Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 29 апреля 2021 г. N 63289

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 30 марта 2021 г. N 161н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"ЭКОНОМИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ"

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P29) "Экономист предприятия".

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 г. и действует до 1 сентября 2027 г.

Министр

А.О.КОТЯКОВ

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 30 марта 2021 г. N 161н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

ЭКОНОМИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1437 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осуществление экономической деятельности организации |  | 08.043 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение повышения эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоения новых видов продукции, производимых услуг при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1219 | Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы | 2631 | Экономисты |
| (код ОКЗ [<1>](#P458)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 70.10 | Деятельность головных офисов |
| 84.13 | Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий |
| (код ОКВЭД [<2>](#P459)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный

стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Экономический анализ деятельности организации | 6 | Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации | A/01.6 | 6 |
| Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации | A/02.6 | 6 |
| B | Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации | 7 | Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации | B/01.7 | 7 |
| Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами | B/02.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экономический анализ деятельности организации | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Экономист I категорииЭкономист II категорииЭкономист |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звенаилиВысшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в экономической сфере для специалистов со средним профессиональным образованиемДля должностей с категорией - опыт работы в должности с более низкой (предшествующей) категорией не менее 3 лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОКЗ | 2631 | Экономисты |
| ЕКС [<3>](#P460) | - | Экономист |
| ОКПДТР [<4>](#P461) | 27728 | Экономист |
| ОКСО [<5>](#P462) | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации |
| Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг |
| Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации |
| Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| Необходимые умения | Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации |
| Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства |
| Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда |
| Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации |
| Применять информационные технологии для обработки экономических данных |
| Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы |
| Предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации |
| Использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации |
| Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации |
| Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов |
| Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники |
| Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью |
| Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью |
| Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации |
| Порядок ведения планово-учетной документации организации |
| Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации |
| Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации |
| Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации |
| Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов |
| Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации |
| Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий |
| Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации |
| Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации |
| Определение резервов повышения эффективности деятельности организации |
| Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации |
| Необходимые умения | Применять методики определения экономической эффективности производства |
| Анализировать производственно-хозяйственные планы организации |
| Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации |
| Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты |
| Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации |
| Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью |
| Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений |
| Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации |
| Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью |
| Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации |
| Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации |
| Требования охраны труда |
| Порядок ведения договорной работы |
| Методы организации оперативного и статистического учета |
| Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации | Код | B | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель группы планово-экономического отделаНачальник бюро планово-экономического отделаНачальник планово-экономического отдела |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в экономической сфере |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1219 | Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы |
| ЕКС | - | Экономист |
| - | Начальник планово-экономического отдела |
| ОКПДТР | 21032 | Главный экономист |
| 24695 | Начальник отдела (финансово-экономического и административного) |
| 24756 | Начальник отделения (финансово-экономического и административного) |
| 24924 | Начальник службы (финансово-экономической и административной) |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации | Код | B/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов |
| Ведение учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров |
| Контроль правильности осуществления расчетных операций |
| Внесение изменений в справочную информацию, используемую при обработке данных |
| Сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам |
| Разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов |
| Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов |
| Разработка системы финансово-экономических показателей организации |
| Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления |
| Необходимые умения | Использовать методы осуществления проектной деятельности |
| Адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации |
| Составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации |
| Принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации |
| Необходимые знания | Методы определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий организации труда |
| Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации |
| Принципы, методы и инструменты проектного управления |
| Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью |
| Методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений |
| Порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации |
| Методы организации оперативного и статистического учета |
| Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники |
| Информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации |
| Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации |
| Правила и нормы охрана труда |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами | Код | B/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование экономической постановки задач либо отдельных их этапов |
| Определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ |
| Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета |
| Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов |
| Проведение оценки эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию |
| Прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации |
| Создание систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий |
| Организация командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им |
| Разработка стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений |
| Руководство экономическими службами и подразделениями организации |
| Необходимые умения | Составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации |
| Вести планово-учетную документацию организации |
| Производить анализ хозяйственной деятельности организации |
| Применять методы осуществления проектной деятельности организации |
| Применять методы формирования и использования баз данных организации |
| Составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации |
| Оценивать эффективность проектов организации |
| Разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках |
| Составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений |
| Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов |
| Составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации |
| Руководить экономическими службами и подразделениями организации |
| Разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации |
| Необходимые знания | Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений |
| Принципы, методы и инструменты проектного управления |
| Требования охраны труда |
| Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики |
| Методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений |
| Правила использования вычислительной техники для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации |
| Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации |
| Порядок разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью |
| Порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации |
| Методы организации оперативного и статистического учета |
| Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |
| --- |
| Ассоциация участников финансового рынка "Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка", город Москва |
| Генеральный директор | Маштакеева Диана Каримовна |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | ООР "Российский союз промышленников и предпринимателей", город Москва |

--------------------------------

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<3> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<4> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<5> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.