

	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-92/21	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Утверждено
 приказом СПбГУТ
 11.02.2021 № 64

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Версия 1.0

Санкт-Петербург, 2021

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет полномочия, порядок формирования и организацию работы научно-технического совета (далее – НТС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – Университет).

1.2 НТС является общественной организацией Университета.

1.3 НТС призван обеспечить высокий уровень предварительной экспертизы выполненных и планируемых научных работ¹.

1.4 Деятельность НТС основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.5 НТС несет ответственность за качество и объективность экспертизы научных работ, а также за обоснованность принимаемых решений.

2 Состав научно-технического совета

2.1 НТС состоит из председателя, двух заместителей председателя, секретаря и членов НТС.

2.2 Председателем НТС является проректор по научной работе Университета (по должности).

2.3 Персональный состав НТС (включая заместителей председателя и секретаря) ежегодно определяется приказом ректора Университета по представлению председателя НТС.

2.4 Сведения о персональном составе НТС размещаются на официальном сайте Университета. Изменения в состав НТС вносятся приказом Ректора Университета.

¹ Под научными работами в настоящем Положении понимаются: планы НИОКР, диссертации и авторефераты, научные проекты и отчеты, планы научных изданий, а также иные документы, регламентирующие научную работу в СПбГУТ.

2.5 В состав НТС включаются ведущие ученые Университета, имеющие ученую степень доктора наук и опыт работы в диссертационных советах. Секретарем НТС может являться кандидат наук.

2.6 Членом НТС по должности является начальник директор научно-исследовательского института «Технологии связи» Университета.

3 Порядок организации работы научно-технического совета

3.1 Основной формой деятельности НТС является заседание, инициируемое соответствующей резолюцией ректора Университета или распоряжением проректора по научной работе Университета.

3.2 Заседание НТС является правомочным, если в его работе принимает участие не менее половины списочного состава совета. Правомочность проведения заседания НТС определяется на основании явочного листа членов НТС.

3.3 Заседание НТС проводится под руководством председателя НТС или в случае его отсутствия – одного из заместителей председателя НТС.

3.4 Председатель (заместитель председателя) НТС не может председательствовать на заседании НТС при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом, или иной научной работы с его личным участием.

3.5 Одновременное отсутствие председателя и его заместителей на заседании НТС не допускается. В случае отсутствия на заседании секретаря выполнение его обязанностей, по поручению председательствующего, возлагается на одного из присутствующих на заседании членов НТС.

3.6 На заседание НТС могут приглашаться дополнительные, в том числе внешние, эксперты.

3.7 На заседании НТС, без права голоса, могут присутствовать научно-педагогические работники Университета.

3.8 Порядок заседания определяет председательствующий, если иное не оговорено.

3.9 Все решения, если иное не оговорено, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов НТС, участвующих в заседании. В случае равенства голосов «за» и «против», голос председательствующего является решающим.

3.10 Все решения, принятые на заседании НТС, оформляются протоколом. Ведение и оформление протокола заседания НТС возлагается на секретаря. Протоколы заседаний хранятся в деле Управления организации научной работы и подготовки научных кадров.

4 Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора Университета в установленном порядке.