

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

Кафедра Бизнес-информатики
(полное наименование кафедры)

Первый проректор – проректор по учебной работе

Г.М. Машков
« 19 » 06 20 18 г.

Регистрационный №_17.07/23-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методы обеспечения непрерывности бизнеса

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

38.03.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Анализ и проектирование бизнес-процессов предприятия в
цифровой экономике

(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «38.03.05 Бизнес-информатика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2016 № 1002, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Методы обеспечения непрерывности бизнеса» является:

подготовка студентов к использованию эффективных методов решения задач создания безопасной информационной среды современных предприятий и организаций

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

1. Обеспечить студентам знание основ наиболее популярных сетевых технологий обеспечения безопасности в сетевой среде. 2. Познакомить с терминологией, классификацией и принципами построения систем безопасности, основами организации и практическим использованием этих систем, в том числе в сети Интернет. 3. Дать навыки, необходимые для использования эффективных технологий в решении задач создания, управления и модернизации систем безопасности на современных предприятиях и организациях.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы обеспечения непрерывности бизнеса» Б1.В.11 является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «38.03.05 Бизнес-информатика». Изучение дисциплины «Методы обеспечения непрерывности бизнеса» опирается на знания дисциплин(ы) «Инфокоммуникационные средства управления предприятием»; «Информационное право».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
2	ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть

ПК-9	основные задачи обеспечения управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия	осуществлять оперативное управление информационной безопасностью предприятия	владеть методами и технологиями решения задач управления обеспечением непрерывности бизнеса
ПК-11	методы и технологии защиты информации	использовать методы криптографические методы и методы защиты корпоративной информационной среды	технологиями защита сетевых сервисов и корпоративных документов

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			7
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	72
Контактная работа с обучающимися		34.25	34.25
в том числе:			
Лекции		14	14
Практические занятия (ПЗ)		12	12
Семинар			-
Лабораторные работы (ЛР)		8	8
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		0.25	0.25
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		37.75	37.75
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы:			
Подготовка к лабораторным работам		29.75	29.75
Подготовка к практическим занятиям			
Подготовка к промежуточной аттестации		8	8
Вид промежуточной аттестации			Зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная

1	Раздел 1. Основные задачи обеспечения непрерывности бизнеса	Основные определения, проблемы непрерывности бизнеса. Классификация методов защиты. Правовые аспекты защиты информации, российские и международные стандарты информационной безопасности (ИБ).	7		
2	Раздел 2. Комплексная защита информационных систем	Принципы ИБ. Модели угроз и методики оценки рисков, угроз и уязвимостей	7		
3	Раздел 3. Методы и технологии обеспечения непрерывности бизнеса	Межсетевые экраны, демилитаризованные зоны. Защищённые протоколы стека TCP/IP. Виртуальные сети. Защита беспроводных сетей. Базовые понятия криптографии. Классификация методов криптографической защиты, популярные алгоритмы шифрования. Управление доступом. Цифровая подпись, сертификаты безопасности.	7		
4	Раздел 4. Криптографическая защита	Базовые понятия криптографии. Классификация методов криптографической защиты, популярные алгоритмы шифрования. Управление доступом. Цифровая подпись, сертификаты безопасности.	7		
5	Раздел 5. Защита сетевых сервисов и корпоративных документов	Защита электронной почты, мультимедийных служб. Антивирусные программы, антиспам. Безопасное программное обеспечение, базы данных, WEB-приложения, электронный документооборот	7		
6	Раздел 6. Защита корпоративной информационной среды	Управление инцидентами (инцидент, SIEM, расследование, доказательства, оценка эффективности). Оперативное управление (управление активами, записями, конфигурациями, Patch- и Vulnerability-менеджмент) Аварийное восстановление (резервное копирование, планы восстановления, примеры) Аудит ИБ по стандартам ISO 27001, SAS70 и PCI	7		

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Бизнес-планирование и риск-финансирование
2	Организация электронного бизнеса

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Основные задачи обеспечения непрерывности бизнеса	2	2			4.75	8.75
2	Раздел 2. Комплексная защита информационных систем	2	2			5	9
3	Раздел 3. Методы и технологии обеспечения непрерывности бизнеса	4	2	2		5	13
4	Раздел 4. Криптографическая защита	2	2	2		5	11
5	Раздел 5. Защита сетевых сервисов и корпоративных документов	2	2	2		5	11
6	Раздел 6. Защита корпоративной информационной среды	2	2	2		5	11
Итого:		14	12	8	-	29.75	63.75

6. Лабораторный практикум

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	3	Настройка межсетевых экранов и оценка их эффективности	1
2	3	Протокол IPsec.	1
3	4	Проверки криптостойкости паролей различной длины	1
4	4	Считывания идентификационных данных и сертификатов безопасности в защищённой и незащищённой сети	1
5	5	Защита электронной почты	2
6	6	Обнаружение атак, утечек, гиперактивности	1
7	6	Оперативное управление ИБ	1
Итого:			8

7. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 8

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Российское законодательство о ИБ (на базе СПС «Консультант +»)	2
2	2	Комплексная защита информационных систем	2
3	3	Протокол IPsec.	1
4	3	Настройка межсетевых экранов и оценка их эффективности	1

5	4	Считывания идентификационных данных и сертификатов безопасности в защищённой и незащищённой сети	1
6	4	Проверки криптостойкости паролей различной длины	1
7	5	Защита электронной почты	2
8	6	Оперативное управление ИБ	1
9	6	Аудит по ISO 27001	1
Итого:			12

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

9. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 9

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
0	Подготовка к зачету	зачет	8
1	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям	опрос	4.75
2	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям	опрос	5
3	Изучение теоретического материала. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям	опрос	5
4	Изучение теоретического материала. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям	опрос	5
5	Изучение теоретического материала. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям	опрос	5
6	Изучение теоретического материала. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям	опрос	5
Итого:			37.75

10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов;

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

- Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля включают в себя тестовые задания (100 заданий).
- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включают в себя вопросы к зачёту (около 30).

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

12.1. Основная литература:

1. Милославская, Н. Г. Управление инцидентами информационной безопасности и непрерывностью бизнеса. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Н. Г. Милославская, М. Ю. Сенаторов, А. И. Толстой. - М. : Горячая линия-Телеком, 2013. - 170 с. : ил. - ISBN 978-5-9912-0273-2 : Б. ц.

12.2. Дополнительная литература:

1. Аверченков, В. И. Аудит информационной безопасности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Аверченков В. И. - Брянск : БГТУ, 2012. - 268 с. - ISBN 978-89838-487-6 : Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

2. Основы информационной безопасности. Учебное пособие для вузов [Электронный

ресурс] / Е. Б. Белов, В. П. Лось, Р. В. Мещеряков и др. - М. : Горячая линия-Телеком, 2011. - 544 с. : ил. - ISBN 5-93517-292-5 : Б. ц.

3. Основы управления информационной безопасностью. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / А. П. Курило, Н. Г. Милославская, М. Ю. Сенаторов и др. - М. : Горячая линия-Телеком, 2013. - 244 с. : ил. - ISBN 978-5-9912-0271-8 : Б. ц.

4. Милославская, Н. Г. Управление рисками информационной безопасности. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Н. Г. Милославская, М. Ю. Сенаторов, А. И. Толстой. - М. : Горячая линия-Телеком, 2013. - 130 с. : ил. - ISBN 978-5-9912- 0272-5 : Б. ц.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» из указанного перечня являются рекомендуемыми дополнительными (вспомогательными) источниками официальной информации, размещенной на легальных основаниях с открытым доступом. За полноту содержания и качество работу сайтов несет ответственность правообладатель.

Таблица 10

Наименование ресурса	Адрес
Habrahabr - Wireshark	habrahabr.ru/company/pentestit/blog/204274
Kali Linux	ru.docs.kali.org

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- WireShark
- Google Chrome
- Kali Linux

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения

дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Методы обеспечения непрерывности бизнеса» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть

теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые

вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 11

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Лаборатория	Лабораторное оборудование
4	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
5	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
6	Аудитория для самостоятельной работы	Персональные компьютеры
7	Читальный зал	Персональные компьютеры