

РЕКОМЕНДАЦИИ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

по дисциплине Компьютерные средства управления проектами

Разработка плана проекта

Целью курсовой работы является:

- получение практических навыков создания плана проекта и управления проектом с помощью компьютерных средств на примере **MS Project**.

Поставленные цели достигаются путем моделирования процессов инициации, планирования и исполнения проекта.

Общие подходы к управлению проектами являются интуитивно понятными, так как в их основу положены здравый смысл и опыт. Проект надо начать с постановки и согласования цели, спланировать путь её достижения, выполнить предусмотренные работы, и успешно закончить проект, достигнув цели, как было запланировано.

1) *иницирование* - дается обоснование необходимости проекта, ставятся цели, определяется ожидаемый результат, перечисляются необходимые работы, которые надо выполнить для достижения цели проекта, определяется состав ресурсов, бюджет проекта.

2) *планирование* – при помощи приложения MS Project составляется список работ проекта, он подвергается структуризации; составляется список ресурсов, участвующих в проекте, выполняется назначение ресурсов задачам; проводится анализ основных параметров проекта, выявляются возможности для оптимизации расписания проекта *исполнение* проекта(на данном этапе проводится сохранение базового плана и отслеживание хода проекта).

Планирование выполнять при помощи приложения MS Project 2007. Данное приложение в большей степени подходит для создания небольших проектов, управляемых одним менеджером.

Допустимо использовать более поздние версии, учитывая, что при сохранении файлов нужно выбирать формат, воспринимаемый в MS Project 2007.

При выполнении курсовой работы **минимальное количество задач – 15, максимальное - 30.**

Результаты заносятся в отчет к курсовой работе.

Отчет к курсовой работе должен содержать:

- титульный лист с указанием названия работы, имени и учебной группы автора, а также год выполнения;
- текст, содержащий описание результатов этапа инициации проекта,
- первоначальный вариант расписания проекта в виде диаграммы Ганта, скриншот диалогового окна Project Information;
- скриншоты представлений приложения MS Project, иллюстрирующие состояние анализируемых параметров проекта.
- текущие отчеты о состоянии проекта, полученные с помощью MS Project.

- окончательный вариант расписания проекта после оптимизации,
- скриншоты диалогового окна Project Information в разные моменты планирования;
- список использованной литературы.

Отчет присылается преподавателю на проверку вместе с файлами, содержащими версии проекта на разных стадиях разработки.

Задание

- 1) Определить тему курсовой работы.
Тему необходимо согласовать с преподавателем!
- 2) Сформулировать уникальную цель проекта:
- 3) Составить список всех необходимых работ и ресурсов для достижения цели проекта.
- 4) Составить расписание задач проекта, описать ресурсы и выполнить назначения.
- 5) Выполнить анализ параметров проекта
- 6) Выявить возможности улучшения параметров проекта
- 7) Самостоятельно изучить возможности приложения для операций отслеживания хода проекта. Отследить ход выполнения проекта до середины проекта.

Методические указания

Из предлагаемого преподавателем списка выбрать вид проектной деятельности.

По желанию вид проектной деятельности можно предложить самостоятельно. При этом необходимо учитывать, что результатом такой деятельности должны быть уникальные продукты или услуги.

1. Инициирование проекта

Этап инициирования проекта всегда осуществляется инициатором, который идентифицирует потребность в проекте и вносит «предложение» об инициации проекта. Этот человек может быть представителем любого функционального подразделения или уровня внутри или вне организации.

Заказчик- сторона, заинтересованная в осуществлении проекта и достижении его целей. Будущий владелец результатов проекта. Заказчик определяет основные требования к результатам проекта, обеспечивает финансирование проекта за счет своих или привлекаемых средств, может заключать контракты с основными исполнителями проекта.

При выборе проектной деятельности необходимо:

1. Обосновать необходимость инициации проекта.
2. Описать цели проектирования
3. Описать уникальный продукт или услугу или событие, которые будут результатом выполнения проекта.
4. Задать уровень качества результата.
5. Следует заранее определить содержание необходимых работ в рамках

- проекта, особенности их выполнения, важность, требования к квалификации исполнителя, качеству материалов и т.д..
6. Также заранее определить состав ресурсов-исполнителей и их компетенции (функции) и квалификацию и меру занятости их в проекте .
 7. Заранее определить возможную величину бюджета проекта.

2. Планирование

Этап планирования осуществляется менеджером (руководителем) проекта.

1. Начиная планирование нового проекта, установить основные параметры проекта: способ планирования расписания (от даты начала или даты окончания) проекта; определить дату начала (или окончания) проекта; задать календарь проекта.
2. Ввести перечень выполняемых работ, задать даты начал или окончаний, длительность.
3. Определить связи между задачами, запаздывания и опережения для задач, типы ограничений и т.д..
4. Заполнить лист ресурсов. Выполнить назначения ресурсов задачам.
5. Проверить загрузку ресурсов.
6. Определить критические пути в расписании
7. Проанализировать стоимостные параметры .
8. Оптимизировать проект.
9. Начать процесс отслеживания проекта.

Расписание должно быть структурировано - выявить группы задач, объединить их суммарными задачами. Суммарная задача может содержать в своем составе другие суммарные задачи.

Длительность задач задавать исходя из объема работ, предположительно требуемого для их выполнения, учитывая квалификацию исполнителей, использовать правдоподобные, по возможности нормативные, данные.

В проекте должны быть использованы ресурсы трудовые и материальные.

Найти возможность и обосновать необходимость оптимизации параметров - длительность , стоимость, ресурсы.

Примерные темы курсовой работы

Выбирая тему курсовой работы, можно взять за основу один из предложенных вариантов или предложить свой.

1. Проект подготовки дипломной работы выпускника вуза.
2. Проект внедрения информационной системы.
3. Проект разработки программного продукта.

4. Проект разработки методики проведения урока.
5. Проект модернизации производства.
6. Проект модернизации автомагистрали.
7. Проект записи музыкального диска.
8. Проект модернизации дорожек университетского городка (больничного комплекса, детского сада и т. д.)
9. Проект организации гастролей (театральной труппы, детского самодеятельного коллектива, певца, музыкальной группы и т.д.)
10. Проект проведения массового мероприятия.
11. Проект съемки документального фильма.
12. Проект проведения школьного (студенческого) спортивного соревнования, спортивного чемпионата.
13. Проект празднования юбилея.
14. Проект разработки туристического маршрута.
15. Проект празднования юбилея.
16. Проект подготовки и проведения детского праздника.
17. Строительный проект.
18. Проект организации и проведения конференции.
19. Организация и проведение выставки, и т.д.
20. Подготовка и проведение конкурса.
21. Проект разработки новой модели велосипеда.