

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»**  
**(СПбГУТ)**

Кафедра \_\_\_\_\_ Истории и регионоведения \_\_\_\_\_  
(полное наименование кафедры)



Регистрационный № 19.01/689-Д

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Европейское сотрудничество в области образования и науки

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Информационные системы и технологии

(направленность / профиль образовательной программы)

заочная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «09.03.02 Информационные системы и технологии», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 219, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Европейское сотрудничество в области образования и науки» является:

Целью преподавания дисциплины является: рассмотреть современные подходы к организации учебного процесса в европейских высших учебных заведениях и познакомить студентов с основными формами сотрудничества европейских государств в области образования и науки.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

- определить понятие информационного общества как общества знаний,- рассмотреть процесс интернационализации образования, начиная с первых программ международного образовательного сотрудничества,- выделить особенности в сфере развития европейского сотрудничества в области образования и науки,- проанализировать взаимодействие государств - членов ЕС в области образования и науки,- рассмотреть участие России в европейском сотрудничестве в области образования и науки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Европейское сотрудничество в области образования и науки» Б1.В.ДВ.01.02 является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «09.03.02 Информационные системы и технологии». Исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины, определяется изучением таких дисциплин, как «История связи»; «Основы деловых коммуникаций».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции, установленные ФГОС ВО

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	ОК-2	готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами
2	ПК-22	способностью проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования
3	ПК-26	способностью оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях

Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Код компетенции	знать	уметь	владеть

ОК-2	<p>основные подходы в определении понятия «культура», основы типологии культуры, общие закономерности развития культуры, главные достижения мировой и отечественной культуры; основные экономические определения;</p> <p>основы ораторского искусства и полемического мастерства; основы построения устной и письменной речи;;</p> <p>понятие кооперации, коллектива, принципов и методов управления коллективами;</p> <p>правила оформления личных документов, формы и уровни речевого общения; логические основы речевого общения;</p> <p>принципов и методов организации управления малыми коллективами;</p> <p>принципов организации коллективов;</p> <p>принципы и методы организации и управления малыми коллективами;</p> <p>Структуру малых групп, принципы управления;</p> <p>сущность и функции деловой коммуникации; методы организации и управления групповой работы; основные теории мотивации, лидерства и руководства для решения управленческих задач;</p> <p>социально-культурные детерминанты коммуникаций, нормы и ценности делового общения;</p> <p>функциональные и коммуникативные свойства языка; что такое кооперация, принципы и методы организации управления;</p>	<p>анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;</p> <p>эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; использовать основные приемы повышения мотивации к выполнению профессиональной деятельности;</p> <p>аргументировать свои заключения; выступить публично;</p> <p>кооперироваться с коллегами в коллективе;</p> <p>кооперироваться с коллегами и работать в коллективе;</p> <p>написать деловое письмо;</p> <p>Находить общий язык с коллегами при исполнении поставленных задач;</p> <p>ориентироваться в культурных явлениях различных исторических эпох и в тенденциях развития современной культуры;</p> <p>подготовиться к публичному выступлению;</p> <p>работать в кооперации с коллегами;</p> <p>формулировать рабочие задачи;</p>	<p>владеть навыками работы в коллективе; готовностью к кооперации с коллегами и работе в коллективе;</p> <p>готовностью кооперации с коллегами и работать в коллективе;</p> <p>демонстрировать готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе;</p> <p>различными способами урегулирования конфликтных ситуаций в процессе делового взаимодействия; наиболее эффективными каналами и средствами коммуникации в соответствии с поставленной задачей.;</p> <p>навыками анализа логики различного рода рассуждений;</p> <p>навыками поведения в коллективе;</p> <p>навыками создания текстов и документов;</p> <p>навыками управления собственным коммуникативным поведением и определения модели поведения других участников коммуникативного процесса;</p> <p>различными способами урегулирования конфликтных ситуаций в процессе делового взаимодействия; наиболее эффективными каналами и средствами коммуникации в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>основами речевого этикета;</p> <p>основными навыками логического изложения материала.;</p> <p>понятийным и методологическим аппаратом культурологии;</p> <p>Принципами и методами организации и управления;</p> <p>принципами и методами организации и управления малыми коллективами;</p>
------	--	--	--

ПК-22	<p>виды моделирования процессов и систем;</p> <p>знать способы нахождения оптимальных решений;</p> <p>источники информации, определяющие показатели качества обслуживания в ИС;</p> <p>классические концепции и модели менеджмента в управлении проектами;;</p> <p>методы анализа научно-технической информации;</p> <p>методы анализа наудотехнической информации;</p> <p>методы сбора и анализа научно-технической информации;</p> <p>методы сбора и анализа наудотехнической информации по тематике исследований;</p> <p>методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>основные источники научно-технической информации;</p> <p>основные источники НТИ;</p> <p>основные положения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике инфокоммуникационных систем и сетей;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основные понятия и концепции теории дизайна, особенности эволюции дизайна в связи с развитием науки и технологий, специфику и многообразие художественно-проектной деятельности;</p> <p>основы обеспечения безопасности и целостности данных информационных систем и технологий;</p> <p>Рекомендации по нормам качества обслуживания;</p> <p>современные методы и инструментальные средства проектирования графического интерфейса пользователя, ориентированного на максимальное психологическое и эстетическое удобство использования;</p> <p>современные методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>современные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, критического анализа этой информации и обоснования принятых идей и подходов к решению;</p> <p>состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий, используемых при создании информационных систем;</p> <p>состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий, используемых при создании информационных систем;</p> <p>спецификацию таблиц стилей, методы программирования контентов;</p> <p>способы нахождения компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, нахождение оптимальных решений.;</p> <p>формы и методы представления информации в области планирования применения ИТЗИ;</p> <p>- методы анализа научно-технической информации;;</p> <p>- методы анализа научно-технической информации;;</p>	<p>анализировать классические концепции и модели менеджмента в управлении проектами;;</p> <p>выбрать способ моделирования процессов и систем;</p> <p>использовать полученные знания в процессе проектирования графического интерфейса пользователя с учетом человеческого фактора, позволяющего снизить когнитивную нагрузку на пользователя;</p> <p>использовать современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, критического анализа этой информации и обоснования принятых идей и подходов к решению;</p> <p>обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и технологий;</p> <p>осуществлять обзор и анализ информации о достижениях информационных технологий и современных тенденций в области проектирования объектов графического дизайна;</p> <p>применять методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>применять средства и методы программирования для создания анимаций, баннеров, игр;</p> <p>применять теоретические знания для анализа существующих технических решений построения информационных систем различного назначения;</p> <p>проводить анализ научно-технической информации в области ИТЗИ;</p> <p>проводить анализ научно-технической информации в области ИТЗИ;</p> <p>проводить поиск научно-технической информации по теме исследования;</p> <p>проводить поиск наудотехнической информации по теме исследования;</p> <p>проводить разработку и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования информационных систем и технологий;</p> <p>проводить разработку и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования информационных систем и технологий;;</p> <p>проводить сбор и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p> <p>разрабатывать информационно-логическую, функциональную и объектно-ориентированную модели информационной системы;</p> <p>разрабатывать информационно-логическую, функциональную и объектно-ориентированную модели информационной системы;</p> <p>решать задачи по сбору, анализу научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>Самостоятельно изучать и вносить предложения по улучшению качества обслуживания;</p> <p>самостоятельно изучать и формировать рекомендации по QoS и IS;</p> <p>- проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p> <p>- проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;;</p>	<p>Инструментальными средствами измерения качества обслуживания;</p> <p>Инструментальными средствами оценки и обеспечения QoS и IS;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области, методами и средствами анализа информационных систем;</p> <p>методами и средствами создания и сопровождения сетей хранения данных;</p> <p>методами и средствами представления данных и знаний о предметной области;</p> <p>методами математического анализа для моделирования процессов и систем;</p> <p>методиками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками web - проектирования;</p> <p>навыками web - проектирования;</p> <p>навыками интерпретации научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками интерпретации научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками использования классических концепций и моделей менеджмента в управлении проектами.;</p> <p>навыками обеспечения безопасности информационных систем и целостности данных;</p> <p>навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p> <p>навыками сравнительного анализа отечественного и зарубежного опыта использования средств ИТЗИ;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по решению проблем, связанных с разработкой простых и удобных в использовании пользовательских интерфейсов;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по тематике решения проблем, связанных с разработкой качественных дизайн-проектов в профессиональной деятельности;</p> <p>поиском необходимой информации в различных источниках по тематике решения проблем, связанных с разработкой качественных дизайн-проектов в профессиональной деятельности;</p> <p>практически методами сбора и анализа научно-технической информации по тематике исследований;</p> <p>способностью анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике инфокоммуникационных систем и сетей;</p> <p>средствами новые технологии проектирования информационных систем;;</p> <p>средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>средствами сбора, анализа наудотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>умением прогнозировать развитие информационных систем и технологий;</p> <p>- средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p> <p>- средствами сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования интеллектуальных систем и технологий;</p>
-------	--	--	--

ПК-26	<p>методы и приемы оформления полученных результатов в виде научных отчетов, статей и пр.; методы и способы сбора и оформления научного материала; основные концепции и модели эволюции и сопровождения программного обеспечения;; основы ораторского искусства и полемического мастерства; особенности создания текстов; преимущества и недостатки устной и письменной форм коммуникации; правила оформления научных статей и разработки презентаций; произносительные, лексические, грамматические, стилистические и правописные нормы; процесс формирования и развития основных отраслей связи; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; современные средства разработки презентаций, оформления наудотехнических документов; способностью оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; способы и методы оформления полученного научного материала; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технически; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технически; способы оформления презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях;</p>	<p>выбирать наиболее подходящие инструменты деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; работать с научным текстом; создавать презентацию; выступить публично; оформить полученные результаты в виде научных отчетов, статей, презентаций; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, наудотехнических отчетов; понимать основные концепции и модели эволюции и сопровождения программного обеспечения;; проводить презентацию, наудотехнические отчеты, статьи и доклады на научно-технических конференциях; редактировать тексты; строить тексты, отбирая языковые средства в соответствии с ситуацией и целью общения;</p>	<p>базовыми информационными технологиями.; базовыми информационными технологиями.; базовыми информационными технологиями.; методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; методами анализа полученных рабочих результатов для презентаций, наудотехнических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях; навыками анализа логики различного рода рассуждений; навыками грамотного письма, навыками эффективного общения; навыками использования основных концепций и моделей эволюции и сопровождения программного обеспечения.; навыками написания публичного выступления; навыком оформления полученных рабочих результатов в виде презентаций, наудотехнических отчетов; наиболее эффективными инструментами деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; навыками разработки презентаций и корректного оформления научных статей; наиболее эффективными инструментами деловой коммуникации в соответствии с поставленной задачей; навыками разработки презентаций и корректного оформления научных статей; пониманием современного состояния связи; способностью к оформлению в виде научных статей и отчетов полученных научных данных; способностью оформлять полученные научные результаты; способностью оформлять полученные научные результаты в виде отчетов, статей, презентаций;</p>
-------	--	--	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Заочная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			ус3	3
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	2	34
<b>Контактная работа с обучающимися</b>		6.55	2	4.55
в том числе:				
Лекции		2	2	-
Практические занятия (ПЗ)		4	-	4
Лабораторные работы (ЛР)			-	-
Защита контрольной работы		0.3	-	0.3
Защита курсовой работы			-	-
Защита курсового проекта			-	-
Промежуточная аттестация		0.25	-	0.25
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)</b>		25.45	-	25.45

в том числе:			
Курсовая работа		-	-
Курсовой проект		-	-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала.	25.45	-	25.45
Подготовка к промежуточной аттестации	4	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		-	Зачет

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Высшее образование и наука в современном обществе.	Возрастание роли информационных и коммуникационных технологий в экономической и общественной жизни. Информационное общество и общество знаний. Широкое осознание роли знания как условия успеха в любой сфере деятельности. Наличие (у социальных субъектов разного уровня) постоянной потребности в новых знаниях, необходимых для решения новых задач, создания новых видов продукции и услуг. Эффективное функционирование систем производства знаний и передачи знаний. Взаимное стимулирование предложения знаний и спроса на знания. Эффективное взаимодействие в рамках организаций и общества в целом систем/подсистем, производящих знание, с системами/подсистемами, производящими материальный продукт. «Образование на протяжении всей жизни». Роль науки в развитии современного общества.			3
2	Раздел 2. Интернационализация образования.	ЮНЕСКО и первые программы международного образовательного сотрудничества. Соотношение культурных, идеологических и экономических факторов. Новые модели подготовки кадров. Снятие нормативно-правовых ограничений для перемещения физических лиц. Взаимное признание дипломов и степеней. Стандартизация образовательных программ. Программы академической мобильности.			3

3	Раздел 3. Развитие европейского сотрудничества в области образования и науки.	Развитие двустороннего сотрудничества. Болонская декларация 1999 г. Принятие системы легко понимаемых и сопоставимых степеней. Трехуровневая система (бакалавр-магистр-докторант). Внедрение Европейской системы накопления зачетных единиц трудоемкости (кредитов). Содействие мобильности. Содействие европейскому сотрудничеству в обеспечении качества образования. Развитие совместных программ обучения, реализация научно-исследовательских проектов.			3
4	Раздел 4. Взаимодействие государств-членов ЕС в области образования и науки.	Европейские интеграционные процессы во второй половине XX - начале XXI вв. Правовые основы взаимодействия в области образования и науки. Программы ЕС в области образования и науки. Программа «Эразмус Плюс». Программа «Горизонт 2020».			3
5	Раздел 5. Европейские интеграционные процессы во второй половине XX - начале XXI вв. Правовые основы взаимодействия в области образования и науки. Программы ЕС в области образования и науки. Программа «Эразмус Плюс». Программа «Горизонт 2020».	Россия и Болонский процесс. Изменения в сфере высшего образования. Современные проблемы участия России в Болонском процессе. Участие России в программах ЕС (Темпус, Эразмус+ и др.). Россия и Европейское исследовательское пространство.			3

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Иностранный язык
2	История социальных концепций

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Заочная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплин	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Высшее образование и наука в современном обществе.		1			5	6
2	Раздел 2. Интернационализация образования.		1			5	6



3	Раздел 3. Развитие европейского сотрудничества в области образования и науки.		1			5	6
4	Раздел 4. Взаимодействие государств-членов ЕС в области образования и науки.	1				5	6
5	Раздел 5. Европейские интеграционные процессы во второй половине XX - начале XXI вв. Правовые основы взаимодействия в области образования и науки. Программы ЕС в области образования и науки. Программа «Эразмус Плюс». Программа «Горизонт 2020».	1	1			5.45	7.45
Итого:		2	4	-	-	25.45	31.45

## 6. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 7. Практические занятия (семинары)

Заочная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Номер раздела (темы)	Наименование практических занятий (семинаров)	Всего часов
1	1	Высшее образование и наука в современном обществе	1
2	2	Развитие европейского сотрудничества в области образования и науки.	1
3	3	Основные формы европейского сотрудничества в области образования и науки.	1
4	4	Взаимодействие государств-членов ЕС в области образования и науки.	0
5	5	Участие России в европейском сотрудничестве в области образования и науки.	1
Итого:			4

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

## 9. Самостоятельная работа

Заочная форма обучения

Таблица 8

№ раздела дисциплины	Содержание СРС	Форма контроля	Всего часов
1	Высшее образование и наука в современном обществе	Домашнее задание, собеседования	5

2	Развитие европейского сотрудничества в области образования и науки.	Домашнее задание, собеседовани	5
3	Основные формы европейского сотрудничества в области образования и науки.	Домашнее задание, собеседовани	5
4	Взаимодействие государств-членов ЕС в области образования и науки.	Домашнее задание, собеседовани	5
5	Участие России в европейском сотрудничестве в области образования и науки.	Домашнее задание, собеседовани	5.45
Итого:			25.45

## **10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию ФОС и приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301, г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и является приложением к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и

критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 12.1. Основная литература:

1. Лученкова Е. С. История науки и техники [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Лученкова Е. С., 2014. - 176 с.
2. Мухаева Н.Р. Право Европейского Союза [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / Н.Р. Мухаева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с.

### 12.2. Дополнительная литература:

1. Бордачёв Т. Новый стратегический союз. Россия и Европа перед вызовами XXI века. Возможности большой сделки [Электронный ресурс] : Монография / Бордачёв Т., 2009. - 304 с.
2. Ткач Г. Ф. Политика и практика ведущих зарубежных стран по привлечению иностранных граждан на обучение [Электронный ресурс] : Монография / Ткач Г. Ф., 2012. - 256 с.
3. Жуковский И. И. Системы образования зарубежных стран Балтийского региона в контексте инновационного развития экономики [Электронный ресурс] : Монография / Жуковский И. И., 2013. - 179 с.
4. Александров О. Б. Россия – ЕС: проблемы формирования новой европейской архитектуры [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Александров О. Б., 2010. - 197 с.
5. Довгяло В. К. Европейская система образования и Болонский процесс [Электронный ресурс] : Учебное пособие. Направление подготовки 050100 – «Педагогическое образование». Профиль подготовки – «Право». Квалификация (степень) выпускника – бакалавр. Форма обучения – очная и заочная / Довгяло В. К., 2012. - 157 с.
6. Панкина Г. В. Требования к содержанию образовательных программ (государственных образовательных стандартов) среднего и высшего профессионального образования в России и за рубежом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Панкина Г. В., 2011. - 164 с.
7. Бушуев С. А. Болонский процесс. Перспективы для России [Электронный ресурс] / Бушуев С. А., 2012. - 226 с.

## **13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.sut.ru](http://www.sut.ru)
- [lib.spbgut.ru/jirbis2\\_spbgut](http://lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut)

#### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

14.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

14.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

#### **15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Европейское сотрудничество в области образования и науки» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи

между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

### 15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу

монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### 15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

### 16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры