

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»**  
**(СПбГУТ)**

Кафедра \_\_\_\_\_ Истории и регионоведения  
(полное наименование кафедры)



Регистрационный № 19.01/677-Д

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Культурология

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Информационные системы и технологии

(направленность / профиль образовательной программы)

заочная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «09.03.02 Информационные системы и технологии», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 219, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Культурология» является: изучение сущности и закономерностей развития культуры, на основе которого формируется ее понимание как целостного феномена.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и): изучение функций культурологии, методов культурологического анализа проблем;

исследование типологии культур, проблем социокультурной динамики; изучение взглядов на место культуры в социуме; изучение достижений мировой и отечественной культуры; формирование у студентов способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.

Изучая эту дисциплину, студенты впервые знакомятся с принципами культурно-исторического подхода, на основе которого все явления рассматриваются в контексте соответствующего периода и условий; целостности (системности), при котором все явления рассматриваются в особенности своих взаимосвязей и взаимозависимостей.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культурология» Б1.В.ДВ.01.01 является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «09.03.02 Информационные системы и технологии». Исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины, определяется изучением таких дисциплин, как «История»; «Философия».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОК-2	готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами
2	ПК-22	способностью проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования
3	ПК-26	способностью оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть
ОК-2	<p>основные подходы в определении понятия «культура», основы типологии культуры, общие закономерности развития культуры, главные достижения мировой и отечественной культуры; основные экономические определения;</p> <p>основы ораторского искусства и полемического мастерства; основы построения устной и письменной речи;;</p> <p>понятие кооперации, коллектива, принципов и методов управления коллективами;</p> <p>правила оформления личных документов, формы и уровни речевого общения; логические основы речевого общения;</p> <p>принципов и методов организации управления малыми коллективами;</p> <p>принципов организации коллективов;</p> <p>принципы и методы организации и управления малыми коллективами;</p> <p>Структуру малых групп, принципы управления;</p> <p>сущность и функции деловой коммуникации; методы организации и управления групповой работы; основные теории мотивации, лидерства и руководства для решения управленческих задач;</p> <p>социально-культурные детерминанты коммуникаций, нормы и ценности делового общения;</p> <p>функциональные и коммуникативные свойства языка; что такое кооперация, принципы и методы организации управления;</p>	<p>анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;</p> <p>эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; использовать основные приемы повышения мотивации к выполнению профессиональной деятельности;</p> <p>аргументировать свои заключения; выступить публично;</p> <p>кооперироваться с коллегами в коллективе;</p> <p>кооперироваться с коллегами и работать в коллективе;</p> <p>написать деловое письмо;</p> <p>Находить общий язык с коллегами при исполнении поставленных задач;</p> <p>ориентироваться в культурных явлениях различных исторических эпох и в тенденциях развития современной культуры;</p> <p>подготовиться к публичному выступлению;</p> <p>работать в кооперации с коллегами;</p> <p>формулировать рабочие задачи;</p>	<p>владеть навыками работы в коллективе; готовностью к кооперации с коллегами и работе в коллективе;</p> <p>готовностью кооперации с коллегами и работать в коллективе;</p> <p>демонстрировать готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе;</p> <p>различными способами урегулирования конфликтных ситуаций в процессе делового взаимодействия; наиболее эффективными каналами и средствами коммуникации в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>навыками анализа логики различного рода рассуждений;</p> <p>навыками поведения в коллективе;</p> <p>навыками создания текстов и документов;</p> <p>навыками управления собственным коммуникативным поведением и определения модели поведения других участников коммуникативного процесса;</p> <p>различными способами урегулирования конфликтных ситуаций в процессе делового взаимодействия; наиболее эффективными каналами и средствами коммуникации в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>основами речевого этикета;</p> <p>основными навыками логического изложения материала;</p> <p>понятийным и методологическим аппаратом культурологии;</p> <p>Принципами и методами организации и управления;</p> <p>принципами и методами организации и управления малыми коллективами;</p>

ПК-22	<p>виды моделирования процессов и систем;</p> <p>знать способы нахождения оптимальных решений;</p> <p>источники информации, определяющие показатели качества обслуживания в ИС;</p> <p>классические концепции и модели менеджмента в управлении проектами;;</p> <p>методы анализа научно-технической информации;</p> <p>методы анализа наудотехнической информации;</p> <p>методы сбора и анализа научно-технической информации;</p> <p>методы сбора и анализа наудотехнической информации по тематике исследований;</p> <p>методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>основные источники научно-технической информации;</p> <p>основные источники НТИ;</p> <p>основные положения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике инфокоммуникационных систем и сетей;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основы обеспечения безопасности и целостности данных информационных систем и технологий;</p> <p>Рекомендации по нормам качества обслуживания;</p> <p>современные методы и инструментальные средства проектирования графического интерфейса пользователя, ориентированного на максимальное психологическое и эстетическое удобство использования;</p> <p>современные методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>современные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, критического анализа этой информации и обоснования принятых идей и подходов к решению;</p> <p>состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий, используемых при создании информационных систем;</p> <p>состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий, используемых при создании информационных систем;</p> <p>спецификацию таблиц стилей, методы программирования контентов;</p> <p>способы нахождения компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, нахождение оптимальных решений.;</p> <p>формы и методы представления информации в области планирования применения ИТЗИ;</p> <p>- методы анализа научно-технической информации;;</p> <p>- методы анализа научно-технической информации;;</p>	<p>анализировать классические концепции и модели менеджмента в управлении проектами;;</p> <p>выбрать способ моделирования процессов и систем;</p> <p>использовать полученные знания в процессе проектирования графического интерфейса пользователя с учетом человеческого фактора, позволяющего снизить когнитивную нагрузку на пользователя;</p> <p>использовать современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, критического анализа этой информации и обоснования принятых идей и подходов к решению;</p> <p>обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и технологий;</p> <p>осуществлять обзор и анализ информации о достижениях информационных технологий и современных тенденций в области проектирования объектов графического дизайна;</p> <p>применять методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>применять средства и методы программирования для создания анимаций, баннеров, игр;</p> <p>применять теоретические знания для анализа существующих технических решений построения информационных систем различного назначения;</p> <p>проводить анализ научно-технической информации в области ИТЗИ;</p> <p>проводить анализ научно-технической информации в области ИТЗИ;</p> <p>проводить поиск научно-технической информации по теме исследования;</p> <p>проводить поиск наудотехнической информации по теме исследования;</p> <p>проводить разработку и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования информационных систем и технологий;</p> <p>проводить разработку и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования информационных систем и технологий;;</p> <p>проводить сбор и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p> <p>разрабатывать информационно-логическую, функциональную и объектно-ориентированную модели информационной системы;</p> <p>разрабатывать информационно-логическую, функциональную и объектно-ориентированную модели информационной системы;</p> <p>решать задачи по сбору, анализу научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>Самостоятельно изучать и вносить предложения по улучшению качества обслуживания;</p> <p>самостоятельно изучать и формировать рекомендации по QoS и IS;</p> <p>- проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p> <p>- проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p>	<p>Инструментальными средствами измерения качества обслуживания;</p> <p>Инструментальными средствами оценки и обеспечения QoS и IS;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области, методами и средствами анализа информационных систем;</p> <p>методами и средствами создания и сопровождения сетей хранения данных;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области;</p> <p>методами математического анализа для моделирования процессов и систем;</p> <p>методиками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками web - проектирования;</p> <p>навыками web - проектирования;</p> <p>навыками интерпретации научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками интерпретации научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками использования классических концепций и моделей менеджмента в управлении проектами.;</p> <p>навыками обеспечения безопасности информационных систем и целостности данных;</p> <p>навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками сравнительного анализа отечественного и зарубежного опыта использования средств ИТЗИ;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по решению проблем, связанных с разработкой простых и удобных в использовании пользовательских интерфейсов;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по тематике решения проблем, связанных с разработкой качественных дизайн-проектов в профессиональной деятельности;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по тематике решения проблем, связанных с разработкой качественных дизайн-проектов в профессиональной деятельности;</p> <p>практически методами сбора и анализа научно-технической информации по тематике исследований;</p> <p>способностью анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике инфокоммуникационных систем и сетей;</p> <p>средствами новые технологии проектирования информационных систем;;</p> <p>средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>средствами сбора, анализа наудотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>умением прогнозировать развитие информационных систем и технологий;</p> <p>- средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>- средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p>
-------	--	--	--

ПК-26	<p>методы и приемы оформления полученных результатов в виде научных отчетов, статей и пр.; методы и способы сбора и оформления научного материала; основные концепции и модели эволюции и сопровождения программного обеспечения;; основы ораторского искусства и полемического мастерства; особенности создания текстов; преимущества и недостатки устной и письменной форм коммуникации; правила оформления научных статей и разработки презентаций; произносительные, лексические, грамматические, стилистические и правописные нормы; процесс формирования и развития основных отраслей связи; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; способностью оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; способы и методы оформления полученного научного материала; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технически; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технически; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях;</p>	<p>выбирать наиболее подходящие инструменты деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; работать с научным текстом; создавать презентацию; выступить публично; оформить полученные результаты в виде научных отчетов, статей, презентаций; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов, статей, презентаций; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные научные результаты; понимать основные концепции и модели эволюции и сопровождения программного обеспечения;; проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях; редактировать тексты; строить тексты, отбирая языковые средства в соответствии с ситуацией и целью общения;</p>	<p>базовыми информационными технологиями.; базовыми информационными технологиями.; базовыми информационными технологиями.; методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; навыками анализа логики различного рода рассуждений; навыками грамотного письма, навыками эффективного общения; навыками использования основных концепций и моделей эволюции и сопровождения программного обеспечения.; навыками написания публичного выступления; навыком оформления полученных рабочих результатов в виде презентаций, наудотехнических отчетов; наиболее эффективными инструментами деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; навыками разработки презентаций и корректного оформления научных статей; наиболее эффективными инструментами деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; навыками разработки презентаций и корректного оформления научных статей; пониманием современного состояния связи; способностью к оформлению в виде научных статей и отчетов полученных научных данных; способностью оформлять полученные научные результаты; способностью оформлять полученные научные результаты в виде отчетов, статей, презентаций;</p>
-------	--	--	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Заочная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			ус3	3
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	2	34
<b>Контактная работа с обучающимися</b>		6.55	2	4.55
в том числе:				
Лекции		2	2	-
Практические занятия (ПЗ)		4	-	4
Лабораторные работы (ЛР)			-	-
Защита контрольной работы		0.3	-	0.3
Защита курсовой работы			-	-
Защита курсового проекта			-	-
Промежуточная аттестация		0.25	-	0.25
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>		25.45	-	25.45

в том числе:			
Курсовая работа		-	-
Курсовой проект		-	-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	25.45	-	25.45
Подготовка к промежуточной аттестации	4	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		-	Зачет

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Культурология в системе научного знания	Культурология как наука и учебная дисциплина: предмет, задачи. Основные этапы становления культурологии. Культурология в системе наук о человеке, обществе и природе (предметное поле, специфика, отличие от других наук): культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология, историческая культурология, история культуры. Структура, функции, методы культурологии. Теоретическая и прикладная культурология.			3
2	Раздел 2. Понятие культуры: смыслы, определения, значение	Понятие культуры. Начало теоретической разработки проблем культуры (вторая половина XVIII в.). Многообразие подходов к феномену культуры. Культура и цивилизация. Культура как смысловой мир человека. Становление и развитие культуры: культурогенез; динамика культуры.			3

3	Раздел 3. Морфология культуры	Морфология (структура и формы) культуры. Функции культуры. Ценности и нормы культуры. Ценностный, когнитивный, регулятивный смыслы. Природа, общество, человек, культура как формы бытия. Культура и природа. Культура как вторая природа. Аспекты взаимодействия культуры и природы. Понятия, выражающие позицию человека по отношению к сторонам действительности окружающего мира: значение, артефакты, знак, коды, текст. Культура и техника. Происхождение техники. Понятие техники (узкий и широкий смысл). Техника как знаковая система и инструментарий культуры. Идеи совершенствования техники. Роль техники в жизни общества (техницисты, антитехницисты). Человек и его профессиональная культура. Понятие профессионализма. Культура и личность. Понятия «инкультурация», «аккультурация», «социализация», «ассимиляция». Культурная самоидентичность и межкультурные коммуникации (культурная диффузия, заимствования, толерантность, отторжение, культурный синтез и др.). Типы взаимоотношений личности и культуры. Структура культурного пространства.			3
4	Раздел 4. Типология культур	Основания типологии культуры. Этническая культура. Национальная культура. Доминирующая культура. Субкультура, контркультура, маргинальная культура. Феномен массовой и элитарной культуры, предпосылки и особенности их появления.			3
5	Раздел 5. Историческая типология	Историческая типология культур. Концепция «осевого времени» К. Ясперса. Запад и Восток: культурные различия. Культура первобытного общества. Доосевые культуры. Послеосевые культуры Востока. Западноевропейский тип культуры (античность, культура Средневековья и Возрождения, культура Просвещения, культура Западной Европы XIX в.). Место и роль России в мировой культуре. Антиномии как исток дискуссий об особенностях генезиса русской культуры. Славянофилы, западники, евразийцы. Традиционные установки русской культуры. Русская культура (Средневековье, Новое и Новейшее время). Культура XX века. Основные тенденции развития культуры. Постмодерн как феномен культуры XX в. Культура и глобальные проблемы современности.			3

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.



Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Социология

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Заочная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семинары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Культурология в системе научного знания					6	6
2	Раздел 2. Понятие культуры: смыслы, определения, значение					6	6
3	Раздел 3. Морфология культуры	2	2			6	10
4	Раздел 4. Типология культур					2	2
5	Раздел 5. Историческая типология		2			5.45	7.45
Итого:		2	4	-	-	25.45	31.45

## 6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 7. Практические занятия (семинары)

Заочная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Культурология в системе научного знания	0
2	2	Понятие культуры: смыслы, определения, значение	0
3	3	Морфология культуры	2
4	4	Типология культур	0
5	5	Историческая типология	2
Итого:			4

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 9. Самостоятельная работа

Заочная форма обучения

Таблица 8

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Подготовка к практическим занятиям	Домашнее задание	6
2	Подготовка к практическим занятиям	Домашнее задание	6
3	Подготовка к практическим занятиям	Домашнее задание	6
4	Подготовка к практическим занятиям	Домашнее задание	2
5	Подготовка к практическим занятиям	Домашнее задание	5.45
Итого:			25.45

## **10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 12.1. Основная литература:

1. Нестерова В. Л. Культурология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Нестерова В. Л. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 206 с.
2. Каверин, Б. И. Культурология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Каверин Б. И. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 287 с.

### 12.2. Дополнительная литература:

1. Столяренко, Л. Д. Культурология [Текст] : крат. курс лекций / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 166, [1] с. : табл. - (Хочу все сдать!). - ISBN 978-5-9916-1248-7 (в обл.) : 74.79 р.
2. Комиссарова, Т. С. Культурология [Текст] : учеб. пособие / Т. С. Комиссарова, Е. Г. Овчинникова ; рец.: Е. В. Васильева, А. И. Черняк ; Федер. агентство связи, Федер. гос. образовательное бюджетное учреждение высш. проф. образования "С.-Петербург. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2012. - 45 с. : ил. - Библиогр.: с. 45. - (в обл.)
3. Овчинникова, Елена Григорьевна. Культурология [Электронный ресурс] : планы и методические рекомендации для проведения практических занятий / Е. Г. Овчинникова, В. Н. Фролов ; рец. Т. С. Комиссарова ; Федеральное агентство связи, Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2013. - 53 с. : ил. - 125.12 р.
4. Захарова, Л. Л. История мировых цивилизаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Захарова Л. Л. - Томск : Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0038-8 : Б. ц.
5. Сравнительная культурология [Электронный ресурс] : Учебное пособие. - Санкт-Петербург : Издательство СПбКО, 2013 - . Т. 1 : Сравнительная культурология : Учебное пособие / Е. П. Борзова. - 2013. - 239 с. - ISBN 978-5-903983-30-8 : Б. ц. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. Беспечно
6. Комиссарова, Т. С. Культурология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельной работы / Т. С. Комиссарова, Т. В. Молчанова, Е. Г. Овчинникова ; рец. М. Р. Маняхина. - СПб. : СПбГУТ, 2014. - 44 с. -
7. Молчанова, Татьяна Вячеславовна. Культурология [Электронный ресурс] : учебно-

методическое пособие по выполнению самостоятельной работы / Т. В. Молчанова ; рец. М. Р. Маняхина ; Федеральное агентство связи, Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича". - СПб. : СПбГУТ, 2014. - 84 с. : ил., табл. - 873.32 р.

8. Дорохова, М. А. История культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Дорохова М. А. - Саратов : Научная книга, 2012. - 127 с. - Б. ц.

### **13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.sut.ru](http://www.sut.ru)
- [lib.spbgut.ru/jirbis2\\_spbgut](http://lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut)

### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

Учебный процесс включает посещение музея на одном из практических занятий.

Экскурсия посвящена рассмотрению одного из разделов дисциплины (по выбору студентов): Эрмитаж, Русский музей, Эрарта, ЦВЗ.

### **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Культурология» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на

семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### 15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 15.3. Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание

предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

#### 15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями

по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

### 15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры