

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-73/22	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора СПбГУТ
Г.М. Машков
04.09.2022

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ
ФАКУЛЬТАТИВОВ**

Версия 2.0

Санкт-Петербург, 2022

Положение об организации проектно-ориентированных факультативов

1. Общие положения

1.1. Положение об организации проектно-ориентированных факультативов (далее – Положение) определяет порядок планирования, организации и проведения проектно-ориентированных работ, прикладных научно-исследовательских работ (НИР), экспериментальных разработок, опытно-конструкторских работ (ОКР) и инновационной деятельности в рамках факультативных занятий студентами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А.Бонч-Бруевича» (далее - СПбГУТ).

1.2. Порядок осуществления деятельности в рамках факультативных занятий в СПбГУТ регулируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции), другими нормативными актами Минцифры России, Минобрнауки России, уставом СПбГУТ и настоящим Положением.

1.3. Организация проектной деятельности в рамках факультативов соответствует организации инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников.

2. Цели и задачи проектной работы студентов

2.1. Проектно-ориентированные факультативы для студента представляют собой форму командной работы, направленной на освоение навыков научно-исследовательской работы, и являются важным этапом в их квалификационной подготовке.

2.2. Основная цель проектно-ориентированных факультативов – приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности, а также формирование научно-технической базы для выполнения выпускной квалификационной работы и стимулирование профессорско-преподавательского состава к внедрению инновационных методов обучения.

2.3. Задачами проектно-ориентированных факультативов являются:

- развитие творческого мышления и инициативы в решениях практических задач;
- стимулирование преподавателей СПбГУТ к проведению факультативных занятий со студентами;

- развитие склонности к исследовательской деятельности, стремления находить нестандартные решения профессиональных задач;
- расширение профессионального кругозора и научной эрудиции;
- овладение методом научного познания, углубленное и творческое освоение учебного материала;
- формирование исследовательских навыков, освоение методик и средств решения научных задач, овладение навыками работы в творческих коллективах, ознакомление с методами организации их работы;
- формирование навыков работы с научной литературой;
- поддержание и развития творческих способностей, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей деятельности;
- обогащение учебного процесса и результатами научно-исследовательской деятельности.

3. Управление и координация проектной работой студентов

3.1. Факультативные дисциплины устанавливаются СПбГУТ дополнительно к реализуемым основным образовательным программам (ООП) и являются необязательными для изучения обучающимися.

3.2. Факультативы призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и её самореализации; обеспечивать подготовку одарённых обучающихся к олимпиадам и конкурсам, коррекцию пробелов в знаниях и умениях. Факультативы являются одной из гибких форм отражения в профессиональном образовании современных достижений науки, техники и культуры.

3.3. Для организации инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации в СПбГУТ вводятся проектно-ориентированные факультативы, в рамках которых будут проводиться научно-проектные работы командами состоящими из студентов университета.

3.4. Механизм введения проектной работы студентов не зависит от направленности факультатива и представляет собой организацию научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы коллектива студентов, возглавляемого научным руководителем – преподавателем СПбГУТ.

3.5. Обучающимся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с краткими аннотациями всех заявленных на конкурс факультативных дисциплин.

3.6. Ответственным за проведение проектной работы студентов в рамках факультатива является научный руководитель проекта.

3.7. Заявки на проведение проектно-ориентированного факультатива регистрируются в Отделе организации научной работы студентов и рассматриваются комиссией, которая принимает решение об утверждении темы

и команды проекта. Решение об утверждении перечня проектов на предстоящий семестр оформляется приказом ректора университета.

3.8. Наименования и содержание проекта определяются научным руководителем.

4. Порядок подачи заявок на организацию проектной работы студентов

4.1. В целях ознакомления студентов с направлениями проектов, научными руководителями формируется перечень тем с указанием научного руководителя и аннотацией. Эта информация вывешивается на кафедре, а также на сайте кафедры и СПбГУТ для информирования студентов.

4.2. Для проведения проектной работы студентов научный руководитель собирает команду студентов – исполнителей проекта.

4.3. Состав проектных команд желательно формировать из студентов различных факультетов.

4.4. Проектная команда должна состоять из 5 – 10 человек.

4.5. Для участия в факультативе проектных работ команды в установленный срок представляют в Отдел по организации научной работы студентов заявку в двух экземплярах, которая включает: титульный лист Заявки (приложение 1), программу факультатива (приложение 3).

Программа на проведение проектно-ориентированных факультативов является обязательным документом, определяющим цель, содержание и основные требования к ее проведению. Дополнительно могут быть представлены публикации с участием соискателей по направлению исследования.

4.6. К рассмотрению принимаются заявки соответствующие требованиям настоящего Положения и оформленные в надлежащем порядке. Заявки могут быть отклонены при низком научном уровне подготовки и предлагаемого содержания проекта, невозможности ее исполнения за предоставленный период.

4.7. Решение о соответствии проекта предъявляемым требованиям принимается на заседании конкурсной комиссии по представлению Отдела по организации научной работы студентов. При прочих равных условиях предпочтение отдается заявкам, представляющим научный интерес и имеющим большое значение для совершенствования учебного процесса.

4.8. По итогам заседания конкурсной комиссии составляется перечень проектов участвующих в факультативах.

4.9. Перечень проектов размещается на сайте СПбГУТ.

5. Порядок выполнения проектно-ориентированного факультатива

5.1. Руководители проекта определяют методические основы выполнения работ, распределяют обязанности между исполнителями, координируют исследования, участвуют в разработке промежуточных и итоговых материалов, контролируют подготовку отчетов о выполнении

проектно-ориентированного факультатива, осуществляют другие необходимые действия по обеспечению выполнения работы.

5.2. Проектная работа в рамках факультатива выполняется в два этапа, продолжительность каждого этапа не должна превышать одного семестра и устанавливается приказом ректора.

По окончании первого этапа исполнители должны представить промежуточный отчет по проекту объемом до 15 страниц в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 и презентацию.

По окончании второго этапа исполнители должны представить итоговый отчет объемом до 30 страниц в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Также представляются: аннотация к проекту объемом 3–5 предложений, материал работы объемом до 10 страниц в печатном и электронном виде для опубликования и презентация результатов проекта.

5.3. Прием этапов факультатива осуществляется на заседании Отдела по организации научной работы студентов, в котором принимают участие члены экспертных и конкурсной комиссий. На заседании заслушиваются доклады исполнителей проекта, и принимается решение о соответствии полученных результатов требованиям Технического задания (ТЗ) на выполнение проекта.

5.4. Решение комиссии по приемке этапов проектов оформляется Актом приемки проектно-ориентированных факультативов.

5.5. Для осуществления контроля выполнения работ в рамках проекта по окончании каждого из этапов все студенты – исполнители проекта должны написать небольшое эссе (не более 1 страницы) о проделанной ими в рамках факультатива работе (Приложение 3).

6. Требования и критерии оценки проектной работы студентов

6.1. При подаче заявки на проектно-ориентированный факультатив должно быть запланировано выполнение следующих целевых показателей:

- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах по тематике проекта – не менее 2 шт.;
- заявки на участие в конкурсах работ, грантах и стипендиальных программах по теме проекта – не менее 2 шт.;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей в журналах и сборниках, зарегистрированных в РИНЦ – не менее 1 шт.

6.2. При приемке этапов проекта выполнение данных критериев является одним из основных требований при принятии решения о соответствии полученных результатов требованиям положения и ТЗ на выполнение проекта.

7. Финансирование и экономические основы проектной работы студентов

7.1. Студенты, входящие в команды и участвующие в научно-исследовательской работе, бесплатно пользуются оборудованием, приборами, вычислительной и иной техникой учебных и научных подразделений университета и на кафедрах.

7.2. Дополнительное стимулирование научных руководителей проектов проводится по итогам успешной приемки каждого из двух этапов. Финансирование факультативов производится за счет собственных средств СПбГУТ.

7.3. Размер единоразового вознаграждения руководителям студенческих проектно-ориентированных факультативов за каждый из этапов определяется в соответствии с бюджетом, выделенным на факультативы, и устанавливается приказом ректора.

7.4. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на выполнение проектно-ориентированных факультативов студентов, осуществляется Отделом по организации научной работы студентов.

7.5. Дополнительное финансирование проектов может быть осуществлено из средств конкурсов и грантов, выигранных и полученных в рамках проведения проектно-ориентированных факультативов.

8. Права на интеллектуальную собственность в рамках проектной работы студентов

8.1. Собственником научной продукции, созданной в результате выполнения проектно-ориентированных факультативов, является Университет.

8.2. Авторские права сохраняются за исполнителями проектов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения ректором университета.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, фиксируются в листе регистрации изменений.

9.3. При необходимости внесения существенных изменений разрабатывается и утверждается новое Положение.

Директор ДОКОД



С.И. Ивасишин

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования**
**«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
_____ ФИО
_____._____ 20__ г.

Техническое задание на
«Тема проектно-ориентированного факультатива»

Подпись
руководителя

Руководитель факультатива:

Ф.И.О. (полностью), ученая степень, должность,
подразделение

Начало работы по проектно-ориентированному факультативу:

I этап: __.__.20__ г.

II этап: __.__.20__ г.

Завершение работ по проектно-ориентированному факультативу:

I этап: __.__.20__ г.

II этап: __.__.20__ г.

ПРОГРАММА ФАКУЛЬТАТИВА

1. Актуальность факультатива

(дать развернутое обоснование актуальности темы)

2. Характер работы

(исследовательская, проектная, конструкторская)

3. Цель и задачи факультатива

(подробно, в нескольких абзацах, изложить цели и задачи, решаемые факультативом)

4. Проектируемые результаты работы факультатива

(указать результат, который ожидаете получить на 1 и на 2 этапе работы)

5. Области возможного использования результатов работы

6. Список студентов – исполнителей факультатива

(заполняется по итогам формирования команд)

7. План работы по 1 и 2 этапу

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Приложение
1.	Организационное собрание студентов		
...
...

ПЛАН ЭССЕ СТУДЕНТОВ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ КАЖДОГО ИЗ ЭТАПОВ ФАКУЛЬТАТИВА

1. Информация о студенте

(ФИО, группа, факультет)

2. Тема факультатива

3. Состав проделанной работы

(работы, которые выполнял лично студент)

4. Промежуточные результаты

(результаты, которые были достигнуты лично студентом за данный период)

5. Дополнительная информация

* Эссе заполняется студентами в свободной форме и не должно превышать 1 страницы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/ дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						