ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

Кафедра Социально-политических наук
(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – проректор по учебной работе
_____ Г.М. Машков
«19» 06 2018 г.

Регистрационный №_18.01/440-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика
(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

41.03.01 Зарубежное регионоведение
(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр
(квалификация)

Европейские исследования
(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма
(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 202, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Профессиональная этика» является:

Научить молодых людей с любовью и уважением относиться к делу, которое они избрали в качестве профессии

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

анализ понятий добра, свободы, долга, достоинства, справедливости; изучение профессий в связи с процессом разделения труда; описание деловых качеств современного профессионала

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» Б1.В.05 является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «41.03.01 Зарубежное регионоведение». Изучение дисциплины «Профессиональная этика» опирается на знании дисциплин(ы) «История»; «Культурология»; «Протокол и этикет»; «Социология»; «Философия»; «Экономика».
«История»; «Культурология»; «Протокол и этикет»; «Социология»; «Философия»; «Экономика».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОК-9	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
2	ОПК-18	способностью осознавать социальную значимость будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессионального долга
3	ПК-2	способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач
4	ПК-3	владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компе-тенции	знать	уметь	владеть
ОК-9	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	быть толерантным	способностью работать в культурно неоднородном коллективе

ОПК-18	содержание профессионального долга	осознавать социальную значимость будущей профессии	обладать высокой профессиональной мотивацией
ПК-2	иностранные языки в рамках уровня поставленных задач	вести переговоры на иностранном языке	навыками деловой переписки
ПК-3	сознавать этический аспект профессионального общения	поддерживать профессиональные контакты	способностью к межкультурному диалогу

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**
			6
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	72
Контактная работа с обучающимися		34.25	34.25
в том числе:			
Лекции		14	14
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Лабораторные работы (ЛР)			-
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		0.25	0.25
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		37.75	37.75
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		29.75	29.75
Подготовка к промежуточной аттестации		8	8
Вид промежуточной аттестации			Зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Содержание раздела**	**№ семестра**		
			очная	**очно-заоч-ная**	**заоч-ная**

1	Раздел 1. Предмет, метод, актуальность изучения профессиональной	Определение нравственности, морали, этики, профессиональной этики. Очерк развития нравственных норм, моральных принципов, этических понятий. Значение понятийного аппарата в этике. Актуальность изучения этики.	6		
2	Раздел 2. Основные этические понятия: добро, свобода	Понимание добра в античности, в средние века, в новое время. Значение свободы. Детерминизм и волюнтаризм. Свобода положительная и отрицательная.	6		
3	Раздел 3. Основные этические понятия: долг, достоинство, честь, справедливость, совесть	Понимание долга в античности, в средние века, в новое время. Достоинство личности. Сословная и профессиональная честь. Развитие понятий о справедливости. Определение совести.	6		
4	Раздел 4. Профессия в свете этических понятий	Определение профессии. Социально-исторические условия возникновения профессий. Выбор профессии и система ценностей. Профессионализм и самореализация.	6		
5	Раздел 5. Личность в профессии: специальные навыки, деловые качества, карьера, деловая репутация	Личные задатки и профессия. Профессионально-технические навыки. Деловые качества: исполнительность, добросовестность, пунктуальность, культура общения, отзывчивость. Карьера и деловая репутация.	6		
6	Раздел 6. Эстетический аспект профессиональной этики	Идеал в профессиональном самосознании. Профессионально-этические темы в искусстве. Нравственный потенциал кинематографа и литературы.	6		
7	Раздел 7. Религиозный аспект профессиональной этики	Мистицизм и прагматизм. Религиозная регламентация трудовой деятельности. Протестантская этика и становление капиталистических отношений.	6		

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Менеджмент
2	Религия стран региона специализации
3	Экономика стран региона специализации
4	Экономика стран региона специализации

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов

1	Раздел 1. Предмет, метод, актуальность изучения профессиональной	2	2			3	7
2	Раздел 2. Основные этические понятия: добро, свобода	2	4			6	12
3	Раздел 3. Основные этические понятия: долг, достоинство, честь, справедливость, совесть	2	2			2.75	6.75
4	Раздел 4. Профессия в свете этических понятий	2	4			6	12
5	Раздел 5. Личность в профессии: специальные навыки, деловые качества, карьера, деловая репутация	2	2			3	7
6	Раздел 6. Эстетический аспект профессиональной этики	2	4			6	12
7	Раздел 7. Религиозный аспект профессиональной этики	2	2			3	7
	Итого:	14	20	-	-	29.75	63.75

6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Понятие профессиональной этики у Э. Дюркгейма	2
2	2	Определения справедливости в "Государстве" Платона	2
3	2	Соотношение нравственных понятий в «Евдемовой этике» Аристотеля	2
4	3	Представление о человеческом достоинстве в эпоху Возрождения	2
5	4	Взаимосвязь экономики и нравственности в "Оправдании добра" В.С. Соловьева	2
6	4	И.Г. Фихте о смысле человеческой жизни и значении профессиональной специализации	2
7	5	О несоответствии слова и дела в корпоративном управлении	2
8	6	Профессионально-этические смыслы в фильме "Девять дней одного года"	2
9	6	Профессионально-этические смыслы песен В.С. Высоцкого, группы "Наутилус помпилиус", Земфиры, Оксимирона	2
10	7	М. Вебер о религиозных истоках капиталистической этики	2
		Итого:	20

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 8

№ раздела дисцип-лины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Чтение, конспектирование введения, двух предисловий и заключения из работы Э. Дюркгейма «О разделении общественного труда»		3
2	Чтение, конспектирование первой и второй книг "Евдемовой этики" Аристотеля		3
2	Чтение, конспектирование первой книги "Государства" Платона		3
3	Чтение, конспектирование "Речи о достоинстве человека" Пико делла Мирандолы		2.75
4	Чтение, конспектирование главы 16 "Экономический вопрос с нравственной точки зрения" из "Оправдания добра" В.С. Соловьева		3
4	Чтение, конспектирование первых трех лекций из "Нескольких лекций о назначении ученого" И.Г. Фихте		3
5	Чтение, конспектирование главы 6 "О несоответствии слова и дела" из коллективной монографии «Танец перемен: новые проблемы самообучающихся организаций»		3
6	Анализ текстов В.С. Высоцкого, группы "Наутилус помпилиус", Земфиры или Оксимирона: упоминание профессий, полнота описания профессиональных обязанностей, положительная или отрицательная характеристика профессиональных занятий		3
6	Просмотр фильма "Девять дней одного года" и письменная сравнительная характеристика ценностных иерархий главных героев		3
7	Чтение, конспектирование разделов "Предварительные замечания", "Вероисповедание и социальное расслоение 2. "«Дух» капитализма" из книги М. Вебера "Протестантская этика и дух капитализма".		3
		Итого:	29.75

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301, г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоений дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Росенко, М. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебник для высших учебных заведений / Росенко М. Н. - Санкт-Петербург : Петрополис, 2014. - 200 с. - ISBN 5-9676-54-X : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
2. Кикоть, В. Я. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс]

: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / Кикоть В. Я. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 559 с. - ISBN 978-5-238-01984-0 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

12.2. Дополнительная литература:

1. Нешитов, Петр Юрьевич. Профессиональная этика [Текст] : учеб.-метод. пособие по выполнению самостоятельной работы / П. Ю. Нешитов ; рец. И. В. Шевченко ; Федер. агенство связи, Федер. гос. образовательное бюджетное учреждение высш. проф. образования "С.-Петерб. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2014. - 46, [1] с. - Библиогр.: с. 43-46. - (в обл.) : 499.04 р.
2. Васильева, Е. Н. Формирование культуры предпринимательства в современной России. Институциональный и функциональный аспекты [Электронный ресурс] : монография / Васильева Е. Н. - Волгоград : ПринТерра, Вузовское образование, 2008. - 160 с. - ISBN 978-5-98424-075-8 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
3. Минервин, И. Г. Культура и этика в экономике [Электронный ресурс] : социокультурные факторы экономического роста / Минервин И. Г. - Москва : Институт научной информации по общественным наукам РАН, 2011. - 244 с. - ISBN 978-5-248-00576-5 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
4. Зубанова, С. Г. Этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Зубанова С. Г. - Саратов : Научная книга, 2012. - 159 с. - Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
5. Гуревич, П. С. Этика [Электронный ресурс] : учебник / Гуревич П. С. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01023-6 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» из указанного перечня являются рекомендуемыми дополнительными (вспомогательными) источниками официальной информации, размещенной на легальных основаниях с открытым доступом. За полноту содержания и качество работу сайтов несет ответственность правообладатель.

Таблица 9

Наименование ресурса	Адрес
Библиотека Gumer	www.gumer.info
Институт философии Российской Академии наук	iph.ras.ru
Учебники, монографии по социологии	socioline.ru/book/elvin-toffler-hejdi-toffler-revolyutsionnoe-bogatstvo

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (https://ibooks.ru)
- ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru)
- ЭБС Лань (https://e.lanbook.com/)
- ЭБС СПбГУТ (http://lib.spbgut.ru)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Профессиональная этика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы,

предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться

основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Лаборатория	Лабораторные стенды (установки) Контрольно-измерительные приборы
4	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
5	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
6	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
7	Читальный зал	Персональные компьютеры