

**Тринадцатый арбитражный апелляционный суд**  
**приглашает кандидатов на вакантную должность**  
**старшего специалиста 3 разряда отдела информатизации и связи**

**Квалификационные требования:**

- Среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы
- Хорошее знание ОС Windows 7-10, MS Office 2003-2010
- Понимание общих принципов ремонта и обслуживания оргтехники.

**Должностные обязанности:**

- Осуществлять обслуживание компьютерной и оргтехники пользователей;
- Обеспечивать наличие и соответствие инвентаризационных номеров их серийным номерам в учете, заполнять и вести карточки складского учета материалов;
- Производить выдачу основных средств в эксплуатацию на основании требования, подписанного начальником структурного подразделения;
- Совместно с сотрудником финансового отдела корректировать данные с целью определения соответствия (серийный и инвентарный номер) и фактического местонахождения основных средств с данными программы бухгалтерского учета;
- Участвовать в определении потребности суда в материальных запасах и описания объектов закупки на поставку основных средств и материальных запасов;
- Выполнять иные поручения непосредственного руководителя применительно к должностным обязанностям, предусмотренным должностным регламентом.

**Условия:**

- Трудоустройство согласно ТК РФ;
- Испытательный срок 3 месяца (без снижения денежного содержания);
- Полный социальный пакет;
- Оплачиваемый отпуск от 30 календарных дней;
- Полная занятость, стабильная заработная плата;
- Денежное ежеквартальное и годовое премирование;
- Возможен карьерный рост;
- Возможность совмещения с учебой в высшем учебном заведении.

Денежное содержание от 22400 до 46 000

По всем вопросам обращайтесь по тел. +7(812) 647-59-40, +7-952-285-93-97