

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

Кафедра _____ Иностранных языков _____
(полное наименование кафедры)

Первый проректор – проректор по учебной работе
УТВЕРЖДАЮ
Г.М. Машков
« 19 » _____ 20 18 г.

Регистрационный №_18.01/154-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Язык региона специализации базовый курс

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

41.03.01 Зарубежное регионоведение

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Европейские исследования

(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «41.03.01 Зарубежное регионоведение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 202, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Язык региона специализации базовый курс» является:

формирование и развитие у студентов определяемых Государственным образовательным стандартом компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в условиях иноязычной коммуникации

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

формирование и развитие навыков устной и письменной коммуникации на языке региона специализации; овладение навыками ведения деловой корреспонденции на языке региона специализации; усвоение знаний, относящихся к лингвострановедческим особенностям стран региона специализации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык региона специализации базовый курс» Б1.Б.11.01 является базовой дисциплиной цикла учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «41.03.01 Зарубежное регионоведение».

Изучение дисциплины «Язык региона специализации базовый курс» основывается на базе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в ходе освоения школьных курсов.

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОК-7	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
2	ОПК-14	способностью владеть базовыми навыками чтения и аудирования текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации
3	ОПК-16	владением стандартными методами компьютерного набора текста на иностранном языке международного общения и языке региона специализации
4	ПК-1	владением базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть

ОК-7	языковые средства (грамматические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма	использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования соответственной точки зрения	иностранным языком международного общения, на уровне, позволяющем осуществлять устную и письменную коммуникацию на бытовом и деловом уровне
ОПК-14	правила чтения слов и интонирования предложений, лексику общественно-политической тематики	читать и воспринимать на слух тексты общественно-политической направленности на языке стран региона специализации	стратегиями ознакомительного, поискового и изучающего чтения и аудирования текстов общественно-политической направленности на языке региона специализации
ОПК-16	языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма	осуществлять компьютерный набор текста	стандартными методами компьютерного набора текста на языке региона специализации
ПК-1	основы ведения официальной и деловой документации на языке региона специализации	вести официальную и деловую документацию и переписку на языке региона специализации; применять лингвострановедческие знания	базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке региона специализации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Общая трудоемкость	20 ЗЕТ	720	144	180	180	216
Контактная работа с обучающимися		325.2	80.25	82.35	80.25	82.35
в том числе:						
Лекции			-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)		320	80	80	80	80
Лабораторные работы (ЛР)			-	-	-	-
Защита контрольной работы			-	-	-	-
Защита курсовой работы			-	-	-	-
Защита курсового проекта			-	-	-	-
Промежуточная аттестация		5.2	0.25	2.35	0.25	2.35
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		327.5	63.75	64	99.75	100
в том числе:						
Курсовая работа			-	-	-	-

Курсовой проект		-	-	-	-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	311.5	55.75	64	91.75	100
Подготовка к промежуточной аттестации	83.3	8	33.65	8	33.65
Вид промежуточной аттестации		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Образование.	Система образования в России и странах изучаемого языка.	1		
2	Раздел 2. Студенческая жизнь.	Распорядок дня студента, учеба. Молодежные организации. Участие молодежи в социально-политической жизни.	1		
3	Раздел 3. Семья и семейные отношения.	Семейный досуг. Семейные обычаи и традиции в странах изучаемого языка.	1		
4	Раздел 4. Внешность.	Описание внешности. Прилагательные.	1		
5	Раздел 5. Путешествия. Туристические и деловые поездки.	Виды путешествий. Организация поездки.	1		
6	Раздел 6. Покупки.	Типы магазинов, категории товаров	2		
7	Раздел 7. История и традиции страны изучаемого языка.	Хронология событий с древности до наших дней. Факты, касающиеся истории языка	2		
8	Раздел 8. Закон и порядок. Права человека.	Права человека	2		
9	Раздел 9. Экология	Борьба за сохранение планеты и биологического многообразия. Глобальные экологические проблемы.	2		
10	Раздел 10. Глобализация как одна из наиболее острых проблем человечества.	Глобализация в политике, экономике, культуре. Причины ускорения темпов процесса глобализации. Последствия глобализации для национальных рынков, культур, языкового многообразия.	3		

11	Раздел 11. Проблемы трудоустройства в России и Великобритании.	Требования к кандидатам. Рост безработицы в условиях нарастающего экономического кризиса. Соответствие системы высшего образования запросам современных работодателей.	3		
12	Раздел 12. Деловая корреспонденция.	Типы документов. Структура делового письма, резюме, служебной записки, отчета, протокола собрания.	3		
13	Раздел 13. Международные встречи и конференции.	Организация и проведение. Документация, связанная с проведением международных встреч. Подготовка доклада, тезисов доклада, аннотации, презентации.	3		
14	Раздел 14. Информатизация общества.	Язык средств массовой коммуникации и Интернет. Возникновение Интернет-СМИ: расширение языкового пространства.	4		
15	Раздел 15. Возникновение и развитие новых инновационных технологий.	Изобретения и инновации в современном мире. Сотрудничество англоязычных стран и России в сфере высоких технологий.	4		
16	Раздел 16. Международные отношения на современном этапе.	Возникновение и развитие многосторонней дипломатии и ее роль в современном мире. Сотрудничество России и страны изучаемого языка.	4		
17	Раздел 17. Доминирующая роль английского языка в мире. Английский язык в политике и дипломатии.	Английский - язык международного общения, официальный язык ведущих международных организаций.	4		

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Теория и практика перевода
2	Язык региона специализации профессионально-ориентированный

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Образование.		16			10	26
2	Раздел 2. Студенческая жизнь.		16			10	26
3	Раздел 3. Семья и семейные отношения.		16			11.75	27.75

4	Раздел 4. Внешность.		16			12	28
5	Раздел 5. Путешествия. Туристические и деловые поездки.		16			12	28
6	Раздел 6. Покупки.		20			16	36
7	Раздел 7. История и традиции страны изучаемого языка.		20			16	36
8	Раздел 8. Закон и порядок. Права человека.		20			16	36
9	Раздел 9. Экология		20			16	36
10	Раздел 10. Глобализация как одна из наиболее острых проблем человечества.		20			22	42
11	Раздел 11. Проблемы трудоустройства в России и Великобритании.		20			24	44
12	Раздел 12. Деловая корреспонденция.		20			23.75	43.75
13	Раздел 13. Международные встречи и конференции.		20			22	42
14	Раздел 14. Информатизация общества.		20			20	40
15	Раздел 15. Возникновение и развитие новых инновационных технологий.		20			20	40
16	Раздел 16. Международные отношения на современном этапе.		20			30	50
17	Раздел 17. Доминирующая роль английского языка в мире. Английский язык в политике и дипломатии.		20			30	50
Итого:		-	320	-	-	311.5	631.5

6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Чтение и обсуждение по теме; просмотр видеофильма , прослушивание фрагментов радиопередач по теме с последующим обсуждением; грамматика	16

2	2	Просмотр обучающего видеофильма и видеоматериалов Интернет; развитие всех видов чтения и дискуссия по прочитанному материалу; грамматика	16
3	3	Аудирование и просмотр видеофильма с последующим обсуждением; грамматика; аналитическое чтение	16
4	4	Чтение и дискуссия по прочитанному; прослушивание радиопередачи по теме с последующим обсуждением; грамматика	16
5	5	Аналитическое чтение и обсуждение; грамматика; просмотр и обсуждение видеофильмов и видеоматериалов в Интернет	16
6	6	Чтение и обсуждение; грамматика; аудирование	20
7	7	Чтение и обсуждение; грамматика; просмотр обучающих видеофильмов и фрагментов худ. фильмов с последующим обсуждением	20
8	8	Чтение и обсуждение; аудирование и изложение прослушанного, просмотр видеоматериалов страноведческого характера и обсуждение; грамматика	20
9	9	Чтение и обсуждение по теме; просмотр видеофильма страноведческого характера, прослушивание фрагментов радиопередач по теме с последующим обсуждением; грамматика; практика устной монологической (доклады) и диалогической речи; выполнение контрольной работы	20
10	10	Грамматика; все виды чтения, дискуссия по прочитанному, анализ и обобщение информации; аудирование; подготовленные доклады и их обсуждение; реферирование текста; эссе по теме; конспект лекции, тест	20
11	11	Чтение и обсуждение; аудирование и изложение прослушанного, просмотр видеоматериалов страноведческого характера и обсуждение; ролевая игра; доклад по теме; аннотация к тексту, контрольная работа	20
12	12	Грамматика; аналитическое чтение; аудирование; практика устной диалогической и монологической речи	20
13	13	Развитие всех видов чтения, анализ и обсуждение прочитанного; поиск информации (чтение текстов справочного и энциклопедического характера) в Интернет, анализ и обобщение собранной информации; аудирование; грамматика; доклад по теме; круглый стол	20
14	14	Аналитическое чтение; просмотр обучающих видеофильмов и фрагментов худ. фильмов с последующим обсуждением; презентация группового проекта и его защита; практика устной диалогической и монологической речи; эссе по теме; письменный двусторонний перевод	20
15	15	Чтение и дискуссия по прочитанному материалу; грамматика; просмотр видеоматериалов Интернет, обобщение и изложение информации; доклад на основе сравнительного анализа, обсуждение; ролевая игра; правила написания статьи и деловых писем	20
16	16	Грамматика; чтение и обсуждение; «Интервью»; эссе по теме; письменное реферирование с русского языка на иностранный	20
17	17	Устное выступление по теме с последующим обсуждением; аналитическое чтение; аудирование на материале Интернет ресурсов, обобщение и изложение прослушанной информации; письменный перевод; составление тезисов к докладу	20
Итого:			320

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 8

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Ознакомительное, просмотровое и изучающее чтение текстов по теме. Подготовка доклада по теме, пересказа текстов. Письменный перевод текстов с английского и с русского на английский язык.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	10
2	Подготовка устного выступления по теме. Изучающее чтение текстов, подготовка пересказа. Сочинение по теме, письменный перевод текста с русского языка на английский. Подготовка лексического материала по теме, грамматические упражнения.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	10
3	Выполнение грамматических упражнений. Ознакомительное и просмотровое чтение текстов, подготовка пересказа. Доклад по теме. Составление письма, письменный перевод текста и составление плана к тексту, письменный перевод с русского на английский язык.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	11.75
4	Подготовка лексического материала по теме, выполнение грамматических упражнений. Чтение текстов, их пересказ; подготовка устного выступления по теме. Эссе по теме.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	12
5	Ознакомительное, просмотровое и изучающее чтение текстов по теме и их пересказ. Подготовка доклада по теме. Статья в редакцию газеты. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	12
6	Подготовка доклада по теме, изучающее чтение и пересказ текстов; ознакомительное и просмотровое чтение текстов справочного характера в сети Интернет. Сочинение по теме, письменный перевод текста с русского на английский язык.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	16
7	Подготовка лексического материала по теме, грамматические упражнения. Изучающее чтение текстов по теме, а также текстов справочного характера в сети Интернет. Подготовка устного выступления по теме. Письменный перевод текста.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	16

8	Ознакомительное чтение текстов по теме. Подготовка доклада по теме, письменный перевод текста с русского языка на английский, тезисы к докладу по теме.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	16
9	Просмотровое и изучающее чтение текстов по теме, пересказ, письменный перевод. Подготовка устного выступления по теме. Составление письма-жалобы. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	16
10	Выполнение грамматических упражнений, подготовка лексического материала по теме. Изучающее чтение текстов, изложение прочитанного. Подготовка устного выступления по теме. Эссе по теме, письменный перевод текста с русского языка на английский.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	22
11	Ознакомительное и поисковое чтение текстов по теме, а также дополнительных текстов в сети Интернет, составление плана к тексту и пересказ текста по опоре (план). Подготовка тезисов к докладу и текста доклада по теме. Эссе по теме.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	24
12	Поисковое чтение текстов по теме, а также текстов справочного характера в сети Интернет. Письменное обобщение и изложение содержания текстов. Подготовка текста доклада по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	23.75
13	Изучающее чтение текстов по теме, их пересказ. Подготовка устного выступления по теме. Письменный перевод текстов с английского языка, перевод текста с русского языка на английский.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	22
14	Подготовка лексического материала по теме, грамматические упражнения. Просмотровое и ознакомительное чтение энциклопедических и справочных текстов в сети Интернет. Доклад по теме, подготовка реферата.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	20
15	Изучающее чтение текстов по теме, пересказ. Подготовка устного выступления по теме, эссе по теме, письменный перевод текста с английского языка, письменный перевод с русского языка на английский.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	20
16	Ознакомительное, просмотровое и изучающее чтение публицистических текстов (газетные и журнальные статьи, аналитические прогнозы). Подготовка тезисов к докладу.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	30
17	Аналитическое чтение текстов по теме; подготовка устного выступления по теме; пересказ текстов. Составление письменного доклада по теме, письменный перевод текста, составление тезисы к устному выступлению.	Собеседование, эссе, тест, домашнее задание, контрольная работа	30
Итого:			311.5

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Иванова Ю. А. English grammar [Электронный ресурс] : Учебное пособие по

- грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей / Иванова Ю. А., 2015. - 213 с.
2. Золотова М. В. Английский язык для гуманитариев [Текст] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Золотова М. В., 2015. - 368 с.

12.2. Дополнительная литература:

1. Кузьмин А. В. Английская грамматика в таблицах и схемах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кузьмин А. В., 2011. - 128 с.
2. Нейман С. Ю. Английский язык. Лингвострановедение Великобритании. Guide into British History, Culture & People [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Нейман С. Ю., 2014. - 96 с.
3. Митрошкина Т. В. Английский язык. Страноведение = English. Cross-cultural Studies [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для студентов вузов / Митрошкина Т. В., 2011. - 287 с.
4. Антонюк Е. А. Внеаудиторное чтение по английскому языку [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Антонюк Е. А., 2013. - 134 с.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.sut.ru
- lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- НордМастер + НордКлиент

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- 15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Язык региона специализации базовый курс» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.3. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается

дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.4. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Лаборатория	Лабораторное оборудование
4	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
5	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
6	Аудитория для самостоятельной работы	Персональные компьютеры
7	Читальный зал	Персональные компьютеры