

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»**  
**(СПбГУТ)**

Кафедра Управления и моделирования в социально-экономических системах  
(полное наименование кафедры)



Регистрационный № 20.07/274-Д

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Бизнес-планирование и риск-финансирование

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Менеджмент в инфокоммуникациях

(направленность / профиль образовательной программы)

очно-заочная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «38.03.02 Менеджмент», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Бизнес-планирование и риск-финансирование» является:

изучение основных понятий и технологий разработки бизнес-планов инвестиционных проектов, а также методов количественной оценки влияния рисков на финансовые показатели проектов.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

обеспечивать формирование знаний методов инвестиционного проектирования будущих специалистов в области управления компаниями; изучая эту дисциплину, студенты должны под руководством преподавателя разработать бизнес-план проекта по самостоятельно выбранной тематике. Дисциплина является завершающей, в которой студенты должны продемонстрировать знания в области менеджмента, управления персоналом, маркетинга и финансового менеджмента.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование и риск-финансирование» Б1.Б.15 является одной из дисциплин базовой части учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «38.03.02 Менеджмент». Исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины, определяется изучением таких дисциплин, как «Маркетинг»; «Менеджмент»; «Управление проектами»; «Финансовый менеджмент».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
2	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
3	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть

ОК-3	стандарты и методы бизнес-планирования на основе экономических знаний в различных сферах деятельности;	использовать экономические знания;	экономическими знаниями;
ПК-7	управленческие решения в области функционального менеджмента;	оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов;
ПК-18	методику бизнес-планирования;	разрабатывать инвестиционные проекты и проводить оценку их эффективности и окупаемости;	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очно-заочная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			6
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	108	108
<b>Контактная работа с обучающимися</b>		30.25	30.25
в том числе:			
Лекции		12	12
Практические занятия (ПЗ)		8	8
Лабораторные работы (ЛР)		8	8
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы		2	2
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		0.25	0.25
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>		77.75	77.75
в том числе:			
Курсовая работа		20	20
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		49.75	49.75
Подготовка к промежуточной аттестации		8	8
<b>Вид промежуточной аттестации</b>			Зачет

#### 5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Введение	История бизнес-планирования в России. Международные стандарты. Типология бизнес-планов. Основные понятия (шаг и горизонт планирования, сценарий развития бизнеса и др.)		6	
2	Раздел 2. Основные разделы и структура бизнес-плана	Структура бизнес-плана. Основные разделы и требования к ним. Маркетинг и прогноз входных финансовых потоков. Анализ условно-постоянных и условно-переменных издержек. План капитальных вложений (инвестиций).		6	
3	Раздел 3. Динамическая модель Cash-Flow	Динамическая модель Cash-Flow и денежные потоки инвестиционного проекта. Условие финансовой реализуемости инвестиционного проекта. Кредитные линии. Постоянные, переговорные и варьируемые параметры модели. Сценарный подход к бизнес-планированию.		6	
4	Раздел 4. Финансовое прогнозирование (продажи, затраты, инвестиции)	Прогноз объемов продаж, условно-постоянных и условно-переменных затрат. Планирование инвестиций. Оценка эффективности инвестиционного проекта. NPV, IRR, срок окупаемости и др. показатели. Определение ставки дисконта. Влияние инфляции на финансовые результаты проекта. Сравнительные характеристики инвестиционных проектов. Критерии принятия решений о выборе инвестиционного проекта		6	
5	Раздел 5. Анализ влияния рисков на параметры проекта	Классификация источников риска. Рисковые события и рисковые параметры модели. Качественный риск-анализ и его задачи. Количественные методы риск-анализа: сценарный метод, метод имитационного моделирования и метод функций чувствительности. Определение и свойства функций чувствительности инвестиционного проекта к рискам. Выбор целевой функции. Локальная и глобальная чувствительности. Оценка рисков кредиторов. Влияние совокупности рисков. Индексы рискованности проекта. Управление рисками при реализации проекта.		6	

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

«Бизнес-планирование и риск-финансирование является дисциплиной, завершающей теоретическое обучение по программе 38.03.02 Менеджмент»

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очно-заочная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Введение	2	2			10	14
2	Раздел 2. Основные разделы и структура бизнес-плана	2	2	2		10	16
3	Раздел 3. Динамическая модель Cash-Flow	4	1	2		10	17
4	Раздел 4. Финансовое прогнозирование (продажи, затраты, инвестиции)	2	1	2		10	15
5	Раздел 5. Анализ влияния рисков на параметры проекта	2	2	2		9.75	15.75
Итого:		12	8	8	-	49.75	77.75

## 6. Лабораторный практикум

Очно-заочная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	2	Динамическая модель денежных потоков и ее разделы. Работа с маркетинговой частью модели	2
2	3	Анализ текущих издержек инвестиционного проекта План инвестиций и оценка минимально-необходимого финансирования оборотных средств	2
3	4	Выбор кредитных линий и оценка риска кредиторов	2
4	5	Анализ чувствительности инвестиционного проекта к отклонениям риск-параметров. Определение индексов максимальной и полной чувствительности проекта.	2
Итого:			8

## 7. Практические занятия (семинары)

Очно-заочная форма обучения

Таблица 8

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Выбор бизнес-идеи проекта. Структура бизнес-плана. Маркетинговый раздел БП, ассортимент товаров и прогноз продаж.	2
2	2	Динамическая модель денежных потоков и ее разделы Анализ текущих издержек инвестиционного проекта. Штатное расписание проекта.	2
3	3	Планирование инвестиций и оценка минимально-необходимого финансирования оборотных средств	1

4	4	Выбор кредитных линий и оценка риска кредиторов	1
5	5	Анализ чувствительности инвестиционного проекта к отклонениям риск-параметров. Определение индексов максимальной и полной чувствительности проекта к рискам	2
Итого:			8

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом предусмотрена курсовая работа.

### Подготовка к написанию курсовой работы.

Курсовая работа направлена на закрепление теоретических знаний путем решения конкретной практической задачи по изучаемой дисциплине.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно, с учетом рекомендованного перечня. Изучение литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, а также рекомендуемых источников к планам семинарских и практических занятий.

План курсовой работы должен состоять из введения, 3 глав и 2-4 вопросов (пунктов) в основной части, заключения, списка литературы и приложений. Формулировки пунктов плана определяются целевой направленностью работы, исходя из её задач.

В процессе написания курсовой работы студент должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

В установленные кафедрой сроки законченная курсовая работа представляется на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив работу, может вернуть ее для доработки вместе с письменными замечаниями. Студент должен устранить полученные замечания в установленный срок, после чего работа окончательно оценивается.

Таблица 9

№ п/п	Тема курсового проекта (работы)
1	Станции автосервиса или автомойка
2	Фото салоны
3	Открытие магазина розничной торговли. Интернет-магазин
4	Услуги по доставке грузов для населения
5	Магазин сотовых телефонов и аксессуаров
6	Интернет-провайдер
7	Рекламное бюро
8	Салон полиграфических услуг
9	Электронный бизнес (интернет-магазин).
10	Гостиничный бизнес (мини-отели).
11	Интернет-кафе
12	Станции автосервиса или автомойка
13	Туристический бизнес.
14	Предприятия быстрого питания
15	Фото салоны
16	Открытие магазина розничной торговли. Интернет-магазин
17	Услуги по доставке грузов для населения
18	Фитнес-клубы.

19	Пиццерия, кафе и др.
20	Салон красоты
21	Call-центр
22	Магазин сотовых телефонов и аксессуаров
23	Интернет-провайдер
24	Мини-пекарня
25	Мини-прачечная
26	Стоматологический кабинет
27	Рекламное бюро
28	Салон полиграфических услуг

## 9. Самостоятельная работа

Очно-заочная форма обучения

Таблица 10

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Изучение теоретического материала Подготовка к лабораторным и практическим работам. Сбор данных для курсовой работы	опрос	10
2	Изучение теоретического материала Подготовка к лабораторным и практическим работам. Сбор данных для курсовой работы	опрос	10
3	Изучение теоретического материала Подготовка к лабораторным и практическим работам. Сбор данных для курсовой работы	опрос	10
4	Изучение теоретического материала Подготовка к лабораторным и практическим работам. Сбор данных для курсовой работы	опрос	10
5	Изучение теоретического материала Подготовка к лабораторным и практическим работам. Сбор данных для курсовой работы	опрос	9.75
Итого:			49.75

## 10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов;



- методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы (проекта).

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 12.1. Основная литература:

1. Орлова П. И. Бизнес-планирование (2-е издание) [Текст] : Учебник для бакалавров / Орлова П. И., 2014. - 286 с.
2. Ронда Абрамс Бизнес-план на 100% [Электронный ресурс] : Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс, 2014. - 496 с.
3. Баркалов С. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Баркалов С. А., 2015. - 266 с.

### 12.2. Дополнительная литература:

1. Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент = Marketing Management : пер. изд. / Ф. Котлер, К. Л. Келлер. - 12-е изд. - СПб. : Питер, 2010. - 816 с.
2. Котов, В. И. Бизнес-планирование и риск-финансирование : метод. указ. к лаб.

работам / В. И. Котов ; Федер. агентство связи, Федер. гос. учреждение высш. проф. образования С.-Петерб. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. - СПб. : СПбГУТ, 2012. - 11 с.

3. Котов, В. И. Разработка бизнес-плана : учеб. пособие / В. И. Котов, В. В. Ловцюс ; С.-Петерб. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб. : Линк, 2008. - 136 с.

### **13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» из указанного перечня являются рекомендуемыми дополнительными (вспомогательными) источниками официальной информации, размещенной на легальных основаниях с открытым доступом. За полноту содержания и качество работу сайтов несет ответственность правообладатель.

Таблица 11

<b>Наименование ресурса</b>	<b>Адрес</b>
Разработка бизнес планов - business-plan24.ru	<a href="http://www.business-plan24.ru/">www.business-plan24.ru/</a>
Качественные бизнес планы - finance-spb.ru	<a href="http://www.finance-spb.ru/">www.finance-spb.ru/</a>
Как составить бизнес-план   Forbes.ru	<a href="http://www.forbes.ru/svoi-biznes/startapy/31877-kak-sostavit-biznes-plan">www.forbes.ru/svoi-biznes/startapy/31877-kak-sostavit-biznes-plan</a>
Бизнес план. Составление бизнес- плана	<a href="http://www.financial-lawyer.ru/topicbox/business_plan/141-237.html">www.financial-lawyer.ru/topicbox/business_plan/141-237.html</a>
Книга: Бизнес-планирование: конспект лекций	<a href="http://www.e-reading.club/.../Beketova_-_Biznes-planirovanie_konspekt_lekc">www.e-reading.club/.../Beketova_-_Biznes-planirovanie_konspekt_lekc</a>
Бизнес планирование, составление бизнес плана - АБК	<a href="http://www.active-consult.ru/">www.active-consult.ru/</a>

### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Google Chrome
- Open Office
- Windows 7 ЦЭУБИ

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

## **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Бизнес-планирование и риск-финансирование» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### 15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над

конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 15.3. Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

### 15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных

аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые

- слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
  - повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
  - обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
  - использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### 15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

### 16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 12

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры