

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»**  
**(СПбГУТ)**

Кафедра Интеллектуальных систем автоматизации и управления  
(полное наименование кафедры)

**СПбГУТ))**

Документ подписан простой  
электронной подписью

Сертификат: 00fd759708ffd39703  
Владелец: Бачевский Сергей Викторович  
Действителен с 15.03.2021 по 14.03.2026



УТВЕРЖДАЮ

Г.М. Машков

2020 г.

Регистрационный №\_20.02/552-Д

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Автоматизация информационных процессов

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

27.04.04 Управление в технических системах

(код и наименование направления подготовки / специальности)

магистр

(квалификация)

Цифровые системы управления

(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма, заочная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «27.04.04 Управление в технических системах», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 942, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью преподавания дисциплины «Автоматизация информационных процессов» является:

Формирование у студентов теоретических и практических знаний о принципах анализа, синтеза и автоматизации информационных процессов и систем, способности самостоятельно анализировать предметную область на основе разнообразных формализмов и создавать информационные системы, в локальных и глобальных компьютерных сетях и их отдельных компонентах; Формирование у студентов системы знаний в области информационной безопасности и применения на практике методов и средств защиты информации.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

Изучение различных подходов к математическому описанию информационных процессов и систем; Ознакомление с моделями информационных систем; Безопасность хранения и доступ к данным в информационных системах. Изучение технологий защиты информации и объектов информатизации; Изучение способов обеспечения защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия; Настройка и обслуживание аппаратно-программных средств.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Автоматизация информационных процессов» Б1.В.02 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы магистратуры «27.04.04 Управление в технических системах». Исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины, определяется изучением таких дисциплин, как: «Автоматизированные системы мониторинга и управления доступом»; «Разработка цифровых образовательных сред».

## **3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ПК-2	Способен разрабатывать архитектуру программного обеспечения для автоматизированных систем мониторинга и управления
2	ПК-3	Способен выполнять научные исследования и опытно-конструкторские разработки в области создания перспективных технологий управления

Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2

ПК-2.1	Знает методы оценки возможности создания архитектурного проекта программного средства
ПК-2.2	Умеет разрабатывать архитектуру программного обеспечения для автоматизированных систем мониторинга и управления

ПК-2.3	Владеет навыками разработки архитектуры программного обеспечения
ПК-3.1	Знает методы выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области перспективных технологий управления
ПК-3.2	Умеет определять ключевые сценарии для архитектуры перспективных программных средств управления
ПК-3.3	Владеет навыком выполнения научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области создания перспективных архитектурных решений программного обеспечения

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		ус3	3
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	216
<b>Контактная работа с обучающимися</b>	76.35	76.35	
<b>в том числе:</b>			
Лекции	14	14	
Практические занятия (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	28	28	
Защита контрольной работы		-	
Защита курсовой работы		-	
Защита курсового проекта		-	
Промежуточная аттестация	2.35	2.35	
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>	106	106	
<b>в том числе:</b>			
Курсовая работа		-	
Курсовой проект		-	
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	106	106	
Подготовка к промежуточной аттестации	33.65	33.65	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		Экзамен	

Заочная форма обучения

Таблица 4

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		ус3	3
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	6
<b>Контактная работа с обучающимися</b>	18.35	6	12.35
<b>в том числе:</b>			
Лекции	4	2	2
Практические занятия (ПЗ)	6	2	4
Лабораторные работы (ЛР)	6	2	4
Защита контрольной работы	-	-	-
Защита курсовой работы	-	-	-
Защита курсового проекта	-	-	-
Промежуточная аттестация	2.35	-	2.35

<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>	188.65	-	188.65
в том числе:			
Курсовая работа		-	-
Курсовой проект		-	-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	188.65	-	188.65
Подготовка к промежуточной аттестации	9	-	9
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		-	Экзамен

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 5

№ п/п	<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>	<b>№ семестра</b>		
			<b>очно- очная</b>	<b>очно- заоч- ная</b>	<b>заоч- ная</b>
1	Раздел 1. Основные понятия и принципы в организации информационных процессов	Информационные процессы. Классификация информационных процессов. Архитектура информационных процессов. Взаимодействие разных уровней информационных процессов. Общая структура организации информационного процесса. Кодирование, передача, прием, декодирование.	3		3
2	Раздел 2. Введение в информационную безопасность	Технические и программные средства и методы защиты информации.	3		3
3	Раздел 3. Криптографические методы защиты информации	Классификация алгоритмов криптографии. Симметричные и ассиметричные алгоритмы. Реализация работы инфраструктуры открытых ключей	3		3
4	Раздел 4. Симметричные крипtosистемы	Алгоритмы перестановок, подстановок, гаммирования, сети Фейстеля, моно- и полиалфавитные алгоритмы, динамические алгоритмы, алгоритмы DES, AES, ГОСТ 28147-89	3		3
5	Раздел 5. Средства стеганографии для защиты информации	Принципы стеганографии. Особенности использования мультимедийных контейнеров.	3		3
6	Раздел 6. Частотные методы криptoанализа.	Частотные методы в криptoанализе. Частотные методы в вопросах идентификации авторства. Частотные портреты для текстовых и мультимедийных контентов.	3		3

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

«Автоматизация информационных процессов» является дисциплиной, завершающей теоретическое обучение по программе 27.04.04 Управление в

технических системах

### 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

#### Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек- ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи- нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Основные понятия и принципы в организации информационных процессов	1				21	22
2	Раздел 2. Введение в информационную безопасность	1		2		17	20
3	Раздел 3. Криптографические методы защиты информации	2	12	9		17	40
4	Раздел 4. Симметричные криптосистемы	6	12	9		17	44
5	Раздел 5. Средства стеганографии для защиты информации	2	4	4		17	27
6	Раздел 6. Частотные методы криptoанализа.	2	4	4		17	27
Итого:		14	32	28	-	106	180

#### Заочная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек- ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи- нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Основные понятия и принципы в организации информационных процессов	0.5				30	30.5
2	Раздел 2. Введение в информационную безопасность	0.5		3		30	33.5
3	Раздел 3. Криптографические методы защиты информации	1	6	3		30	40
4	Раздел 4. Симметричные криптосистемы	0.5				30	30.5
5	Раздел 5. Средства стеганографии для защиты информации	1				30	31
6	Раздел 6. Частотные методы криptoанализа.	0.5				38.65	39.15
Итого:		4	6	6	-	188.65	204.65

## 6. Лабораторный практикум

#### Очная форма обучения

Таблица 8

<b>№ п/п</b>	<b>Номер раздела (темы)</b>	<b>Наименование лабораторной работы</b>	<b>Всего часов</b>
1	2	Среда разработки приложений Android Studio	2
2	3	Программная реализация шифров перестановки	1.5
3	3	Программная реализация шифров одноалфавитной подстановки	1.5
4	3	Программная реализация шифров Аффинной системы и системы Цезаря с ключевым словом	1.5
5	3	Программная реализация шифра Трисемуса	1.5
6	3	Программная реализация полиалфавитных шифров Виженера, Гронсфельда и Плейфера	1.5
7	3	Программная реализация нерегулярных шифров	1.5
8	4	Программная реализация шифров перестановки	1.5
9	4	Программная реализация шифров одноалфавитной подстановки	1.5
10	4	Программная реализация шифров Аффинной системы и системы Цезаря с ключевым словом	1.5
11	4	Программная реализация шифра Трисемуса	1.5
12	4	Программная реализация полиалфавитных шифров Виженера, Гронсфельда и Плейфера	1.5
13	4	Программная реализация нерегулярных шифров	1.5
14	5	Программная реализация стеганографии в графическом контейнере	4
15	6	Программная реализация частотного анализа текстового контента	4
Итого:			28

### Заочная форма обучения

Таблица 9

<b>№ п/п</b>	<b>Номер раздела (темы)</b>	<b>Наименование лабораторной работы</b>	<b>Всего часов</b>
1	2	Среда разработки приложений Android Studio	3
2	3	Разработка программы шифров Аффинной системы и системы Цезаря с ключевым словом	3
Итого:			6

### 7. Практические занятия (семинары)

### Очная форма обучения

Таблица 10

<b>№ п/п</b>	<b>Номер раздела (темы)</b>	<b>Наименование практических занятий (семинаров)</b>	<b>Всего часов</b>
1	3	Разработка программы шифров перестановки	2
2	3	Разработка программы шифров одноалфавитной подстановки	2
3	3	Разработка программы шифров Аффинной системы и системы Цезаря с ключевым словом	2
4	3	Разработка программы шифра Трисемуса	2
5	3	Разработка программы полиалфавитных шифров Виженера, Гронсфельда и Плейфера	2
6	3	Разработка программы нерегулярных шифров	2
7	4	Разработка программы шифров перестановки	2
8	4	Разработка программы шифров одноалфавитной подстановки	2

9	4	Разработка программы шифров Аффинной системы и системы Цезаря с ключевым словом	2
10	4	Разработка программы шифра Трисемуса	2
11	4	Разработка программы полиалфавитных шифров Виженера, Гронсфельда и Плейфера	2
12	4	Разработка программы нерегулярных шифров	2
13	5	Разработка программы стеганографии в графическом контейнере	4
14	6	Разработка программы частотного анализа текстового контента	4
Итого:			32

### Заочная форма обучения

Таблица 11

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	3	Разработка программы шифров перестановки	3
2	3	Разработка программы шифров одноалфавитной подстановки	3
Итого:			6

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 9. Самостоятельная работа

### Очная форма обучения

Таблица 12

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Проработка теоретического материала	Опрос	21
2	Подготовка к практическим работам	Опрос	17
3	Подготовка к лабораторным работе	Опрос	17
4	Выполнение практических работ	Защита	17
5	Выполнение лабораторных работ	Защита	17
6	Защита лабораторных и практических работ	Защита	17
Итого:			106

### Заочная форма обучения

Таблица 13

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Проработка теоретического материала	Опрос	30
2	Подготовка к практическим работам	Опрос	30
3	Подготовка к лабораторным работе	Опрос	30
4	Выполнение практических работ	Защита	30
5	Выполнение лабораторных работ	Защита	30
6	Защита лабораторных и практических работ	Защита	38.65

## **10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;
- методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов;

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с локальным актом университета "Положение о фонде оценочных средств" и является приложением (Приложение А) к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоений дисциплины**

### **12.1. Основная литература:**

#### **1. Большаков, В. П.**

Основы 3D-моделирования. Изучаем работу в AutoCAD, КОМПАС-3D, SolidWorks, Inventor : учебный курс / В. П. Большаков, А. Л. Бочков ; рец. Л. А. Голдобина. -

СПб. : Питер, 2013. - 303 с. : ил. - Библиогр.: с. 300. - ISBN 978-5-496-00041-3 (в обл.) : 352.50 р. - Текст : непосредственный.

## 12.2. Дополнительная литература:

### 1. Собель, Марк.

Linux. Администрирование и системное программирование : пер. с англ. / М. Собель ; пер. Н. Вильчинский. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2011. - 879 с. : ил. - ISBN 978-5-459-00450-2 : 950.00 р. - Текст : непосредственный.

## **13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.sut.ru](http://www.sut.ru)
- [lib.spbgut.ru/jirbis2\\_spbgut](http://lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut)

## **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

### 14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

### 14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

## **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### 15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Автоматизация информационных процессов» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного

занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### 15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении

практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

#### 15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание

конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### 15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

### 16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 14

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование специализированных аудиторий и лабораторий</b>	<b>Наименование оборудования</b>
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры