

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
(СПбГУТ)**

Кафедра Управления и моделирования в социально-экономических системах  
(полное наименование кафедры)

Первый проректор – проректор по учебной работе  
  
Г.М. Машков  
« 19 » 06 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Регистрационный №\_17.07/87-Д

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Финансовый менеджмент

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

38.03.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Анализ и проектирование бизнес-процессов предприятия в  
цифровой экономике

(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «38.03.05 Бизнес-информатика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2016 № 1002, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовый менеджмент» является: ознакомление студентов с основами управления финансовой деятельностью предприятия, формированием финансовых потоков на предприятии, взаимодействию предприятия с банками и другими финансовыми учреждениями.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

анализировать баланс предприятия, построить модель финансовых потоков фирмы, рассчитать кредитную линию инвестиционного проекта, оценить эффективность портфельных операций, составить прогноз движения денежных средств предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» Б1.В.20 является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «38.03.05 Бизнес-информатика». Изучение дисциплины «Финансовый менеджмент» опирается на знания дисциплин(ы) «Менеджмент»; «Основы бизнеса и предпринимательства».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть
-----------------	-------	-------	---------

ПК-28	<p>фундаментальные концепции финансового менеджмента: основные понятия, теоретические и практические подходы к управлению финансами предприятия основные способы привлечения финансовых средств организацией для осуществления текущей деятельности и для реализации инвестиционных проектов основные теории корпоративных финансов и модели оценки капитальных (финансовых) активов назначение, структуру, содержание основных финансовых отчетов организации; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и плате</p>	<p>анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить финансовые модели создавать новые бизнес-проекты с оценкой рисков, доходности и эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений</p>	<p>техниками финансового планирования и прогнозирования на основе инноваций в сфере ИКТ навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации</p>
-------	--	---	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			7
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	144	144
<b>Контактная работа с обучающимися</b>		52.35	52.35
в том числе:			
Лекции		20	20
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		14	14
Защита контрольной работы		0.0	0.0
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		2.35	2.35
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>		58	58
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.		58	58
Подготовка к промежуточной аттестации		33.65	33.65

<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>
-------------------------------------	--	----------------

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Привлечение финансовых средств предприятием	Формы и методы привлечения финансовых средств предприятием. Оценка стоимости привлечения денежных средств за счет изменения собственного и заемного капитала, товарного и внутреннего кредитования. Эмиссия ценных бумаг: акций, облигаций, векселей.	7		
2	Раздел 2. Банковские кредиты	Банковские кредиты. Способы получения и обеспечения кредитов. Кредиты «овердрафт». Кредитные карточки. Ипотечное кредитование. Проценты - простые и сложные. Номинальная, эффективная и реальная ставка. Кредитные линии и их типы. Банковские кредиты - способы начисления процентов. Основные схемы погашения кредитов. Финансовый лизинг. Сходство и различие лизинга с долгосрочным кредитованием.	7		
3	Раздел 3. Операции банковских учреждений	Основы банковского бизнеса. Пассивные операции банков, общая характеристика. Расчетно-кассовое обслуживание. Ведение счетов предприятий. Депозитные операции и виды депозитов. Банковские векселя и облигации. Валютные операции банков. Длинная и короткая валютные позиции. Активные операции банков, общая характеристика. Кредитные операции банков. Оценка риска кредитования. Оценка класса заемщика. Межбанковское кредитование. Способы формирования кредитных ставок. Гарантирование и страхование кредитов. Вспомогательные и дополнительные банковские операции. Баланс банка. Прозрачность банковского баланса.	7		

4	Раздел 4. Управление банковскими учреждениями	Основные риски в управлении банками. Понятие кризиса ликвидности. Основные способы снижения рискованности банковской деятельностью. Временной спред при управлении пассивами и активами банка. Оценка рискованности финансовых операций банка. Банковские нормативы. Роль банковских нормативов в управлении банком. Формирование доходов и расходов банков. Банковская маржа. Факторы, влияющие на банковскую маржу. Оценки эффективности финансовой деятельности банка. Управление устойчивостью доходов. Основы формирования банковской политики - сопоставление рискованности и доходности при ее создании.	7		
5	Раздел 5. Финансовая политика государства и ее влияние на финансы предприятий	Государственная финансовая система, ее функции и звенья. Основные модели денежного обращения. Роль различных денежных агрегатов в управлении состоянием экономики. Спрос на деньги. Основные рычаги управления государством финансовым рынком. Основные способы построения финансовой системы государства. Государственный бюджет, налоговая система, внебюджетные фонды, территориальные финансы, финансы населения. Финансовые потоки на макро уровне. Государственные кредиты. Основные функции центрального банка. Формы эмиссии денег, влияние эмиссии на инфляционные процессы. Построение финансовой системы в РФ и в зарубежных странах. Консервативная и либеральная политика центрального банка. Причины возникновения инфляционных, стагфляционных и дефляционных процессов. Взаимосвязь внутренних финансовых процессов и внешнеэкономических связей. Валютный баланс страны.	7		

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Бизнес-планирование и риск-финансирование
2	Стратегический менеджмент
3	Финансовые рынки и институты

«Финансовый менеджмент является дисциплиной, завершающей теоретическое

обучение по программе 38.03.05 Бизнес-информатика»

### 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

#### Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Привлечение финансовых средств предприятием	4	2	2		10	18
2	Раздел 2. Банковские кредиты	4	2	2		24	32
3	Раздел 3. Операции банковских учреждений	4	4	2			10
4	Раздел 4. Управление банковскими учреждениями	4	4	4		12	24
5	Раздел 5. Финансовая политика государства и ее влияние на финансы предприятий	4	4	4		12	24
Итого:		20	16	14	-	58	108

### 6. Лабораторный практикум

#### Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	1	Оценка стоимости привлечения денежных средств за счет изменения собственного и заемного капитала, товарного и внутреннего кредитования. Проценты - простые и сложные. Номинальная, эффективная и реальная ставка	2
2	2	Кредитные операции банков. Оценка риска кредитования. Оценка класса заемщика. Межбанковское кредитование. Вспомогательные и дополнительные банковские операции. Баланс банка	2
3	3	Вспомогательные и дополнительные банковские операции. Баланс банка	2
4	4	Оценка рискованности финансовых операций банка. Банковские нормативы. Роль банковских нормативов в управлении банком	4
5	5	Государственный бюджет, налоговая система, внебюджетные фонды, территориальные финансы, финансы населения. Финансовые потоки на макро уровне.	4
Итого:			14

### 7. Практические занятия (семинары)

#### Очная форма обучения

Таблица 8

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Формы и методы привлечения финансовых средств предприятием.	2
2	2	Основные схемы погашения кредитов. Финансовый лизинг.	2
3	3	Гарантирование и страхование кредитов. Вспомогательные и дополнительные банковские операции. Баланс банка	4
4	4	Основные риски в управлении банками. Понятие кризиса ликвидности. Основные способы снижения рискованности банковской деятельностью	4
5	5	Причины возникновения инфляционных, stagфляционных и дефляционных процессов. Взаимосвязь внутренних финансовых процессов и внешнеэкономических связей	4
Итого:			16

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 9

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным занятиям.	зопрос	10
2	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным занятиям.	опрос	12
2	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным занятиям.	защита	12
4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным занятиям.	защита	12
5	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям и лабораторным занятиям.	защита	12
Итого:			58

## 10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;



- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов;

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 12.1. Основная литература:

1. Коробова, О. В. Финансовый менеджмент. Формирование и использование финансовых ресурсов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, бакалавров и магистров экономических специальностей / Коробова О. В. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 81 с. - ISBN 978-5-8265-1399-6 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.
2. Моисеева, Е. Г. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие

/ Моисеева Е. Г. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 559 с. - ISBN 978-5-4487-0000-2 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

#### 12.2. Дополнительная литература:

1. Востоков, Е. В., Егорова М.А. Финансовые рынки и институты : учеб. пособие / Е. В. Востоков, М. А. Егорова ; Федер. агентство связи, Федер. агентство связи, Федер. гос. образовательное бюджетное учреждение высш. проф. образования «С.-Петер. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича». - СПб. : СПбГУТ, 2012. - 63 с.
2. Востоков, Е. В. Финансы : учеб. пособие : в 2 ч. / Е. В. Востоков. - СПб. : Линк, 2008. - Ч. 1 : Денежное обращение и финансовые рынки. - 424 с.
3. Востоков, Е. В. Финансы : учеб. пособие : в 2 ч. / Е. В. Востоков, В. В. Ловцюс. - СПб. : Линк, 2008. - Ч. 2 : Финансовый менеджмент на предприятии. - 247 с.
4. Востоков, Е. В. Финансы, денежное обращение и кредит : метод. указ. к выполнению лаб. работ / Е. В. Востоков ; Федер. агентство связи, Федер. гос. образовательное бюджетное учреждение высш. проф. образования «С.-Петер. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича». - СПб. : СПбГУТ, 2012. - 51 с.

### 13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» из указанного перечня являются рекомендуемыми дополнительными (вспомогательными) источниками официальной информации, размещенной на легальных основаниях с открытым доступом. За полноту содержания и качество работу сайтов несет ответственность правообладатель.

Таблица 10

Наименование ресурса	Адрес
Анализ финансового состояния предприятия	Статьи и материалы на <a href="http://afdanalyse.ru/">afdanalyse.ru/</a>
Бюджетирование и финансовое планирование	Статьи и материалы <a href="http://www.cfin.ru/">www.cfin.ru/</a>
Стандарты международной финансовой отчетности	<a href="http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/msfo_ob/sbiblio.com/biblio/archive/gosudarstvennie_i_munizipalnie_finansi">www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/msfo_ob/sbiblio.com/biblio/archive/gosudarstvennie_i_munizipalnie_finansi</a>
Документы по регламентированию деятельности финансовых учреждений	<a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a>

### 14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

#### 14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office

#### 14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)

- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

## **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### **15.2. Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале

замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

### 15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных

аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые

- слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
  - повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
  - обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
  - использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### 15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

### 16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 11

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Лаборатория	Лабораторное оборудование
4	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
5	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
6	Аудитория для самостоятельной работы	Персональные компьютеры
7	Читальный зал	Персональные компьютеры