

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-89/21	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

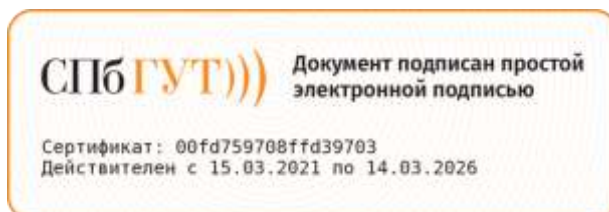


УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУТ
С.В. Бачевский
2021

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Версия 1.0



Санкт-Петербург, 2021

Положение
об особенностях проведения промежуточной аттестации
по образовательным программам высшего образования с применением
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1. Положение об особенностях проведения промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - СПбГУТ) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ(в действующей редакции), действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования» (далее - ФГОС ВО), Уставом СПбГУТ и определяет особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в СПбГУТ.

Положение дополняет иные локальные акты университета в части установления порядка организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2. Проведение промежуточной аттестации с применением ДОТ осуществляется:

– в случае реализации основной профессиональной образовательной программы в сетевой форме (согласно условиям договора);

– в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в какой-либо части программы;

– в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников в одной аудитории.

3. Проведение промежуточной аттестации с применением ДОТ определяется образовательной программой или устанавливается приказом ректора университета. В этом случае взаимодействие обучающегося и педагогических работников осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сети Интернет.

4. В случае установления особого режима работы образовательной

организации, препятствующего непосредственному взаимодействию обучающихся и педагогических работников, декан факультета (директор института, директор колледжа) на основании приказа ректора университета организует заблаговременное информирование обучающихся и педагогических работников о проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ.

5. Промежуточная аттестация, в том числе консультации, проводится в установленные расписанием промежуточной аттестации сроки.

6. Форма проведения промежуточной аттестации с применением ДОТ – видеоконференция, выполнение и представление письменной работы, электронное тестирование и пр., - устанавливается кафедрой. Форма и методика проведения промежуточной аттестации с применением ДОТ, требования к используемым техническим средствам, оборудованию доводятся преподавателем до сведения обучающегося не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения аттестации по предмету.

7. Обучающимся и педагогическим работникам, участвующим в промежуточной аттестации, предоставляются технические и программные средства, позволяющие обеспечить целостность процедуры промежуточной аттестации с соблюдением установленных настоящим Положением правил.

8. При проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ преподаватель устанавливает требования и порядок идентификации личности обучающегося и контролирует их выполнение. Идентификация может реализовываться в том числе и посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.

9. В случае выполнения письменной работы при проведении промежуточной аттестации обучающийся обязан разместить работу в виде файла не позднее установленного экзаменатором времени. При компьютерном удаленном тестировании студент должен завершить тестирование в установленное время. Если обучающийся не предоставляет работу/не завершает тестирование в установленное время, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»/«незачет» (за исключением случаев, когда работа не была своевременно предоставлена по техническим причинам, не зависящим от обучающегося).

10. Процедура проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции должна соответствовать локальному акту университета «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». В этом случае в проведении промежуточной аттестации возможно участие работника факультета/кафедры для обеспечения работы технических средств и контроля за использованием обучающимися вспомогательных материалов.

11. При проведении экзамена/зачета в режиме видеоконференции по требованию экзаменатора обучающийся перед началом промежуточной аттестации предъявляет для просмотра зачетную книжку таким образом, чтобы фотография, фамилия, имя и отчество обучающегося были видны.

12. В случае нарушения обучающимся порядка проведения

экзамена/зачета, экзаменатор имеет право отстранить его от экзамена с выставлением в аттестационные ведомости неудовлетворительной оценки.

13. В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации сбоя технических средств обучающегося, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация обучающегося не проводится. Преподаватель назначает студенту дополнительное время для прохождения промежуточной аттестации в этот же день после ее завершения в группе/подгруппе, или в резервный день в соответствии с расписанием.

14. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение более 2 часов), препятствующего проведению промежуточной аттестации, преподаватель по согласованию с деканом соответствующего факультета вправе перенести промежуточную аттестацию на резервный день в соответствии с расписанием.

15. Техническое сопровождение электронной информационно-образовательной среды вуза в качестве площадки для проведения промежуточной аттестации обеспечивается управлением информатизации университета.

16. Экзаменационная ведомость формируется деканатом факультета и размещается в личном кабинете преподавателя.

17. По итогам промежуточной аттестации преподаватель обязан в личном кабинете оформить экзаменационную ведомость, распечатать и подписать ее, представить не позднее следующего дня в деканат.

18. В случае установления для преподавателя режима самоизоляции или наличия других объективных причин, препятствующих представлению ведомости в деканат, преподаватель направляет ее электронную копию на электронную почту заведующего кафедрой (уполномоченного им лица). Заверенная подписью заведующего кафедрой копия ведомости передается в деканат соответствующего факультета. Оригинал ведомости должен быть предоставлен в деканат факультета после окончания режима самоизоляции.

19. При отсутствии у обучающегося необходимых технических средств для прохождения промежуточной аттестации факультет должен обеспечить прохождение промежуточной аттестации в помещении для самостоятельной работы (компьютерном классе). Обучающийся не позднее чем за 10 дней до промежуточной аттестации направляет в деканат факультета заявление о прохождении промежуточной аттестации в компьютерном классе факультета/кафедры. Факультет составляет расписание прохождения промежуточной аттестации в компьютерном классе в малых группах с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора.

Директор департамента ОКОД



С.И. Ивасишин

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						