

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

Кафедра _____ Иностранных языков _____
(полное наименование кафедры)



Регистрационный №_21.01/731-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Основы языкознания _____
(наименование дисциплины)
образовательная программа высшего образования
_____ 41.03.01 Зарубежное регионоведение _____
(код и наименование направления подготовки / специальности)
_____ бакалавр _____
(квалификация)
_____ Межкультурная коммуникация в информационном обществе _____
(направленность / профиль образовательной программы)
_____ очная форма _____
(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы языкознания» является: познакомить студентов с основными этапами в развитии мировой отечественной и зарубежной лингвистики, с основами теоретических знаний и компетенций в области языкознания.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

ознакомление с базовой терминологией языкознания и через нее — с представлением об устройстве языка; выработка определенных навыков употребления этой терминологии, умения применить ее к полученным в школе знаниям о русском и иностранных языках; формирование умения соотносить друг с другом эти знания, видеть их как системное целое и пополнять эту систему в ходе дальнейшего образования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы языкознания» Б1.В.10 является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «41.03.01 Зарубежное регионоведение». Изучение дисциплины «Основы языкознания» опирается на знания дисциплин(ы) «Язык региона специализации базовый курс».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ПКО-10	Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем
2	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2

ПКО-10.1	Выделяет ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации
ПКО-10.2	Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвует в составлении программы исследования Системно и комплексно анализирует конкретно-страновые и региональные проблемы с применением научных подходов, концепций и методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории
УК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
УК-4.4	Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.5	Выстрагивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры 4
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	108	108
Контактная работа с обучающимися		50.25	50.25
в том числе:			
Лекции		20	20
Практические занятия (ПЗ)		30	30
Лабораторные работы (ЛР)			-
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		0.25	0.25
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		57.75	57.75
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		49.75	49.75
Подготовка к промежуточной аттестации		8	8
Вид промежуточной аттестации			Зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Языкознание как гуманитарная дисциплина.	Предмет и объект языкознания. Общее и частное языкознание. Теоретическое и прикладное языкознание.	4		

2	Раздел 2. Сущность языка.	Ассиметрия языкового знака и его значения. Форма и содержание языкового знака, их взаимосвязь. Звуковой и графический знак как носитель языкового значения. Ф. де Соссюр.	4		
3	Раздел 3. Язык как системно-структурное образование.	Уровни языковой системы: фонологический, лексический, морфологический и др. Выделение единиц каждого уровня	4		
4	Раздел 4. Историческое развитие языков.	Язык народности и национальный язык. Пути образования национальных языков. Гипотезы происхождения языка.	4		
5	Раздел 5. Социальная обусловленность языка.	Язык и личность. Понятие о субстрате и суперстрате. Адстрат. Территориальная и социальная дифференциация языка. Понятие о диалекте.	4		
6	Раздел 6. Звуковой строй языка.	Классификация звуков речи. Гласные и согласные.	4		
7	Раздел 7. Лексическая система языка.	Пути пополнения лексики: развитие полисемии, заимствования, в том числе калькирование, словообразование.	4		
8	Раздел 8. Грамматический строй языка.	Классификация морфем по функции, по валентности. Корни и аффиксы. Нулевые морфемы. Морфемы-повторы (редупликация).	4		
9	Раздел 9. История и теория письма.	Происхождение письма. Иероглифическое письмо. Фонографическое письмо: слоговое письмо, алфавитное письмо. Орфографическое письмо и транскрипция.	4		
10	Раздел 10. Классификации языков.	Сравнительно-историческое языкознание. Сравнительно-исторический метод. Понятие родства языков. Индоевропейские языки и их распространение.	4		

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Язык региона специализации как инструмент межкультурной коммуникации
2	Язык региона специализации профессионально-ориентированный

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Языкознание как гуманитарная дисциплина.	2	2			4	8
2	Раздел 2. Сущность языка.	2	2			4	8

3	Раздел 3. Язык как системно-структурное образование.	2	4			4	10
4	Раздел 4. Историческое развитие языков.	2	2			6	10
5	Раздел 5. Социальная обусловленность языка.	2	4			6	12
6	Раздел 6. Звуковой строй языка.	2	4			6	12
7	Раздел 7. Лексическая система языка.	2	4			6	12
8	Раздел 8. Грамматический строй языка.	2	4			6	12
9	Раздел 9. История и теория письма.	2	2			4	8
10	Раздел 10. Классификации языков.	2	2			3.75	7.75
Итого:		20	30	-	-	49.75	99.75

6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Предмет и объект языкознания. Общее и частное языкознание.	2
2	2	Ассиметрия языкового знака и его значения. Форма и содержание языкового знака, их взаимосвязь	2
3	3	Уровни языковой системы: фонологический, лексический, морфологический и др.	4
4	4	Язык народности и национальный язык. Пути образования национальных языков. Г	2
5	5	Язык и личность. Понятие о субстрате и суперстрате. Адстрат. Территориальная и социальная дифференциация языка.	4
6	6	Классификация звуков речи.	4
7	7	Пути пополнения лексики: развитие полисемии, заимствования	4
8	8	Классификация морфем по функции, по валентности	4
9	9	Происхождение письма.	2
10	10	Сравнительно-историческое языкознание.	2
Итого:			30

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 8

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	4
2	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	4
3	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	4
4	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	6
5	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	6
6	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	6
7	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	6
8	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	6
9	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	4
10	Проверка конспекта, устный ответ на семинаре, доклады, практические задания по теме	Собеседование, тест, контрольная работа.	3.75
Итого:			49.75

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с локальным актом университета "Положение о фонде оценочных средств" и является приложением (Приложение А) к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Шерстянникова, Е. А.
Основы языкознания : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Шерстянникова. - Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. - 174 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147620>. - Б. ц. Книга из коллекции СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва - Языкознание и литературоведение. Утверждено редакционно-издательским советом университета в качестве учебного пособия для студентов бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», направленность «Перевод и переводоведение», очной формы обучения
2. Основы языкознания : учебное пособие. - М. : РУТ (МИИТ), 2019 - . - URL: <https://e.lanbook.com/book/175780>. Ч. 1 : Внутреннее языкознание : учебное пособие для студентов-бакалавров направления «лингвистика» / Э. А. Сорокина, Л. А. Чернышова. - М. : РУТ (МИИТ), 2019. - 212 с. - Б. ц. Книга из коллекции РУТ (МИИТ) - Языкознание и литературоведение

12.2. Дополнительная литература:

1. Полежаева, Ж. Ю.
Основы языкознания. Лексикология. Фразеология : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. Ю. Полежаева, Т. Г. Письмак. - Кемерово : КемГУ, 2016. - 148 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/92350>. - ISBN 978-5-8353-2085-1 : Б. ц. Книга из коллекции КемГУ - Языкознание и литературоведение
2. Горбунов, Ю. И.
Основы языкознания : [Электронный ресурс] : практикум / Ю. И. Горбунов, Е. Ю. Горбунов. - Тольятти : ТГУ, 2015. - 155 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/140257>. -

ISBN 978-5-8259-0827-4 : Б. ц. Книга из коллекции ТГУ - Языкознание и литературоведение

3. Кушнина, Л. В.

Основы языкознания : [Электронный ресурс] : практикум / Л. В. Кушнина, И. Н. Хайдарова. - Пермь : ПНИПУ, 2016. - 89 с. - URL:

<https://e.lanbook.com/book/161178>. - ISBN 978-5-398-01668-0 : Б. ц. Книга из коллекции ПНИПУ - Языкознание и литературоведение. Утверждено Редакционно-издательским советом университета

4. Сорокина, Э. А.

Основы языкознания: Практикум. Для студентов-бакалавров направления «Лингвистика» : [Электронный ресурс] : практикум / Э. А. Сорокина. - М. : РУТ (МИИТ), 2019. - 132 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/175812>. - Б. ц. Книга из коллекции РУТ (МИИТ) - Языкознание и литературоведение

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.sut.ru
- lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Основы языкознания» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление

плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а

затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлениях и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти

рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слово-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Лингофонный класс	Аудио-видео комплекс
4	Аудитория для самостоятельной работы	Персональные компьютеры
5	Читальный зал	Персональные компьютеры