

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

Кафедра Бизнес-информатики
(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры № 9 от 31.05.2018

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика
(Вид практики)

Преддипломная практика
(Наименование (тип) практики)

38.03.05 Бизнес-информатика
(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр
(квалификация)

Анализ и проектирование бизнес-процессов предприятия в
цифровой экономике
(направленность / профиль образовательной программы)

Санкт-Петербург

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике используется в целях нормирования процедуры оценивания качества подготовки и осуществляет установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы.

Процедуры оценивания применяются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по практике.

Основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы студентов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. Общие требования к процедурам проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяет внутренний локальный акт университета: Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1. Цель и задачи текущего контроля.

Цель текущего контроля – систематическая проверка степени освоения программы производственной практики «Преддипломная практика», знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи текущего контроля:

1. обнаружение и устранение пробелов в процессе прохождения практики;
2. своевременное выполнение корректирующих действий по содержанию и организации процесса обучения;
3. подготовка к промежуточной аттестации.

При прохождении практики реализуется традиционная система поэтапного оценивания уровня освоения. За каждый этап практики студенты получают оценку

1.2. Цель и задачи промежуточной аттестации студентов по практике.

Цель промежуточной аттестации – проверка достижения планируемых результатов освоения образовательной программы за время прохождения практики и уровня сформированности профессиональных компетенций после ее завершения.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

Задачи промежуточной аттестации:

1. определение индивидуального учебного рейтинга студентов;
2. определение уровня сформированности элементов профессиональных компетенций.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их закрепления в процессе прохождения практики

2.1. Перечень компетенций.

ПК-7 использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий

- ПК-8** организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
- ПК-9** организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
- ПК-10** умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
- ПК-11** умение защищать права на интеллектуальную собственность
- ПК-17** способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования
- ПК-18** способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
- ПК-19** умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований
- ПК-25** способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка
- ПК-26** способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
- ПК-27** способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
- ПК-28** способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

2.2. Этапы формирования компетенций.

Таблица 1

Код компетенции	Этап формирования компетенции	Вид учебной работы	Тип контроля	Форма контроля
ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28	информационный	самостоятельная работа	текущий	собеседование, проверка отчета по практике
	практико-ориентированный	консультации, самостоятельная работа	текущий	проверка дневника * по практике
	оценочный	аттестация	промежуточный	зачет

* в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

3.1. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 2

Этапы обучения	Оценочные средства
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЭТАП:	собеседование, отчет по практике
ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ЭТАП:	дневник практики

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-7

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: базу современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

бухгалтерский и управленческий учет предприятий различных сфер деятельности;

методологию, основные теоретические положения и принципы анализа и диагностики экономического состояния предприятия;

методы проектирования, внедрения и организации эксплуатации ИКТ;

современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

современные стандарты и методики, способы разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

современные стандарты и методики, способы разработки регламентов и оформления решений для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий и качеством программного обеспечения;

УМЕЕТ: использовать современные стандарты и методики для организации ИТ-инфраструктуры предприятий;

использовать конкретные методы анализа как традиционные, так и математические;

использовать современные стандарты и методики для организации ИТ-инфраструктуры предприятий;

организовать и вести бухгалтерский и управленческий учет на основе действующего законодательства, с применением программы 1С:Бухгалтерия версия 8;

применять современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

разрабатывать современные стандарты и методики, способы разработки регламентов и оформления решений для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий и качеством программного обеспечения;

разрабатывать современные стандарты и регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

ВЛАДЕЕТ: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности и экономического состояния предприятия;

навыками использования современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

навыками использования современных стандартов и методик, способы разработки регламентов и оформления решений для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий и качеством программного обеспечения;

навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных способов и методов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;

навыками: использования современных стандартов и методик; разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

современными технологиями компьютерных сетей;

способностью применять современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-8

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: нормативные и правовые документы делопроизводства;

основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

принципы межличностных коммуникаций;

УМЕЕТ: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ставить цели в процессе решения задач управления жизненным циклом предприятия;

ВЛАДЕЕТ: методами взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления;

методами формирования и поддержания этичного климата в организации;

навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации;

навыками документального оформления управленческих решений с использованием систем электронного документооборота;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-9

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: основные задачи обеспечения управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;

требования к информационной безопасности электронного документооборота;

УМЕЕТ: организовывать взаимодействия с клиентами и партнерами с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий людей в коллективе;

организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;

осуществлять оперативное управление информационной безопасностью предприятия;

решать задачи документооборота в организации с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ВЛАДЕЕТ: владеть методами и технологиями решения задач управления обеспечением непрерывности бизнеса;

методами решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

навыками деловых коммуникаций;

навыками подготовки организационных и распорядительных документов в процессе организации взаимодействия с клиентами и партнерами;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-10

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ:основные логистические бизнес-процессы;

основные методы позиционирования предприятия электронной коммерции на глобальном рынке;

основные подходы к оценке эффективности интернет-рекламы;

основные принципы и методики планирования и организации электронного бизнеса;

типы организационной культуры и методы ее формирования;

УМЕЕТ:использовать сеть "Интернет" для повышения эффективности работы предприятий и организаций;

организовывать продажи в сети Интернет в сегментах B2B и B2C;

оценивать эффективность от использования логистического подхода в управлении;

позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать

потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями;

формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями в сети Интернет;

ВЛАДЕЕТ:методами и инструментами интернет-маркетинга и интернет-рекламы;

навыками организации продаж в сети "Интернет";

пониманием проблемы предпринимательства в целом, а так же учёта воздействия решений, принимаемых как в одной функциональной области логистики, так и на логистическую систему в целом;

приемами организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; технологиями и инструментами интернет-маркетинга и интернет-рекламы;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-11

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ:методы и технологии защиты информации;

содержание нормативных правовых документов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

УМЕЕТ:защищать личные, социально-экономические и политические права;

защищать права на интеллектуальную собственность;

использовать методы криптографические методы и методы защиты корпоративной информационной среды;

ВЛАДЕЕТ:навыками использования норма информационного права в профессиональной деятельности;

навыками использования правовых норм в профессиональной деятельности;

навыками толерантного восприятия культурных традиций;

технологиями защита сетевых сервисов и корпоративных документов;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-17

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: основные математические модели принятия решений;

основные методы естественнонаучных дисциплин для теоретических и экспериментальных исследований и использования в профессиональной деятельности;

основные понятия выборочного анализа данных;- основные теоретические факты и практические методы решения задач математической статистики;- способы извлечения статистической информации;

основные понятия математической статистики;

основы формирования и функционирования финансовых рынков и институтов - виды финансовых инструментов, их особенности и связанные с ними риски, методы и инструменты страхования (хеджирования) валютных и процентных рисков;

способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин;

условия применения различных процедур их принятия и социальной ответственности;

УМЕЕТ: использовать методы прикладной статистики в экономических приложениях;-

обладать способностью к применению на практике, в том числе умением составлять математические модели типовых профессиональных задач и находить способы их решений;

интерпретировать профессиональный смысл полученного математического результата; уметь применять аналитические и численные методы решения поставленных задач;

использовать основные математические методы для теоретического и экспериментального исследования;

использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности;

оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;

оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;

практически использовать новые технологии (Интернет, программное обеспечение) для работы на валютном и фондовом рынках.;

решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

ВЛАДЕЕТ: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;

методами анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

методами количественного анализа и моделирования;

методами сбора и обработки статистических данных полученных теоретическим и экспериментальным путем, методами статистического анализа для использования в профессиональной деятельности;

методами стоимостной оценки финансовых инструментов;

навыками инструментальных измерений и способов обработки результатов измерений,

навыками решения математических задач и проблем, аналогичных ранее изученным, но

более высокого уровня сложности; навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области математики; владеть методами анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов;

навыками оптимизировать принимаемые решения, применять методы анализа рынков для эффективного управления капиталом;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-18**ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ** (планируемые результаты обучения)**ЗНАЕТ:** адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики; естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности;

методы анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов.;

методы и технологии Data Mining;

основные понятия и законы теории множеств; способы задания множеств и способы оперирования с ними; свойства отношений между элементами дискретных множеств и систем; методологию использования аппарата математической логики и способы проверки истинности утверждений; алгоритмы приведения булевых функций к нормальной форме и построения минимальных форм; методы исследования системы булевых функций на полноту, замкнутость и нахождение базиса; основные понятия и законы комбинаторики и комбинаторных схем; понятия;

основные теоретические факты и практические методы решения дифференциальных и разностных уравнений и их систем;

УМЕЕТ: использовать методы теории дифференциальных уравнений в экономических приложениях; обладать способностью к применению на практике, в том числе умением составлять математические модели типовых профессиональных задач и находить способы их решений; интерпретировать профессиональный смысл полученного математического результата; уметь применять аналитические и численные методы решения поставленных задач;

использовать методы теории исследования операций в экономических приложениях;

использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;

исследовать булевы функции, получать их представление в виде формул; производить построение минимальных форм булевых функций; определять полноту и базис системы булевых функций; применять основные алгоритмы исследования неориентированных и ориентированных графов; пользоваться законами комбинаторики для решения прикладных задач; решать задачи определения максимального потока в сетях; решать задачи синтеза конечных автоматов; решать задачи определения кратчайших путей в нагруженных графах; применять основные положения, законы и методы естественных наук и математики;

ВЛАДЕЕТ: методами решения математических задач, необходимых для профессиональной деятельности;

навыками использовать в профессиональной деятельности базовые знания в области математики;

навыками использовать в профессиональной деятельности базовые знания в области математики; владеть методами анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов;

навыками решений дифференциальных и разностных уравнений, навыками решения математических задач и проблем, аналогичных ранее изученным, но более высокого уровня сложности; навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области математики; владеть методами анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов; навыками решения математических задач и проблем, аналогичных ранее изученным, но более высокого уровня сложности;

технологиями интеллектуального анализа данных для решения организационно-экономических задач;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-19

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ:методику и технические средства для подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований; принципы организации, конструирования, использования информационных материалов (презентации, отчеты, публикации) создаваемых с использованием мультимедийных данных, методы компрессии потоковых данных, основные международные стандарты для мультимедийных систем; принципы проектирования электронных презентаций и методы их использование в маркетинговой деятельности предприятий;

УМЕЕТ:готовки научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований; проектировать, создавать, редактировать, использовать мультимедийных контент, в том числе с использованием аудио и видео данных.; создавать электронные презентации и публиковать их в сети интернет;

ВЛАДЕЕТ:навыками подготовки электронных презентаций; практическими навыками использования встроенного типового инструментария современных операционных систем и прикладных программ для работы с мультимедийными данными (текст, графика, аудио, видео); программным и техническим компьютерным обеспечение для обработки научно-технических исследований и подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-25

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ:методы маркетинговых исследований; основные сферы применения электронного бизнеса; целевые сегменты ИКТ-рынка;

УМЕЕТ:использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования; оценивать влияние интернет-технологий на внешнюю и внутреннюю среду организации; ставить и решать организационно-управленческие задачи операционного маркетинга;

ВЛАДЕЕТ:методами описания целевых сегментов ИКТ-рынка; методами разработки и реализации маркетинговых программ; навыками подготовки научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-26

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: Концептуальные основы построения архитектуры предприятия в сфере ИКТ; основные бизнес-процессы в организации, концепции, принципы организации и управления операционной деятельностью организации;

основные методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; потребительскую аудиторию и методы осуществления взаимодействия с потребителями;

Основные принципы разработки планов;

принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации ; - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;

принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов;

технологии бизнес-планирования;

УМЕЕТ: использовать методы и инструменты операционной деятельности организации; разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

описывать целевые сегменты ИКТ-рынка; создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ;

оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений ; - разрабатывать инвестиционные бизнес-проекты;

Разрабатывать бизнес-планы отдельных направлений и планы развития предприятия;

Разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия;

разрабатывать инвестиционные проекты и проводить оценку их эффективности и окупаемости;

составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия;

разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, составлять калькуляцию себестоимости продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

ВЛАДЕЕТ: Методами и подходами к формированию бизнес-моделей инновационных проектов; методами инвестиционного анализа и разработки бизнес-планов;

методами описания целевых сегментов ИКТ-рынка - методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке (ПК-26).;

методами определения допустимой величины затрат и операциями внедрения системы управленческого учета доходов и расходов организации с использованием инноваций в сфере ИКТ;

методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ; - навыками координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

Навыками разработки планов на основе инноваций в сфере ИКТ;

навыками риск-анализа инвестиционных проектов;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-27

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: основы маркетинговых коммуникаций;

современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет, тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий, экономику и менеджмент электронного предприятия;

тенденции развития электронного бизнеса, его роль и место в современном обществе;

УМЕЕТ: использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; формировать новые бизнес-модели на основе интернет-технологий;**ВЛАДЕЕТ:** практиками продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

технологиями и техническими средствами поддержки электронного бизнеса;

КОД КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-28

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (планируемые результаты обучения)

ЗНАЕТ: основы формирования и функционирования финансовых рынков и институтов - виды финансовых инструментов, их особенности и связанные с ними риски, методы и инструменты страхования (хеджирования) валютных и процентных рисков; особенности инвестирования и структуру затрат электронного предприятия; принципы и примеры реализации бизнес-моделей электронных предприятий по различным направлениям электронного бизнеса; Принципы построения архитектуры предприятия; современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет-среде; - тенденции развития организационной инфраструктуры электронных предприятий, экономику и менеджмент электронного предприятия; стандарты и методы управления проектами; структуру и содержание основных финансовых отчетов предприятия основные показатели финансовой устойчивости и эффективности бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ; фундаментальные концепции финансового менеджмента: основные понятия, теоретические и практические подходы к управлению финансами предприятия основные способы привлечения финансовых средств организацией для осуществления текущей деятельности и для реализации инвестиционных проектов основные теории корпоративных финансов и модели оценки капитальных (финансовых) активов назначение, структуру, содержание основных финансовых отчетов организации; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и плате;

УМЕЕТ: анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить финансовые модели создавать новые бизнес-проекты с оценкой рисков, доходности и эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений; использовать методы оценки экономической эффективности электронных и квазиэлектронных предприятий; использовать структурированную процесс-модель «бизнес-контент-менеджмент» при описании бизнес-проектов; обосновать решения выбора финансовых инструментов в новых бизнес-проектах использовать источники финансовой, экономической и статистической информации для анализа финансового рынка и его основных сегментов; осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла; позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке и формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет; применять количественные и качественные методы анализа при принятии инновационных решений и строить финансовые модели оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых инвестиционных решений; Разрабатывать новые инновационные бизнес-проекты;

ВЛАДЕЕТ: Методами и инструментальными средствами разработки архитектуры предприятия; методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков на основе инноваций в сфере ИКТ; методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке и методами осуществления взаимодействия с потребителями с помощью интернет технологий; методами управления проектами с учетом влияния рисков; современными методами управления и организации работы персонала электронных предприятий; способами формирования телекоммуникационной и программной платформы предприятия; техниками финансового планирования и прогнозирования на основе инноваций в сфере ИКТ; навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;

Критерии, указанные в таблице 2, разработаны с учетом требований ФГОС ВО к конечным результатам обучения и создают основу для выявления уровня сформированности компетенций: минимального, базового или высокого.

3.2. Стандартные критерии оценивания.

Показатели и критерии оценивания компетенций применяются в отношении отчетной документации по практике, а также устного ответа обучающегося.

Состав отчетной документации по практике:

- дневник практики (ведется по форме Направления-задания согласно Положению о практиках в СПбГУТ);
- отчет по практике (в том числе презентация, публикации);
- отзыв с места прохождения практики.

Отчетная документация по практике должна соответствовать стандартным критериям, определенным в Положении о практиках в СПбГУТ.

Критерии оценки устного ответа в ходе собеседования при защите отчета по практике:

- логика при изложении содержания ответа на вопрос, выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия в источнике;
- использование научной терминологии в контексте ответа;
- объяснение причинно-следственных и функциональных связей;
- умение оценивать действия субъектов социальной жизни, формулировать собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- эмоциональное богатство речи, образное и яркое выражение мыслей.

Критерии оценки ответа за зачет:

Для зачета в устном виде употребимы критерии оценки устного ответа в ходе собеседования (см. выше):

- логика при изложении содержания ответа на вопрос, выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия в источнике;
- использование научной терминологии в контексте ответа;
- объяснение причинно-следственных и функциональных связей;
- умение оценивать действия субъектов социальной жизни, формулировать собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- эмоциональное богатство речи, образное и яркое выражение мыслей.

Порядок применения критериев оценки конкретизирован ниже, в разделе 4, содержащем оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для проведения промежуточной аттестации студентов по данной дисциплине.

3.3. Описание шкал оценивания.

Шкала оценивания необходима для соотнесения результатов оценивания и этапов формирования компетенций в процессе прохождения практики (таблица 3).

Таблица 3

Показатели оценивания	Описание в соответствии с критериями оценивания, приведенными в таблице 3	Оценка знаний, умений, навыков и опыта	Академическая оценка	
			по бальной шкале	по дихотомической шкале

Высокий уровень освоения	Демонстрирует полное понимание проблемы. Требования по всем критериям выполнены	«очень высокая», «высокая»	«отлично»	«зачтено»
Базовый уровень освоения	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Требования по всем критериям выполнены	«достаточно высокая», «выше средней», «базовая»	«хорошо»	«зачтено»
Минимальный уровень освоения	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Требования по большинству критериев выполнены	«средняя», «ниже средней», «низкая», «минимальная»	«удовлетворительно»	«зачтено»
Недостаточный уровень освоения	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Требования по многим критериям не выполнены	«очень низкая», «примитивная»	«неудовлетворительно»	«незачтено»

При проведении промежуточной аттестации студентов по данной дисциплине в форме дифференцированного зачета используется пятибалльная шкала оценивания. При использовании других шкал преподавателем вводится соответствующая шкала оценивания дополнительно к пятибалльной или дихотомической

Условием получения зачета по практике является полностью выполненное индивидуальное задание, что должно быть отражено в отчетной документации по практике и исчерпывающие ответы на вопросы, которые содержатся в перечне примерных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики.

4. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки решения студентом задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации студента. По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике, отзывы руководителей практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

4.1.Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Примерная тематика индивидуальных заданий по практике
 Оптимизация бизнес-процессов в сфере оказания медицинских услуг
 Сравнительный анализ Веб платформ для создания корпоративных порталов
 Анализ возможностей применения Web-приложений для развития корпоративного портала
 Анализ и совершенствование информационной системы предприятия
 Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов маркетингового отдела предприятия

Анализ развития криптовалют в цифровой экономике РФ
Использование интернет технологий для повышения эффективности компании
Совершенствование деятельности предприятия с помощью IT-сервисов
Продвижение услуг компании в Интернете
Разработка плана развития предприятия на основе архитектурного подхода
Разработка рекламной кампании фирмы в сети Интернет
Анализ прогнозирующих свойств индикатора RSI по инструменту BitCoin
Разработка бизнес-проекта электронного предприятия
Исследование и анализ использования современных технологий интернета вещей для повышения экономической эффективности эксплуатации организаций

Перечень вопросов по оценке сформированности компетенций образовательной программы приведен в Приложении 1.

Дневник практики

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе практики ведется каждым студентом в дневнике практики. Дневник практики (бланк «Направление на практику») ведется по форме согласно Положению о практиках в СПбГУТ .

Дневник практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент представляет соответствующие виды отчетности, содержание и характер которых должны соответствовать программе практики.

Отчет по практике

В период прохождения практики каждым студентом по мере накопления материала составляется отчет, в котором должны найти отражение все разделы (этапы) практики, предусмотренные программой, включая индивидуальные задания. Отчет является обязательным для всех студентов. При его оформлении следует соблюдать требования ГОСТ.

Отчет должен содержать информационный и практический материал, собранный студентом во время практики, а также перечисление практических умений и навыков, полученных студентом. В отчете также может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию руководителей практики (помимо учебных заданий).

4.2.Оценочные средства промежуточной аттестации

Отзыв с места прохождения практики

Отзыв с места прохождения практики оформляется в направлении-задании на практику в разделе характеристика студента-практиканта и включает оценку руководителя от базы практики.

Отзыв и направление-задание должны быть проверены и подписаны руководителем практики от базы практики. В отзыве руководитель дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенные студентом за время прохождения производственной практики и оценивает проделанную работу студента.

Отзыв включает в себя заключение о работе студента за период прохождения практики: теоретическая подготовленность, технические навыки, результаты выполнения индивидуальных заданий и программы практики в целом, сведения о трудовой дисциплине, отношении к работе, участию в общественной жизни.

Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам практики

- Характеристика объекта и предмета исследования
- Методы маркетинговых исследований в сети Интернет
- Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов предприятия
- Интегрированные информационные системы управления предприятием
- Бизнес-модели электронных предприятий
- Инструменты и технологии повышения эффективности работы сайта компании

Представленный Перечень теоретических вопросов (заданий) является основой для генерирования вопросов к зачету.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основным руководящим документом, в соответствии с которым проводится практика, является Программа практики. На основании Программы практики определяется содержание практики, разрабатывается календарный план ее прохождения, ставятся индивидуальные задачи на период прохождения практики, заполняется дневник прохождения практики и составляется Отчет по практике. Состав методических материалов, определяющих процедуры оценивания, определяется рабочей программой практики с учетом цели ее проведения. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В случае, если ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

5.1. Методические материалы для текущего контроля успеваемости

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия, должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива.

Отсутствие практиканта на закрепленном рабочем месте считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика не засчитывается.

По итогам практики студент представляет руководителю отчетную документацию: Дневник практики; Отзыв от принимающей организации о прохождении практики; Отчет по практике.

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и

правильность оформления им дневника и отчета по практике, степень выполнения программы и индивидуального задания, отзывы руководителей практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Дневник практики составлен по форме, установленной в СПбГУТ.

Рекомендации по заполнению дневника практики.

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе учебной практики ведется каждым студентом в дневнике практики. Дневник практики (бланк «Направление на практику») ведется по форме согласно Положению о практиках в СПбГУТ. Дневник практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент представляет соответствующие виды отчетности, содержание и характер которых должны соответствовать программе учебной практики.

Требования к структуре Отчета по практике.

Отчет должен содержать информационный и практический материал, собранный студентом во время практики, а также перечисление практических умений и навыков, полученных студентом. В отчете также может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию руководителей практики (помимо учебных заданий). Структурными элементами отчета являются: титульный лист; реферат; содержание; определения; обозначения и сокращения; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения.

5.2. Методические материалы для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине - зачет

Форма проведения зачета: устная

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки решения студентом задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам аттестации выставляется зачет.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой практики. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся, определяются оценками «зачтено», «незачтено».

В случае невыполнения предъявляемых требований практикант может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Нарушением дисциплины и невыполнением учебного плана считается несвоевременная сдача обучающимися документации по практике. Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, отчисляются за академическую неуспеваемость.

В случае уважительной причины студенты, не получившие зачет по практике, направляются на повторное прохождение практики.