ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

Кафедра Информационных управляющих систем
(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – проректор по учебной работе
_____ Г.М. Машков
«19» 06 2018 г.

Регистрационный №_18.02/1383-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Администрирование ресурсов информационных систем
(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

09.03.02 Информационные системы и технологии
(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр
(квалификация)

Безопасность информационных систем
(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма, очно-заочная форма
(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «09.03.02 Информационные системы и технологии», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 219, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Администрирование ресурсов информационных систем» является:

формирование целостного представления и теоретических знаний об администрировании ресурсов современных информационных систем, формирование навыков выполнения частных задач по обеспечению эксплуатации компонентов ИС и ИС в целом.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

практических задач поддержания заданного уровня работоспособности и информационной безопасности ИС на основе принципов построения и развития ИС и администрирования их ресурсов в зависимости от требований пользователя.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Администрирование ресурсов информационных систем» Б1.В.12 является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «09.03.02 Информационные системы и технологии». Изучение дисциплины «Администрирование ресурсов информационных систем» опирается на знании дисциплин(ы) «Вычислительные машины, системы и сети»; «Инфокоммуникационные системы и сети»; «Методы и средства проектирования информационных систем»; «Управление данными».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ПК-30	способностью поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компе-тенции	знать	уметь	владеть
ПК-30	методы поддержки работоспособности информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества;	выполнять операции по администрированию ИС с учетом требований ОИБ и бизнес-процессов;	методами решения задач поддержки работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества;

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			7
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	216
Контактная работа с обучающимися		90.35	90.35
в том числе:			
Лекции		36	36
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		20	20
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		2.35	2.35
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		92	92
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		92	92
Подготовка к промежуточной аттестации		33.65	33.65
Вид промежуточной аттестации			Экзамен

Очно-заочная форма обучения

Таблица 4

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			8
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	216
Контактная работа с обучающимися		84.35	84.35
в том числе:			
Лекции		34	34
Практические занятия (ПЗ)		30	30
Лабораторные работы (ЛР)		18	18
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		2.35	2.35
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		98	98
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		98	98
Подготовка к промежуточной аттестации		33.65	33.65
Вид промежуточной аттестации			Экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Общие принципы построения информационных систем; цели, задачи и объекты администрирования.	Принципы построения и организации информационных систем. Объекты администрирования. Цели, задачи администрирования. Правила работы администраторов и ошибки администрирования.	7	8	
2	Раздел 2. Администрирование безопасных вычислительных сетей	Общие принципы построения вычислительных сетей. Основные компоненты вычислительных сетей. ИБ вычислительных сетей. Локальные и глобальные сети. Сеть Интернет, её функциональные и архитектурные особенности.	7	8	
3	Раздел 3. Сететвые ОС	Сетевые и распределённые информационные системы. Основные функции сетевой операционной системы. Основные компоненты сетевой операционной системы. Модели сетевых служб и распределённых приложений.	7	8	
4	Раздел 4. Администрирование ресурсов распределённых ИС	Основные задачи сетевого администрирования. Сетевые протоколы. Первоначальная настройка и конфигурирование сети. Одноранговые сети и сети с выделенными серверами. Организация совместного доступа к файлам и принтерам. Команды диагностики конфигурирования сети и сетевых соединений. Мониторинг работы системы. Удаленное управление компьютером. Сервер терминалов, его настройка и управление. Система доменных имён. Иерархия доменных имен. Преобразование доменных имен в IP-адреса. Службы DNS, функции и назначение. Серверы имён. Службы каталогов, их функции и назначение. Стандарт пространства имён x.500. Именование в стандарте x.500. Протоколы службы каталогов. Протокол LDAP. Представление объектов в иерархии имён LDAP.	7	8	

5	Раздел 5. Администрирование ИБ ресурсов ИС	Администрирование ИБ распределённых приложений в сети Интернет.Стек протокола TCP/IP, его уровни. Основные понятия передачи данных в сетях TCP/IP. Взаимодействие с канальным уровнем. Стандарт Ethernet. Протокол IP, его функции и назначение. Протокол ARP. Протокол ICMP. Протоколы транспортного уровня UDP, TCP, их функции и назначение. Служба DHCP. Настройка и администрирование сервера DHCP. Сетевые протоколы прикладного уровня: FTP, SMTP, HTTP, Telnet, POP3, IMAP. Различные виды серверов в сети Интернет: почтовый сервер, Web-сервер, файловый сервер. Функции и назначение различных видов серверов. Установка и настройка почтового сервера.	7	8	

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 6

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Корпоративные сетевые технологии
2	Масштабирование компьютерных сетей

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Общие принципы построения информационных систем; цели, задачи и объекты администрирования.	4				6	10
2	Раздел 2. Администрирование безопасных вычислительных сетей	6	2			12	20
3	Раздел 3. Сететвые ОС	6	6	4		18	34
4	Раздел 4. Администрирование ресурсов распределённых ИС	14	14	8		32	68
5	Раздел 5. Администрирование ИБ ресурсов ИС	6	10	8		24	48
	Итого:	36	32	20	-	92	180

Очно-заочная форма обучения

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов

1	Раздел 1. Общие принципы построения информационных систем; цели, задачи и объекты администрирования.	4				10	14
2	Раздел 2. Администрирование безопасных вычислительных сетей	6	2			14	22
3	Раздел 3. Сететвые ОС	6	6	4		18	34
4	Раздел 4. Администрирование ресурсов распределённых ИС	12	12	8		32	64
5	Раздел 5. Администрирование ИБ ресурсов ИС	6	10	6		24	46
	Итого:	34	30	18	-	98	180

6. Лабораторный практикум

Очная форма обучения

Таблица 9

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	3	Установка и настройка сетевой ОС	4
2	4	Диагностические утилиты. Настройка DNS.Установка и настройка сервера терминалов.Организация совместного доступа	8
3	5	Андминистрирование ресурсов ИС с точки зрения обеспечения ИБ	8
		Итого:	20

Очно-заочная форма обучения

Таблица 10

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	3	Установка и настройка сетевой ОС	4
2	4	Диагностические утилиты. Настройка DNS.Установка и настройка сервера терминалов.Организация совместного доступа	8
3	5	Андминистрирование ресурсов ИС с точки зрения обеспечения ИБ	6
		Итого:	18

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 11

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	2	Топология и архитектура вычислительных сетей	2
2	3	Модели сетевых служб и распределённых приложений	6
3	4	Система доменных имён. Сетевые протоколы. Стандарт пространства имён x.500	14

4	5	Безопасность сетевых протоколов прикладного уровня: FTP, SMTP, HTTP, Telnet, POP3, IMAP. Стандарт Ethernet.	10
		Итого:	32

Очно-заочная форма обучения

Таблица 12

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	2	Топология и архитектура вычислительных сетей	2
2	3	Модели сетевых служб и распределённых приложений	6
3	4	Система доменных имён. Сетевые протоколы. Стандарт пространства имён x.500	12
4	5	Безопасность сетевых протоколов прикладного уровня: FTP, SMTP, HTTP, Telnet, POP3, IMAP. Стандарт Ethernet.	10
		Итого:	30

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 13

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.	Тест	6
2	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим работам.	Тест	12
3	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к лабораторным и практическим работам.	Защита отчета по ЛР	18
4	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к лабораторным и практическим работам.	Защита отчета по ЛР	32
5	0	Защита отчета по ЛР	24
		Итого:	92

Очно-заочная форма обучения

Таблица 14

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.	Тест	10

2	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим работам.	Тест	14
3	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к лабораторным и практическим работам.	Защита отчета по ЛР	18
4	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к лабораторным и практическим работам.	Защита отчета по ЛР	32
5	Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы. Подготовка к лабораторным и практическим работам.	Защита отчета по ЛР	24
		Итого:	98

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с локальным актом университета "Положение о фонде оценочных средств" и является приложением (Приложение А) к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и

критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоений дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Олифер, В. Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы [Текст] : учебник для вузов / В. Г. Олифер, Н. А. Олифер ; рец.: Ю. А. Григорьев, Б. Ф. Прижуков. - 4-е изд. - СПб. : Питер, 2012. - 943 с. : ил. - (Стандарт третьего поколения). - ISBN 978-5-459-00920-0 : 513.80 р.
2. Федотов, Е. А. Администрирование программных и информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Федотов Е. А. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012. - 136 с. - Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
3. Ковган, Н. М. Компьютерные сети [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ковган Н. М. - Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. - 180 с. - ISBN 978-985-503-374-6 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

12.2. Дополнительная литература:

1. Таненбаум, Э. Компьютерные сети. 5-е изд. [Электронный ресурс] / Э. Таненбаум, Д. Уэзеролл. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 960 с. : ил. - ISBN 978-5-496-00831-0 : Б. ц.
2. Курячий, Г. В. Операционная система UNIX [Электронный ресурс] : учебное пособие / Курячий Г. В. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. - 258 с. - ISBN 5-9556-0019-1 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.sut.ru
- lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (https://ibooks.ru)
- ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru)
- ЭБС Лань (https://e.lanbook.com/)
- ЭБС СПбГУТ (http://lib.spbgut.ru)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Администрирование ресурсов информационных систем» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные

записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод

выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать

свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:
- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 15

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры