ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА» (СПбГУТ)

Кафедра Бизнес-информатики
(полное наименование кафедры)

СПбГУТ))) Документ подписан простой электронной подписью
Сертификат: 00fd759708ffd39703
Владелец: Бачевский Сергей Викторович
Действителен с 15.03.2021 по 14.03.2026

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – проректор по учебной работе
_____ Г.М. Машков
«01» 07 2019 г.

Регистрационный №_19.07/69-Д

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика
(наименование практики)

образовательная программа высшего образования

38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр
(квалификация)

Менеджмент в электронном бизнесе
(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма
(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «38.03.02 Менеджмент», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи практики

Целью проведения практики «Преддипломная практика» является: закрепление и углубление теоретических знаний; формирование и развитие профессиональных знаний; приобретение практических навыков; формирование компетенций, а также приобретение опыта самостоятельной профессиональной и научной деятельности, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

- закрепление на практике знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие профессиональных навыков;
- ознакомление с общей характеристикой объекта практики и правилами техники безопасности;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (или магистерской диссертации).

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

«Преддипломная практика» Б2.В.02.02(Пд) входит в блок 2 учебного плана, который относится к вариативной части, и является обязательной составной частью образовательной программы по направлению «38.03.02 Менеджмент».

«Преддипломная практика» опирается на знания и практические навыки полученные при изучении дисциплин и прохождении всех типов практик. «Преддипломная практика» является завершающей в процессе обучения и предшествует выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Вид, тип, способ, форма проведения практики

Вид практики – производственная

Тип практики – «Преддипломная практика»

Способ проведения – стационарная; выездная

Форма проведения – дискретно по периодам проведения практик

Стационарная практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

4. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе прохождения практики «Преддипломная практика» студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции

1	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
2	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
3	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
4	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
5	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
6	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
7	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
8	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
9	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
10	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
11	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
12	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Навыки компетенции ПК-1

знать	методические принципы физического воспитания; методы физического воспитания; основы обучения движениям; основы совершенствования физических качеств; особенности формирования психических качеств в процессе физического воспитания; научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;; организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики ; - принципы формирования команды; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля типы организационной культуры и методы ее формирования основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
уметь	анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия решений; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти в управленческих задачах; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, формирования здорового образа и стиля жизни; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, формирования здорового образа и стиля жизни;; подбирать и применять средства физической культуры для освоения основных двигательных действий; оценивать уровень развития основных физических качеств с помощью двигательных тестов и шкал оценок; использовать средства физической культуры и спорта для формирования психических качеств личности; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
владеть	методами диагностики организационной культуры; методами оценки уровня развития основных физических качеств; средствами освоения основных двигательных действий; средствами совершенствования основных физических качеств; методикой формирования психических качеств в процессе физического воспитания; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.;

Навыки компетенции ПК-2

знать	основные понятия психологической науки; методы определения личностных особенностей как ресурса развития личности, связанных с успешностью профессиональной деятельности; психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах; принципы установления и поддержания межличностных и деловых отношений; основные приемы повышения мотивации к выполнению профессиональной деятельности; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, формирования команд, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах, принципы установления и поддержания межличностных и деловых отношений; основные приемы повышения мотивации к выполнению профессиональной деятельности.;
уметь	критически оценивать личные достоинства и недостатки; анализировать специфику собственного коммуникативного поведения (выявлять сильные и слабые стороны своего стиля общения и основные направления его корректировки); устанавливать эффективные межличностные, групповые и организационные коммуникации; правильно применять комплекс мероприятий по предотвращению и урегулированию межличностных конфликтов; критически оценивать личные достоинства и недостатки; выявлять сильные и слабые стороны своего стиля общения и основные направления его корректировки; устанавливать эффективные межличностные, групповые и организационные коммуникации.; организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;
владеть	методами формирования групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; навыками наблюдения, понимания и оценки психических качеств других людей и самого себя; навыками коммуникативной компетентности; навыками мониторинга предконфликтных ситуаций, навыками нахождения наиболее адекватных различным ситуациям форм урегулирования разногласий, возникающих как в процессе повседневного, так и делового взаимодействия; навыками наблюдения, понимания и оценки психических качеств других людей и самого себя; навыками коммуникативной компетентности; навыками нахождения наиболее адекватных различным ситуациям форм урегулирования разногласий, возникающих как в процессе повседневного, так и делового взаимодействия.; переговорным процессом;

Навыки компетенции ПК-3

знать	причины возникновения, особенности и виды экономических кризисов, роль кризисов в социально-экономическом развитии; - стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
уметь	анализировать условия развития предприятия и обобщать полученные результаты для долгосрочного планирования его развития; использовать механизмы повышения антикризисной устойчивости; разрабатывать и осуществлять антикризисную программу реформирования бизнеса;
владеть	навыками стратегического анализа в кризисной ситуации; методами антикризисного управления предприятием; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности;

Навыки компетенции ПК-4

знать	источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; модели оценки капитальных (финансовых) активов; фундаментальные концепции финансового менеджмента и основные теории корпоративных финансов; основные понятия, теоретические и практические подходы к управлению финансами предприятия; основные способы привлечения финансовых средств организацией для осуществления текущей деятельности и для реализации инвестиционных проектов; основные принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; понятия и виды внешнеэкономической деятельности; цели и методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности предприятий; основные виды международных контрактов, способы их заключения, основные требования к содержанию международного договора поставки товара; сущность и значение цены как экономической категории, этапы развития ценообразования в России, место и роль цены в современном хозяйстве, виды цен и их классификацию; цели ценовой политики, принципы ценообразования, типы ценовых стратегий, методы рыночного ценообразования; особенности ценообразования на рынке услуг.;
уметь	оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений ; - применять основные методы разработки инвестиционных проектов, проводить их оценку, обосновывать инвестиционные решения и выбор источников финансирования; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить финансовые модели ; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; применять методы планирования, организации и оценки внешнеэкономической деятельности предприятия; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; применять основные методы финансового менеджмента для разработки ценовой политики и стратегии фирмы;
владеть	методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.; методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций; методами оценки стоимости различных видов имущества; методами рыночного ценообразования; методами финансового планирования и прогнозирования для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;

Навыки компетенции ПК-5

знать	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; возможности использования инфокоммуникационных технологий при подготовке сбалансированных управленческих решений; критерии оценки результатов проведенного анализа; методы, средства и практику планирования; роль и место интегрированных информационных систем в деятельности предприятия; типы и разновидности производственных процессов и управленческих задач предприятия, которые могут быть решены с их использованием ИИС; принципы их построения и функционирования; современную классификацию и основные этапы развития корпоративных информационных систем, обеспечивающих деятельность предприятия, основные этапы жизненного цикла информационной системы; экономические, финансовые и организационно-управленческие модели разработки и принятия решений;
уметь	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; интерпретировать полученные результаты анализа; использовать современные информационные технологии при анализе маркетинговой стратегии компании; классифицировать соответствующие системы, выбирать их состав и функциональность модулей; описывать и использовать функциональные элементы интегрированных информационных систем для обработки производственной информации; оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса; применять методы и средства планирования;
владеть	инфокоммуникационными технологиями, как инструментом повышения эффективности функциональных стратегий компаний; методами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; моделями разработки и принятия сбалансированных управленческих решений; навыками анализа состояние и оценки перспективы развития информационных систем предприятия, навыками освоения инструментальных средств управления процессами жизненного цикла информационной системы предприятия методами описания и представления информационных систем и их жизненного цикла; навыками подготовки и реализации планов мероприятий по управлению; основными методами использования интегрированных информационных систем в деятельности предприятия,; принципами анализа эффективности деятельности предприятия; способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

Навыки компетенции ПК-6

знать	основные бизнес-процессы в организациях электронного бизнеса; основные классы программного обеспечения по формированию информационной (программной) платформы предприятия; основные принципы государственного регулирования в сфере радиочастотного ресурса; основные характеристики процесса управления проектом; особенности и специфику управления конкретным проектом, процесс информационного обеспечения управления проектом; понятие ИТ сервиса; понятие и виды информационного контента предприятия и интернет-ресурсов; принципы обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; процессы управления проектами; современное состояние и направления развития технологических инноваций по обработке и представлению мультимедийных данных, стандарты, рекомендации и принципы использования потоковых аудио-видеоданных; современных требований к контенту предприятий электронного бизнеса, программного обеспечения контент-менджмента, методов создания и администрирования предприятий ЭБ с помощью IT-сервисов; средства и методы создания и управления электронным предприятием;
уметь	анализировать и оценивать возможности мультимедийных систем и технологий, использовать их в инновационных проектах ИК систем для бизнеса; анализировать программу внедрения технологических инноваций в сфере управления использованием радиочастотного ресурса; внедрять информационные технологии в бизнес-процессы предприятий для повышения эффективности их деятельности; использовать информационные сервисы (контент-сервисы) для создания и управления электронными предприятиями; использовать системы управления контентом CMS для создания интернет-ресурсов; методы обеспечения информационного взаимодействия в ходе предпринимательской деятельности; осуществлять организацию закупок на основании тендеров; пользоваться методами контен-менеджмента для создания и управления проектами электронных предприятий; принимать решения по управлению проектом внедрения технологических и продуктовых инноваций; управлять контентом проектов с помощью современных IT-сервисов, внедрять технологические и продуктовые инновации или программой организационных изменений предприятий электронного бизнеса; управлять проектами, контентом предприятия и Интернет-сервисами;

владеть	владение навыками координации предпринимательской деятельности средствами инфокоммуникаций; методами организационных изменений в сфере ценообразования и управления радиочастотным ресурсом; методами разработки и реализации маркетинговых программ в электронном бизнесе; моделями управления финансами проекта в режиме on-line; навыками сбора, анализа и обработки информации, необходимой для формирования программы внедрения технологических и продуктовых инноваций; навыками создания, редактирования, представления, кодирования и передачи мультимедийных данных в сетевых средах; навыками управления проектами и внедрения технологических инноваций и организационных изменений; программными продуктами современных IT-сервисов для создания, ведения и внедрения программных организационных изменений; программными средствами и методами контен-менеджмента для создания и управления проектами электронных предприятий; технологиями контент-менеджмента для создании интернет представительства компании, методами разработки и реализации маркетинговых программ в электронном бизнесе; технологиями управления взаимодействиями с клиентами CRM;

Навыки компетенции ПК-7

знать	бизнес-планирования создания и развития новых организаций; основные задачи обеспечения управления информационной безопасностью предприятия; принципы развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы, как с точки зрения логистики, так и работника предприятия и общества в целом;
уметь	осуществлять оперативное управление информационной безопасностью предприятия; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;
владеть	владеть методами и технологиями решения задач управления обеспечением непрерывности бизнеса; навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; пониманием проблемы предпринимательства в целом, а так же учёта воздействия решений, принимаемых как в одной функциональной области логистики, так и на логистическую систему в целом;

Навыки компетенции ПК-8

знать	основные методы и технологии обработки, анализа и хранения данных; принципы и методы внедрения технологических инноваций при планировании электронных предпринимательских структур; принципы и примеры реализации бизнес-моделей электронных предприятий по различных направлениям электронного бизнеса; Принципы и стандарты финансового учета для составления финансовой отчетности; требования к информационной безопасности электронного документооборота;

уметь	использовать современные ИКТ при внедрении и продвижении на рынок продуктовых инноваций; Использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; применять информационные технологии для решения управленческих задач; решать задачи документооборота в организации с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ;
владеть	навыками описания бизнес-проектов, связанных с внедрением технологических и продуктовых инноваций; навыками подготовки организационных и распорядительных документов при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; Навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; современными методами управления деятельностью электронных предприятий; способами формирования телекоммуникационной и программной платформы предприятия; табличными процессорами и системами управления базами данных для обработки, анализа и хранения данных;

Навыки компетенции ПК-17

знать	возможности использования инфокоммуникационных технологий при оценке условий осуществления предпринимательской деятельности и выявления новых рыночных возможностей; закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; методы эмпирических исследований; методы маркетинговых исследований; - задачи маркетинга в системе управления предприятием и определения новых рыночных возможностей его развития; методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности в рыночной экономике; основные понятия и модели мировой экономики, закономерности и этапы исторического процесса становления мирового хозяйства ; - распределение ресурсов и отраслевую структуру мировой экономики; принципы и примеры реализации бизнес-моделей электронных предприятий по различных направлениям электронного бизнеса; принципы формирования тарифной политики в связи в зависимости от положения оператора связи на рынке и владение навыками по её оптимальному выбору; современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет, тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий, экономику и менеджмент электронного предприятия; тенденции развития электронного бизнеса, его роль и место в современном обществе; современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет-среде; тенденции развития организационной инфраструктуры электронных предприятий, экономику и менеджмент электронного предприятия; теорию поведения потребителя и производителя, издержек производства, типы рыночных структур, рынки факторов производства; экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

уметь	анализировать экономические процессы и явления, происходящие в обществе, вырабатывать свою точку зрения на происходящие в стране экономические процессы; - определять наличие положительных и отрицательных внешних эффектов хозяйствования; выявлять новые рыночные возможности в предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности при различных вариантах тарифной политики, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; определять задачи, выстраивать гипотезы, составлять программы эмпирических исследований; позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке и формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет; проводить анализ, оценивать экономические и социальные условия взаимосвязи процессов и явлений мировой экономики, используя экономические модели; проводить маркетинговые исследования, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию ; - ставить и решать задачи, выявлять новые возможности и формировать новые бизнес-модели в сфере рыночной деятельности предприятия; формировать новые бизнес-модели на основе интернет-технологий; оценивать влияние интернет-технологий на внешнюю и внутреннюю среду организации;
владеть	методами описания целевых сегментов ИКТ-рынка; методами оценки условий осуществления предпринимательской деятельности в сети Интернет; методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и формирования новых бизнес-моделей; методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке и методами осуществления взаимодействия с потребителями с помощью интернет технологий; методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами ценообразования в сфере управления и анализа эффективности функционирования инфокоммуникационных предприятий; приемами оценки альтернативных способов решения экономических задач и поиска оптимальных решений в осуществлении предпринимательской деятельности; современными информационными технологиями при формировании новых бизнес-моделей предприятий; способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности; способом оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; экономическими методами анализа функционирования отраслей мировой экономики для выявления новых рыночных возможностей работы отраслей национальной экономики;

Навыки компетенции ПК-18

знать	бизнес-планирование создания и развития новых организаций; современное состояние и тенденции развития методов и технологий разработки предприятий;

уметь	осуществлять бизнес-планирование и создание новых организаций и направлений деятедьности; разрабатывать инвестиционные проекты и проводить оценку их эффективности и окупаемости;
владеть	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

Навыки компетенции ПК-19

знать	методики формирования программ внедрения технологических инноваций в сфере инфокоммуникаций; механизм координации предпринимательской деятельности;
уметь	использовать инструменты управления операционной деятельностью организации; осуществлять управление проектами с использованием современных инфокоммуникационных технологий;
владеть	навыками выработки управленческих решений в программах организационных изменений; навыками координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

Навыки компетенции ПК-20

знать	методы учета и анализа, а также управления ресурсами предприятия в таких областях, как управление финансами, управление запасами, управление производством, управление реализацией продукции и управление персоналом; - возможности использования современных компьютерных технологий в области решения задач управленческого учета; требования и к подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и инструментов их реализации;
уметь	готовить организационные и распорядительные документы, необходимых для создания новых предпринимательских структур; использовать методы финансового учета и решать с применением современных методик задачи учета затрат и калькуляции себестоимости, поддержки принятия решений в области финансового и производственного управления, нормирования и планирования затрат;
владеть	инструментами для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; методами анализа операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений; - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;

5. Объем практики и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**
			8
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	216
Контактная работа с обучающимися			-
Работа под руководством преподавателя		156	156
Анализ данных, подготовка отчета, зачет		60.00	60.00

Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		-
Вид промежуточной аттестации		Зачет

6. Содержание практики

6.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Формирование индивидуального задания и планирование этапов прохождения преддипломной практики	Установочная (ознакомительная) лекция, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике и заполнение направления-задания на практику, постановка целей и задач практики	8		
2	Раздел 2. Инструктаж по технике безопасности. Аналитическая работа с рекомендованной научно-технической литературой	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Ознакомление с действующей нормативной документацией, регламентирующей работу в области профессиональной деятельности. Сбор статистического материала по объекту исследования. Изучение литературы по теме исследования. Исследования текущего состояния области исследования, подбор необходимой литературы Характеристика методологических аппаратов	8		
3	Раздел 3. Выполнение индивидуального задания	Выполнение студентами индивидуальных заданий	8		
4	Раздел 4. Анализ и обработка полученных результатов	Обобщение собранного материала. Определение достаточности и достоверности результатов работы. Оформление результатов проведенной работы в виде отчета и согласование с руководителем.	8		

6.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

«Преддипломная практика» является базой для написания бакалаврской работа

7. Методические рекомендации по организации проведения практики и формы отчетности

Организация практики на всех этапах обучения в вузе направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися

профессиональной деятельностью и приобретения ими компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов к уровню подготовки выпускников.

Перед началом прохождения практики студент должен пройти инструктаж о правилах поведения и технике безопасности на рабочем месте, получить индивидуальное задание и ознакомиться с соответствующими должностными инструкциями и регламентными документами.

После получения индивидуального задания и прохождения необходимой теоретической подготовки, студент составляет календарный план выполнения задания и согласовывает его с руководителем практики от организации на которой он проходит практику.

По итогам практики руководитель от организации выставляет оценку, которая должна учитывать выполнение календарного графика практики, качество выполнения индивидуального задания, отчета о прохождении практики, профессиональные навыки студента, полученные в ходе прохождения практики.

Отчет о прохождении практики и заполненный индивидуальный бланк задания сдается руководителю практики от университета. В ходе собеседования руководитель практики анализирует данные отчета, оценку и отзыв руководителя практики от организации при необходимости задает студенту дополнительные вопросы и выставляет итоговую оценку.

Методическая и другая литература, необходимая для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике, рекомендуется руководителем практики в соответствии с индивидуальным заданием, выданным студенту.

Студент, не прошедший практику по неуважительной причине в сроки, установленные учебным планом, или получивший по результатам прохождения практики неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из СПбГУТ, как имеющий академическую задолженность.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Основная литература:

1. Вольфсон, Михаил Борисович. Организация электронного бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Б. Вольфсон ; рец.: Б. А. Колтынюк, Ю. П. Левчук ; Федер. агентство связи, Федер. гос. образовательное бюдж. учреждение высш. проф. образования "С.-Петерб. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2014. - 259 с. : ил. - ISBN 978-5-89160-111-6 (в обл.) : 1581.81 р.
2. Арзуманян, Максим Юрьевич. Архитектура предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Ю. Арзуманян ; рец.: Д. В. Кудрявцев, И. Б. Щербаков ; Федеральное агентство связи, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2016. - 86 с. : ил. - 540.86 р.
3. Калянов, Г. Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе. Учебник для вузов. – 2-е изд., дополн. [Электронный ресурс] / Г.Н. Калянов. - Москва : Горячая Линия–Телеком, 2016. - 210 с. : ил. -

ISBN 978-5-9912-0174-2 : Б. ц.
4. Кобелев, О. А. Электронная коммерция [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Кобелев. - 4-е, изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 684 с. - ISBN 978-5-394-01738-4 : Б. ц. Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент Предыдущее издание:: RU-LAN-BOOK-56367. - [Б. м. : б. и.]. - https://e.lanbook.com/book/56367
5. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - 7-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 395 с. - ISBN 978-5-394-01449-9 : Б. ц. Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент. Рекомендовано УМО по образованию в области прикладной информатики в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности “Прикладная информатика (по областям)” и другим междисциплинарным специальностям Предыдущее издание:: RU-LAN-BOOK-56213. - [Б. м. : б. и.]. - https://e.lanbook.com/book/56213
6. Вдовин, В. М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, А. А. Шурупов. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 388 с. - ISBN 978-5-394-02262-3 : Б. ц. Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент. Рекомендовано уполномоченным учреждением Министерства образования и науки РФ — Государственным университетом управления в качестве учебного пособия для студентов экономических вузов, обучающихся по специальности «Прикладная информатика (в экономике)» Предыдущее издание:: RU-LAN-BOOK-56276. - [Б. м. : б. и.]. - https://e.lanbook.com/book/56276
7. Байдаков, А. Н. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Байдаков, О. С. Звягинцева [и др.]. - Ставрополь : СтГАУ, 2017. - 180 с. - Б. ц. Книга из коллекции СтГАУ - Экономика и менеджмент

8.2. Дополнительная литература:

1. Модели и архитектуры электронного предприятия [Текст] : монография / М. Ю. Арзуманян [и др.] ; ред. Ю. В. Арзуманян. - СПб. : Деан, 2009. - 272 с. : ил, табл. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-93630-782-9 : 300.00 р.
2. Шеховцов, Олег Иванович. Корпоративные информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. И. Шеховцов ; рец.: В. А. Втюрин, Т. В. Матюхина ; Федеральное агентство связи, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2016. - 59 с. : ил. - 368.77 р.
3. Исакова, А. И. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Исакова. - Москва : ТУСУР, 2016. - 239 с. - Б. ц. Книга из коллекции ТУСУР - Информатика

9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Аудитория для самостоятельной работы	Персональные компьютеры
2	Читальный зал	Персональные компьютеры

Рабочее место: Оборудование, используемое при выполнении индивидуального задания непосредственно в организации.

10. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

10.1. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (https://ibooks.ru)
- ЭБС Лань (https://e.lanbook.com/)
- ЭБС СПбГУТ (http://lib.spbgut.ru)

10.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» из указанного перечня являются рекомендуемыми дополнительными (вспомогательными) источниками официальной информации, размещенной на легальных основаниях с открытым доступом. За полноту содержания и качество работу сайтов несет ответственность правообладатель.

Таблица 6

Наименование ресурса	Адрес
Поисковая система google.com	google.ru
Поисковая система	yandex.ru

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301, г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по **практике** включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.