#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича»

Факультет Информационных систем и технологий

Кафедра <u>Информатики и компьютерного дизайна</u> (полное наименование кафедры)

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

#### Научно-исследовательская работа

(Наименование дисциплины)

#### Направление подготовки

09.04.02 Информационные системы и технологии,

(Код и наименование направления подготовки)

#### Квалификация выпускника

\_магистр\_

(специалист / бакалавр/ магистр)

для всех форм обучения

Санкт-Петербург 2017 г.

#### Общие положения

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проходит в **третьем** семестре и завершается итоговой формой контроля получением **зачёта с оценкой**.

Для успешного прохождения практики необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия и фиксировать полученную информацию (в дневнике практики);
- 2) выполнять все задания;
- 3) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучать соответствующий материал.

#### Руководитель практики обеспечивает:

- 1) предоставление студентам возможности прохождения практики в требуемом объёме;
- 2) оказание студенту необходимой организационной, методической, консультативной помощи в период прохождения практики;
- 3) организацию оценки практической деятельности студентов.

#### Методические рекомендации по прохождению практики.

Основной формой проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются практические занятия, предусматривающие:

- выполнение исследовательских заданий с использованием информационных технологий и интернет-ресурсов,
- самостоятельную научно-исследовательскую работу по сбору практического материала;
- проведения констатирующего эксперимента по теме исследования (разработка анкет на определенную тему, проведения соцопроса по теме исследования, разработка заданий для студентов младших курсов по теме исследования);
- подготовка и выступление с сообщением по теме исследования на лекционных занятиях,

Первый этап работы на практике магистрант обязан:

- пройти инструктаж о правилах поведения и технике безопасности на рабочем месте,
- ознакомиться с соответствующими должностными инструкциями и регламентными документами.
  - получить индивидуального задания на период практики;
- составить календарный план выполнения задания, согласовать его с руководителем практики.

Второй этап работы на практике «Исследовательский»:

Содержание практики студента определяется его индивидуальной образовательной траекторией. Оно связано с концепцией обучения и конкретизируется в соответствии: с тематикой магистерской диссертации, выбранной студентом и согласованной с научным руководителем, исходя из специфики образовательной программы подготовки магистров по направлению «Информационные технологии В дизайне»; индивидуальным заданием научного руководителя магистерской диссертации и руководителя практики, назначенного по месту ее прохождения.

#### Исследовательская работа 3 семестр.

Научный руководитель составляет план проведения эксперимента (выбирает, предложенные в скобках варианты или вписывает конкретные задания по теме исследования)

- 1. Цель исследования (Цель определяет конечный результат исследования, т. е. то, что исследователь должен получить в итоге)
- 2. Задачи (задачи определяют частные цели, с помощью которых может быть достигнута конечная цель либо пути ее достижения, возможна экспериментальная работа.)
- 3. Формулировка рабочей гипотезы (предположения о результатах исследования)
- 4. Выбор методик (экспериментально-расчетные, эспериментально-теоретические и др.)
- 5. Перечень оборудования и программ, необходимых для проведения исследования (вписать конкретные данные для магистранта)
  - 6. Материалы (тесты, контрольные задачи и т.д.)
  - 7. Разработка модели (геометрической, имитационной и др.)

- 8. Исследование областей и пределов применения выбранных методик и технологий
- 9. Сбор материала для диссертации. Составление библиографии, справочника терминов и определений по теме диссертации
- 10. Результаты исследования (фактические данные, полученные в результате исследования)
  - 11. Выводы (интерпретация полученных результатов)
- 12. Апробация (написание статей, составление докладов по материалам диссертации и выступление с ними на научно-технических конференциях, презентация)

#### Исследовательская работа 4 семестр

- 1. Цель НИР 4 семестра (формулирование новизны исследования)
- 2. Задачи (анализ фактических данных, полученных в результате проведения эксперимента, дальнейшее формирование эксперимента)
- 3. Уточнение формулировки рабочей гипотезы (предположения о результатах экспериментальной работы)
- 4. Обработка материалов эксперимента (практическое применение полученных результатов)
- 5. Проведение сравнительного анализа результатов исследования с современным состоянием по теме исследования
- 6. Выводы (интерпретация полученных результатов)
- 7. Написание статей, составление докладов по материалам диссертации и выступление с ними на научно-технических конференциях
- 8. Составление первоначального варианта диссертации
- 9. Подготовка демонстрационных материалов

#### Третий этап работы на практике: «Подготовка к отчету»

анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследования; теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач; анализ достоверности полученных результатов; сравнение результатов исследования с отечественными и зарубежными аналогами; анализ научной и практической значимости проводимых исследований, проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы подразделения - места прохождения практики.

#### Четвертый этап работы на практике: «Отчет»

Отчет о результатах научно-исследовательской практики, который состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части аналитическому И проектному разделу практики установленной форме; заключения (самостоятельной оценки работы), списка использованной литературы, приложений. Текст подготовленной статьи (доклада) по материалам научно-исследовательской практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты результатов, полученных в ходе научно-исследовательской работы. Защита отчетов по научно-исследовательской практике осуществляется либо на конференции, посвященной итогам научно-исследовательской практики, либо на научно-исследовательском семинаре программы в дни, установленные руководителем магистерской программы

#### Методические рекомендации по оформлению отчетной документации

#### Общие положения

По итогам прохождения практики студенты предоставляют отчетные материалы, в которые входят:

- 1.Заполненное направление на практику (3 семестр Приложение №1, 4 семестр Приложение №1А)
- 2. Индивидуальный план-отчет прохождения практики (3 семестр Приложение №2, 4 семестр Приложение №2А).
- 3. Отчет (на отдельных листах с титульным листом) о прохождении практики (Приложение №3).

В период прохождения практики каждым студентом по мере накопления материала составляется отчет, в котором должны найти отражение все разделы (этапы) практики, предусмотренные программой, включая индивидуальные задания. Отчет является обязательным для всех студентов. При его оформлении следует соблюдать требования ГОСТ.

Отчет должен содержать информационный и практический материал, собранный студентом во время практики, а также перечисление практических умений и навыков, полученных студентом. В отчете также может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию руководителей практики (помимо учебных заданий).

#### Методические рекомендации по оформлению отчета

Отчет должен содержать информационный и практический материал, собранный студентом во время практики

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом не менее 15 страниц (без приложения).

Правила оформления текста:

- шрифт TimesNewRoman, размер 14pt;
- выравнивание по ширине;
- поля: левое-30 мм, правое-10 мм, верхнее-15мм, нижнее-20 мм;
- межстрочный интервал 1,5 (полуторный); текст печатается без переносов;
- отступ первой строки должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25см
- наименования глав, «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» пишут прописными буквами.
- страница «СОДЕРЖАНИЕ» не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц
- ссылки на литературный источник приводятся по тексту в квадратных скобках с указанием страницы, например: [26, C. 63] (где 26 порядковый номер источника по списку использованных источников и литературы, а 63 страница, где находится ссылка). После «С.» ставится пробел.

#### Методические материалы по написанию отчета

Отчет включает в себя следующие материалы - заполненные пункты, перечисленные в индивидуальном задании:

#### Отчет по результатам НИР 3 семестр

#### 1. Введение

Во введении должны быть отражены актуальность темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами. Введение начинается с краткого обзора относящихся к теме литературных источников и экспериментов, теоретические основы и текущее состояние дел в данном направлении.

Далее необходимо указать *проблему исследования* и вопросы, которым посвящено ваше исследование.

*Цель и задачи исследования*. Кратко опишите проведенное вами исследование или эксперимент (основная идея). Следует указать, что представляет собой исследование, зачем он был проведен, на какой вопрос призван ответить эксперимент, и почему важно найти ответ на данный вопрос.

Гипотеза. - грамотное и четкое объяснение ожидаемых результатов называется гипотезой. Гипотезу никогда не доказывают, а лишь «проверяют» или «поддерживают» экспериментом.

#### 2. Исследовательская часть

В основной части отчета о НИР приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной НИР.

Цель исследования определяет выбор методики — системы приемов или способов для последовательного наиболее эффективного экспериментального исследования. Необходимо определить оптимальные условия проведения эксперимента и оптимизацию процесса (оптимальное планирование эксперимента, т.е. решение проблемы получения максимально достоверных данных с минимальными экономическими и временными затратами).

Описать все материалы, которые необходимы для проведения исследования (это может быть простое перечисление или несколько абзацев текста). Описать использованное в работе оборудование, его тип и марку.

Этапы проведения исследования (пошаговое описание выполнения конкретной задачи или процедуры). Если используются уже описанный в литературе экспериментальный метод, необходимо привести ссылку на оригинальный источник. Все этапы проводимого исследования должны быть визуализированы. Все рисунки должны иметь свой номер и подпись.

#### 3. Результаты исследования

Изложение полученных результатов. В данном разделе следует описать результаты, полученные качественными и количественными методами анализа, и почему тот или иной результат важен для решения данной проблемы.

#### 4. Заключение

Сравнить полученные результаты с первоначальной гипотезой. Написать, подтвердил или нет эксперимент гипотезу. Предложить

направления дальнейших исследований рассматриваемой проблемы.

#### 5. Список использованных источников

Оформляется согласно ГОСТу (см Правила оформления использованных источников)

#### 6. Приложения

Отчет по результатам НИР 4 семестр

#### 1. Введение

Необходимо указать *проблему исследования* и вопросы, которым посвящено исследование. Сформулировать цель научно-исследовательской работы — определение новизны исследования. Задачи (анализ фактических данных, полученных в результате проведения эксперимента, дальнейшее формирование эксперимента). Уточнение формулировки рабочей гипотезы.

#### 2. Основная часть

Обработка материалов эксперимента. (практическое применение полученных результатов)

Описать все материалы, которые необходимы для проведения практической работы Описать использованное в работе экспериментальное оборудование, его тип и марку.

Этапы проведения практической работы (выполнения конкретной задачи или процедуры). Все этапы выполнения практической работы должны быть визуализированы. Все рисунки должны иметь свой номер и подпись.

#### 3. Результаты практической работы

Проведение сравнительного анализа результатов исследования с современным состоянием по теме исследования. Изложение полученных результатов.

#### 4. Заключение

Сравнить полученные результаты с первоначальной гипотезой. Написать, подтвердил или нет эксперимент гипотезу.

Формулирование новизны исследования.

#### 5. Список использованных источников

Оформляется согласно ГОСТу (см Правила оформления использованных источников)

#### 6. Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие текст отчета, связанные с выполненной НИ, если они не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- перечень публикаций в научных изданиях;
- выполненные научно-исследовательские виды деятельности в рамках кафедральных научных исследований;
- представление промежуточных результатов исследования в рамках научно-- исследовательского семинара кафедры;
- акты внедрения результатов НИР или их копии;

#### Правила оформления использованных источников

*Пример оформления книги*: Галов, М. Т. История средних веков. Ч.2. Древние Греция и Рим / М. Т. Галов. – 2-е изд., доп. – М.:Юника, 2016. – 333 с.

Пример оформления журнальной статьи: Арманова, Л. Г. К вопросу об установлении империи в Риме / Л. Г. Арманова // Вопросы истории. — 2016. — №3. — С. 20-25. (Здесь применяется стандартная схема оформления статьи: автор — название статьи — наименование журнала — год выпуска — номер страницы).

Пример оформления электронного источника:Протченкова, Т. М. Психологический словарь [Электронный ресурс] / Т.М. Протченкова / Р. М. Никеев // Психология: науч.-метод. журн. — 2014. — № 15. — Режим доступа: http://... — (Дата обращения: 20.09.2018).

*Книги до 3-х авторов. Пример:* Иванова, Г. М. Психология конфликта: учебник / Г. М. Иванова, В. М. Костюк, К. Д. Петрук. – М.: Психология, 2016. - 532 с.

Книги с 4-мя и более авторами (после названия книги через косую черту идет один автор). Методика преподавания физики в школе: сб. ст. / В. С. Кучин [и др.]; под ред. В. С. Кучина — 2-е изд. — СПб: Академия, 2014. — 196 с.

Книги с авторским коллективом (после косой черты указывается редактор или составитель): Математический анализ: сб. ст. / под ред. К. Л. Буток. – М.: Издательство научно-методической литературы, 2013. – 213 с.

#### Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки решения студентом задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет:

оценка «отлично» - выставляется, если студент своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия - базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от университета.;

оценка «хорошо» - выставляется, если своевременно в установленные сроки студент представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия - базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

оценка «удовлетворительно» - выставляется, если студент своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

#### Характеристика студента-практиканта

#### ФИО в родительном падеже

Оценка			
	(прописью)		
Преосес	датель комиссии	(руководитель практики от базы	практики)
		(P) NO DO AMILO DE INPUNITATION O I OUIDA	
Член	ы комиссии		
		(ФИО, подписи)	MI
		(ФИО, подписи)	МГ
«»	20r.	(ФИО, подписи)	MI
<i>Член</i> «» Зачет принят с оц «»_	20г. енкой	(ФИО, подписи)	MI

#### Приложение №1А

ИСиТ

ИКД

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

# САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ им. проф. М.А. Бонч-Бруевича

Факультет

Кафедра

	F	ІАПРАВЛЕНИЕ-3. НА ПРАКТИ		
СтудентФИО				
Группа	№ гр	(ФИО по Направление/спе	лностью)	09.04.02
			циальпость	U2.U4.U4
База практи	ки <u>Каф</u>	едра ИКД		CH CH (Th)
п		лное наименование профильн		
Период про	ведения _		07.04	
r.v.		•	ала и окончания практ	_
Наименован	ние практи		сследовательс	
<b>D</b>		•	ственная, научно-исс.	педовательская, проч.)
Руководите	ль практик	и от базы практики	(#110	, должность)
		1	(ФИО	, должность)
Руководите	ль практик	и от кафедры	ФИО, уч. степень, уч	
T.T		`		. звание, должность)
-		ние, выданное кафед	-	
		ческих данных, пол	•	•
ИС	следования	, формулирование н	новизны иссле,	дования
	,	Декан факультета		
		_	(подпись, пе	чать факультета)
	Прибыт	в организацию		
	приоыл	ь организацию	(дат	ra)
	D. 161	,,,, o <del>n</del> ro,,,,,,,,,,,	(4	,
	выоыл	из организации	(дат	·a)
_			(дат	<i>a)</i>
Руковод	дитель пран	ктики от базы		
MT		практики		
МΠ			(подп	ись)

Saver no rea	книке оезопасности сдан	
		(дата)
с оценкой		
	(прописью)	(должность, подпись, ФИО отв. лица)

### УЧЕТ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗАДАНИЙ ПРОГРАММЫ НАУНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Датыначала и окончания	Рабочее место	Содержание выполненных работ	Подписьруководит еля (на раб.месте)
1	2	3	4
09.02		Получение задание на	
		практику	
10.02		Анализ фактических	
24.02		данных, полученных в	
		результате проведения	
		исследования,	
		дальнейшее	
		формирование	
		исследования	
26.22		Проведение	
17.03		сравнительного анализа	
		результатов	
		исследования с	
		современным	
		состоянием по теме	
		исследования	
19.03		формулирование	
24.03		новизны исследования	
26.03		Оформление отчета,	
07.04		подготовка	
		демонстрационных	
		материалов,	
		выступление с	
		результатами на кафедре	

	•	2	1
1	2	3	4
			<u> </u>

#### Участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках, изобретательской и рационализаторской деятельности, выполнение разовых общественных поручений

Руководитель практики от базы практики	
•	(подпись)

#### Характеристика студента-практиканта

#### Фамилия, имя, отчество в родительном падеже

(заключение базы практики о работе студ теоретическая подготовленность, техничес индивидуальных заданий и программы пр отношение к работе, участие в общественной	ские навыки, результаты вып актики в целом, трудовая дисп	олнения
Owowe		
Оценка		
Председатель комиссии		
Члены комиссии	(руководитель практики от базы практ	гики)
	(ФИО, подписи)	МΠ
«»20г.		
Зачет принят с оценкой		
«»20г.		
Руководитель практики от кафедры		
	(ФИО, подпись)	

#### Приложение №1

ИСиТ

ИКД

Факультет \_\_\_\_ Кафедра

#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

# САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ им. проф. М.А. Бонч-Бруевича

НАПРАВЛЕНИЕ-ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ			
Студент <u>Фамилия, имя, отчество</u> (ФИО полностью)			
Группа Номер гр. Направление	/специальность <b>09.04.02</b>		
База практики Кафедра ИКД			
(полное наименование пр	офильной организации/ подразделения СПбГУТ)		
Период проведения	26.1128.01		
(даг	гы начала и окончания практики)		
Наименование практики научи	но-исследовательская работа		
(учебная, пр	оизводственная, научно-исследовательская, проч.)		
Руководитель практики от базы практ			
	(ФИО, должность)		
Руководитель практики от кафедры			
	(ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)		
Индивидуальное задание, выданное к	афедрой		
Формулировка рабочей гипотезы,	выбор методик для проведения		
эксперимента, провед	цение эксперимента		
Декан факульте	ma		
	(подпись, печать факультета)		
Прибыл в организацию			
r	(дата)		
Выбыл из организации			
Выови по организации	(дата)		
Руководитель практики от базы			
практики			
МП	(подпись)		

Saver no re	хнике оезопасности сдан	
		(дата)
с оценкой		
		( AUO )
	(прописью)	(должность, подпись, ФИО отв. лица)

# УЧЕТ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗАДАНИЙ ПРОГРАММЫ НАУНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Даты начала и окончания	Рабочее место	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя (на раб. месте)
1	2	3	4
26.11		Получение задание на практику	
27.11 07.12		Формулировка рабочей гипотезы, выбор методик для проведения исследования	
10.12 31.12		Проведение исследования	
09.01 18.01		Результаты и выводы	
21.01 28.01		Оформление отчета, выступление с результатами на кафедре	

1	2	3	4
-	_	-	

#### Участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках, изобретательской и рационализаторской деятельности, выполнение разовых общественных поручений

выполнение разовых общести	венных поручений
Руководитель практики от базы	
практики	
	(подпись)

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА НА ПЕРИОД НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

	(Ф.И.О.)
1.	ФакультетИнформационных систем и технологий
2.	Кафедра _Информатики и компьютерного дизайна
3.	Направление подготовки
	09.04.02 Информационные системы и технологии
	(шифр и наименование)
4.	Направленность/профиль
	Информационные технологии в дизайне
5.	Научный руководитель магистерской программы
	Волошинов Д.В., зав. кафедрой, д.т.н.
6.	Научный руководитель магистранта
7.	Тема магистерской диссертаций
8. 28	Срок представления отчета по теме исследования на период НИР - 01

## План НИР 3-го семестра

No	Наименование	Объем и краткое содержание работы
π/	работы	
П		
1	Сбор материала для диссертации	Составление библиографии Составление справочника терминов и определений по теме диссертации
2	Исследовательска я работа	Научный руководитель составляет план проведения эксперимента (выбирает, предложенные в скобках варианты или вписывает конкретные задания по теме исследования)  1. Цель исследования (Цель определяет конечный результат исследования, т. е. то, что исследователь должен получить в итоге)  2. Задачи (задачи определяют частные цели, с помощью которых может быть достигнута конечная цель либо пути ее достижения, возможна экспериментальная работа.)  3. Формулировка рабочей гипотезы (предположения о результатах исследования — вписать конкретное)  4. Выбор методик (экспериментально-расчетные, эспериментально-теоретические и др.)  5. Перечень оборудования и программ, необходимых для проведения исследования (вписать конкретные данные для магистранта)  6. Материалы (тесты, контрольные задачи и т.д. — выбрать, предложить свое)  7. Разработка модели (геометрической, имитационной и др.)  8. Исследование областей и пределов применения
		выбранных методик и технологий (вписать конкретные задания для магистранта)
3	Итоги НИР	9. Результаты ( фактические данные, полученные в результате исследования) 10. Выводы ( интерпретация полученных результатов) 11. Апробация (написание статей, составление докладов по материалам диссертации и выступление с ними на научнотехнических конференциях, презентация)

Магистрант		«26» ноября	Γ.
	ФИО (Подпись)		
Научный руководитель		«26» ноября	г.
	ФИО (Полпись)		

## Отчет по НИР 3-го семестра

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя
Теоретическая часть (отчет) 28.01.2019	Заключение научного руководителя о проделанной работе (вписать конкретные результаты, полученные в результате исследования)
Практическая часть 28.01.2019	Демонстрация полученных результатов экспериментальной работы на заседании кафедры

Аттестация магистранта научн	ым руководителе	M		
Аттестация утверждена на засе	дании кафедры			
Протокол №	от «	<u> </u>	20r.	
Руководитель практики		<u> </u>	20г.	
Зав кафеллой		(Волошин	ов ЛВ)	

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА НА ПЕРИОД НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

	(Ф.И.О.)
1.	ФакультетИнформационных систем и технологий
2.	Кафедра _ Информатики и компьютерного дизайна
3.	Направление подготовки
	(шифр и наименование)
4.	Направленность/профиль
	Информационные технологии в дизайне
5.	Научный руководитель магистерской программы
	Волошинов Д.В., зав. кафедрой, д.т.н
6.	Научный руководитель магистранта
7.	Тема магистерской диссертаций
8.	. Срок представления отчета по теме исследования на период НИР -

08.04.2019

## План НИР 4-го семестра

No	Наименование	Объем и краткое содержание работы
Π/	работы	
П		
1	Сбор материала	Составление библиографии
	для диссертации	Составление справочника терминов и определений по теме
		диссертации
		Wassask and the same of the sa
2	Теоретические	Научный руководитель составляет план работы (выбирает,
	исследования и	предложенные в скобках варианты или вписывает
	практическая	конкретные задания по теме исследования)
	работа	
		1. Цель НИР 4 семестра (формулирование новизны
		исследования) 2. Задачи (анализ фактических данных, полученных в
		результате проведения эксперимента, дальнейшее
		формирование эксперимента)
		3. Уточнение формулировки рабочей гипотезы
		(предположения о результатах экспериментальной работы –
		вписать конкретное ) 4. Обработка материалов эксперимента (практическое
		применение полученных результатов)
		5. Проведение сравнительного анализа результатов
		исследования с современным состоянием по теме
3	Итоги НИР	исследования 6. Выволы ( интерпретация полученных результатов)
3	иноги пиг	6. Выводы ( интерпретация полученных результатов) 7. Написание статей, составление докладов по
		материалам диссертации и выступление с ними на научно-
		технических конференциях
		8. Составление первоначального варианта диссертации
		9. Подготовка демонстрационных материалов

Магистрант		«09» февраляг.
	ФИО (Подпись)	
Научный руководитель		к09» февраляг.
	ФИО (Подпись)	

## Отчет по НИР 4-го семестра

Срок выполнения и форма	Отметка о выполнении, оценка или заключение
отчетности	кафедры или научного руководителя
Теоретическая часть (отчет) 08.04.2019	Заключение научного руководителя о проделанной работе (вписать конкретные результаты, полученные в результате исследования)
Практическая часть 08.04.2019	Демонстрация полученных результатов экспериментальной работы на заседании кафедры
Аттестация магистранта научным руков	одителем
Аттестация утверждена на заседании кас	федры

Аттестация магистранта научным руков	одителем		
Аттестация утверждена на заседании ка	федры		
Протокол №	от «		_20r.
Руководитель практики		 <u> </u>	20г.
Зав кафеллой		(Волошинов Л	R )

(уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА» (СПбГУТ)

акультет <u>Информационных систем</u>	
афедра Информатики и компьютерн	
	нформационные системы и технологии
аправленность/профиль Информаци	ионные технологии в дизайне
	Отчет
по научно-иссл	ІЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
110 1110 1110 110 00	
	D
	Выполнил студент группы
	(Фамилия И.О.)