

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

Кафедра Истории и регионоведения
(полное наименование кафедры)

СПбГУТ)))

Документ подписан простой
электронной подписью

Сертификат: 00fd759708ffd39703
Владелец: Бачевский Сергей Викторович
Действителен с 15.03.2021 по 14.03.2026



УТВЕРЖДАЮ

Г.М. Машков

Регистрационный №_20.01/562-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Региональные интеграционные процессы и международные
организации

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

41.03.01 Зарубежное регионоведение

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Политическая история стран Западной Европы и Северной Америки
(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Региональные интеграционные процессы и международные организации» является:

изучение становления, общих и особенных черт современных международных организаций, а также рассмотрение предпосылок, основных этапов и особенностей интеграционных процессов в различных регионах мира. Дисциплина способствует формированию навыков участия в исследовательских проектах, работы в малой группе, развитию творческих способностей студентов, использования современных информационных технологий. В результате изучения дисциплины у студентов должны сформироваться знания, умения и навыки, позволяющие давать комплексную характеристику деятельности современных международных организаций, анализировать их учредительные документы.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

выделить этапы становления и развития международных организаций, изучить механизм их функционирования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Региональные интеграционные процессы и международные организации» Б1.О.09 является одной из дисциплин обязательной части учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «41.03.01 Зарубежное регионоведение». Исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины, определяется изучением таких дисциплин, как «Введение в мировое комплексное регионоведение».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
2	ПКО-1	Способен осуществлять консультационную деятельность по вопросам политического, социально-экономического развития, внешней и внутренней политики государств региона специализации в интересах профильных министерств, ведомств, коммерческих и некоммерческих организаций

3	ПКО-7	Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, культурных, религиозных и иных особенностей
---	-------	---

Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2

ОПК-4.1	Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе
ОПК-4.2	Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
ОПК-4.3	находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями
ПКО-1.1	Устанавливает, поддерживает и развивает профессиональные контакты с представителями государственной власти, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ в сфере своей региональной/страновой специализации
ПКО-1.2	Оказывает базовую консультационную поддержку в сфере своей региональной/страновой специализации представителям государственной власти, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ
ПКО-7.1	Знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации
ПКО-7.2	Системно и комплексно описывает общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	144	144
Контактная работа с обучающимися		52.35	52.35
в том числе:			
Лекции	20	20	
Практические занятия (ПЗ)	30	30	
Лабораторные работы (ЛР)		-	
Задача контрольной работы		-	
Задача курсовой работы		-	
Задача курсового проекта		-	
Промежуточная аттестация	2.35	2.35	
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)	58	58	
в том числе:			
Курсовая работа		-	

Курсовой проект		-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	58	58
Подготовка к промежуточной аттестации	33.65	33.65
Вид промежуточной аттестации		Экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра	
			очно- очная	заоч- ная

	<p>1</p> <p>Раздел 1. Международные организации: история и современность</p>	<p>Международные организации: понятие, функции, классификация. Правовые основы деятельности, характерные черты, специфика правосубъектности. Наднациональные элементы в современных международных организациях. Международные организации на различных этапах всемирной истории. Универсальные международные организации: причины возникновения, структура, проблемы функционирования. Лига Наций: история создания, состав и позиции участников, институциональная структура, основные направления деятельности. Успехи и недостатки Лиги Наций, ее значение. Организация Объединенных Наций (ООН): история создания, цели, принципы. Преемственность и новизна ООН по отношению к Лиге Наций. Структура ООН. Основные направления деятельности. Специализированные организации системы ООН. Совет Европы и СБСЕ/ОБСЕ как основной инструмент развития политического диалога на Европейском континенте. Структура организаций, основные направления деятельности. Россия и Совет Европы. Россия и ОБСЕ. Международные военно-политические организации (Организация Североатлантического договора (НАТО), Западноевропейский Союз (ЗЕС), Организация Варшавского договора (ОВД), Организация договора Юго-Восточной Азии (СЕАТО), АНЗЮС). Взаимоотношения России и НАТО на современном этапе. Международные кредитные, валютно-финансовые и торговые организации. Этапы строительства валютных систем. Организации группы Всемирного банка: Международный банк реконструкции и развития (МБРР), Международная финансовая корпорация (МФК), Международная ассоциация развития (МАР), Многостороннее агентство по гарантированию инвестиций. Международный валютный фонд (МВФ). Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР). Европейский инвестиционный банк. Межамериканский банк развития. Африканский банк развития. Азиатский банк развития. Межгосударственный банк СНГ. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) и Всемирная торговая организация (ВТО). Специализированные международные организации. Международные неправительственные организации: основные подходы к определению. Современная роль и направления деятельности международных неправительственных организаций</p>	7		
--	--	---	---	--	--

2	<p>Раздел 2. Теоретические основы интеграционных процессов</p>	<p>Роль международной торговли и международного разделения труда в экономическом развитии человечества. Нарастание взаимозависимости государств на современном этапе развития. Региональная экономическая интеграция. Предпосылки интеграционных процессов. Условия успешного развития международной региональной интеграции. Сочетание процессов политической и экономической интеграции. Основные этапы интеграционного процесса и их характерные черты. Зона свободной торговли. Таможенный союз. Единый (общий) рынок. Экономический союз. Политический союз. Различные концепции интеграционного процесса. Экономические теории. Неолиберализм. Неокейнсианство. Структурализм. Корпорационализм. Институциональные теории. Функционализм. Неофункционализм. Федерализм</p>	7		
---	--	--	---	--	--

	<p>3 Раздел 3. Интеграционные объединения в Европе</p>	<p>Раздел 3. Интеграционные объединения в Европе «Европейская идея» в эпоху Средневековья и в Новое время. Федералистское движение в I половине XX в. Социально-экономические и политические факторы, стимулировавшие развитие интеграции в Западной Европе в 50- е гг. XX в. Различные модели европейских интеграционных объединений. Возникновение и развитие Европейских сообществ. Парижский договор 1951 г. и создание Европейского объединения угля и стали. Разногласия между «шестеркой» и Великобританией по вопросам углубления экономической интеграции. Неудачные попытки создания политического союза. Римские договоры 1957 г. Создание Европейского экономического сообщества (ЕЭС) и Европейского сообщества по атомной энергии (Евратора). Курс на создание общего рынка. Единый Европейский акт 1986 г. Маастрихтский договор 1992 г. и создание Европейского Союза. Экономический союз. Введение единой денежной единицы (евро). Политическое измерение европейской интеграции и его эволюция в 90-е гг. XX в. Значение Амстердамского (1997), Ницкого (2001) и Лиссабонского (2007) договоров для углубления интеграционных процессов в рамках ЕС. Основные этапы расширения ЕС. Великобритания и ЕС. Скандинавские страны и Европейские сообщества/Европейский Союз. ЕС и страны Центральной и Восточной Европы на рубеже XX-XXI в. Европейский Союз и Россия: формирование партнерских отношений и проблемы взаимодействия. Правовые основы сотрудничества России и ЕС. Европейская ассоциация свободной торговли (ЕАСТ) и ее особенности. Стокгольмская конвенция 1960 г. ЕАСТ и ЕС на рубеже XX-XXI вв. Европейские субрегиональные объединения. Бенилюкс. Субрегиональные организации с участием государств Северной Европы. Вышеградская группа. Совет экономической взаимопомощи: причины возникновения, структура, основные направления деятельности и ее критический анализ. Достижения и специфика социалистического типа интеграции. Содружество Независимых Государств: предпосылки образования, основные направления развития</p>		
--	---	--	--	--

4	Раздел 4. Интеграционные объединения в Западном полушарии	<p>Интеграционные процессы в Южной Америке. Центральноамериканский общий рынок (ЦАОР). Латиноамериканская ассоциация интеграции (ЛАИ). Андское сообщество. Карибское Сообщество и Общий Рынок (CARICOM). Южноамериканский общий рынок (МЕРКОСУР). Развитие кооперации в промышленности. Создание зоны свободной торговли и таможенного союза. Различия в экономических стратегиях участников. Заключение Рамочного межрегионального договора о сотрудничестве между МЕРКОСУР и ЕС. Экономическая интеграция в Северной Америке. НАФТА: создание, особенности, основные направления взаимодействия государств-членов. Специфика взаимоотношений между различными интеграционными объединениями Западного полушария. Формирование двух зон влияния (НАФТА – МЕРКОСУР). НАФТА и государства Центральной Америки. Интересы и инициативы США по формированию Зоны свободной торговли Америк (ФТАА). Позиция латиноамериканских государств. Боливарианская альтернатива для Латинской Америки (ALBA) и «Боливарианский альянс для народов нашей Америки - Торговый договор народов». Россия и интеграционные объединения Западного полушария</p>	7	
5	Раздел 5. Интеграционные объединения в Азии и Африке	<p>Региональные интеграционные процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе: специфика, интересы и позиции сторон. Основные организации АТР: Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН), Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС), Шанхайская организация сотрудничества (ШОС). Россия и интеграционные объединения Азиатско-Тихоокеанского региона. Предпосылки развития и специфика интеграционных процессов в Африке. Западноафриканский экономический и валютный союз (ЮЕМОА), Экономическое сообщество государств в Западной Африке (ЭКОВАС), Таможенный и экономический союз стран Центральной Африки (ЮДЭАК), Экономическое сообщество стран Великих озер. Организация Африканского Единства (ОАЕ). Африканский Союз (АС). Интеграционные процессы в Северной Африке. Союз арабского Магриба</p>	7	

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

«Региональные интеграционные процессы и международные организации» является дисциплиной, завершающей теоретическое обучение по программе

41.03.01 Зарубежное регионоведение

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек- ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи- нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Международные организации: история и современность	4	6			12	22
2	Раздел 2. Теоретические основы интеграционных процессов	4	6			12	22
3	Раздел 3. Интеграционные объединения в Европе	4	6			12	22
4	Раздел 4. Интеграционные объединения в Западном полушарии	4	6			11	21
5	Раздел 5. Интеграционные объединения в Азии и Африке	4	6			11	21
Итого:		20	30	-	-	58	108

6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Международные организации: история и современность	6
2	2	Теоретические основы интеграционных процессов	6
3	3	Интеграционные объединения в Европе	6
4	4	Интеграционные объединения в Западном полушарии	6
5	5	Интеграционные объединения в Азии и Африке	6
Итого:			30

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 7

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Подготовка к практическим и лекционным занятиям	Домашнее задание, реферат, собеседование	12
2	Подготовка к практическим и лекционным занятиям	Домашнее задание, реферат, собеседование	12
3	Подготовка к практическим и лекционным занятиям	Домашнее задание, реферат, собеседование	12
4	Подготовка к практическим и лекционным занятиям	Домашнее задание, реферат, собеседование	11
5	Подготовка к практическим и лекционным занятиям	Домашнее задание, реферат, собеседование	11
Итого:			58

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с локальным актом университета "Положение о фонде оценочных средств" и является приложением (Приложение А) к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоений дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Кефели, И. Ф.

Теория мировой политики : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ф. Кефели, И. Г. Бутырская ; рец. Н. В. Афанасьева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 135 с. - (Теория международных отношений. Модуль. Бакалавр. Магистр). - ISBN 978-5-534-00580-6 : 364.62 р. - Текст : непосредственный.

12.2. Дополнительная литература:

1. Ивонина, О. И.

Теория международных отношений : учебник / О. И. Ивонина, Ю. П. Ивонин ; рец.: Л. В. Дериглазова, О. О. Хохлышева, О. А. Колобов. - М. : Юрайт, 2017. - 188 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00328-4 : 588.82 р. - Текст : непосредственный.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.sut.ru
- lib.spbgu.ru/jirbis2_spbgu

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgu.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Региональные интеграционные процессы и международные организации» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над

конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не

сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 8

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры