

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего  
профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций  
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**

проф.  С.В. Бачевский  
«15» 04 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ»**

**(УВР)**

**СПбГУТ**

**2013**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Управление по воспитательной работе (далее - "УВР") является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича (далее - "СПбГУТ").

1.2. Деятельность УВР регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации "Об образовании", Уставом Университета, настоящим Положением и другими правовыми актами.

1.3. Структура и штаты УВР определяются штатным расписанием СПбГУТ.

1.4. Деятельность сотрудников УВР регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное распределение труда, предусматривают равномерную нагрузку сотрудников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.5. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ.**

2.1. Организация в университете систематической воспитательной работы со студентами, обеспечение единства обучения и воспитания в процессе подготовки специалистов; создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственно-эстетическом и физическом развитии.

2.2. Формирование оптимальной университетской среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины.

2.3. Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.4. Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений.

2.5 Координация деятельности основных звеньев воспитательного процесса (заместители деканов, кураторы студенческих групп (курсов), органы студенческого самоуправления, другие общественные объединения).

2.6. Обеспечение психолого-педагогического и правового сопровождения адаптации студентов к условиям обучения и будущей профессиональной деятельности.

2.7. Сохранение и преумножение традиций университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича.

2.8. Организация воспитательной, внеучебной работы со студентами, проживающими в общежитии, содействие в решении жилищно-бытовых вопросов.

2.9. Взаимодействие с органами государственной власти, коммерческими организациями и общественными объединениями, направленное на привлечение инвестиций и повышение престижа СПбГУТ.

2.10. Участие в организации и проведении мероприятий вузовского, городского и общероссийского уровня, связанных с профилем СПбГУТ.

### **3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Обеспечивает перспективное и текущее планирование воспитательного процесса и его реализацию на факультетах и в университете в целом.

3.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной деятельности, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит соответствующую методическую и локальную нормативную документацию.

3.3. Содействует и координирует работу студенческих общественных объединений, способствует функционированию системы студенческого самоуправления.

3.4. Принимает участие в деятельности по профилактике правонарушений в студенческой среде, распространения наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения, по пропаганде здорового образа жизни.

3.6. Проводит анализ социально-психологических проблем студенчества, организует работу по психологическому, валеологическому и правовому сопровождению учебного процесса, оказанию консультативной помощи.

3.7. Иницирует проведение научных исследований, социологических опросов по актуальным проблемам воспитания студенческой молодежи.

3.8. Способствует внедрению в образовательно-воспитательный процесс результатов научных, социологических исследований, а также опыта соответствующей работы факультетов СПбГУТ, других вузов РФ.

3.9. Организует и участвует в проведении мероприятий университетского масштаба, а также содействует участию студенческих коллективов СПбГУТ в мероприятиях, проводимых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.

3.10. Взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета при решении вопросов, связанных с воспитательной деятельностью.

3.11. Вносит предложения по вопросам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава в области воспитания, способствует организации семинаров, тренингов, конференций по соответствующей тематике.

3.12. Оказывает помощь студенческому активу в организации учебы, проведении дискуссий по различным аспектам студенческого самоуправления.

3.13. Представляет на утверждение смету расходов на воспитательную деятельность.

### **3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ И ФУНКЦИИ ЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ.**

3.1. УВР как структурное подразделение СПбГУТ находится в общем подчинении ректора и функциональном подчинении проректора по воспитательной работе и международному сотрудничеству.

3.1.1. Ректор Университета:

- издает приказ о создании, ликвидации и реорганизации УВР;
- создает условия для осуществления деятельности Управления, обеспечивает необходимыми помещениями, предоставляет оборудование, отвечающее современным требованиям развития науки и техники;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения УВР.

3.1.2. Проректор по воспитательной работе и международным связям:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью УВР;
- представляет на утверждение ректора структуру УВР;
- представляет вопросы, связанные с деятельностью УВР, перед ректором и Ученым Советом Университета;
- издает распоряжения по вопросам деятельности УВР;
- руководит Советом по воспитательной работе;
- утверждает план совместной работы УВР и общественных организаций студентов на предстоящий год.

3.2. Начальник УВР:

- осуществляет непосредственное руководство УВР;
- определяет права и обязанности работников УВР;
- ставит вопросы перед ректором и проректором по воспитательной работе и международному сотрудничеству СПбГУТ о материальном поощрении, наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников УВР;
- представляет вопросы, связанные с деятельностью УВР, перед ректором и проректором по воспитательной работе и международному сотрудничеству СПбГУТ;
- получает от структурных подразделений СПбГУТ информацию (справки, материалы), необходимую для осуществления деятельности УВР;
- принимает участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к воспитательной, внеучебной работе с обучающимися в СПбГУТ;

- готовит предложения ректору СПбГУТ по совершенствованию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации внеучебной и воспитательной работы;
- по поручению ректора Университета осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и общественными объединениями, ответственными за реализацию программ молодежной политики;
- ежегодно представляет на утверждение ректору Университета при согласовании с проректором по воспитательной работе и международному сотрудничеству СПбГУТ и общественных организаций студентов СПбГУТ план мероприятий по воспитательной работе на год;
- организует работу Совета по воспитательной работе и входит в его состав.

3.3. УВР обеспечивает деятельность совещательного органа - Совета по воспитательной работе, состав которого утверждается приказом ректора Университета.

Совет по воспитательной работе обсуждает на своих заседаниях выполнение плана совместной работы УВР и общественных организаций студентов на предстоящий год, а также другие вопросы, решение которых связано с необходимостью взаимодействия УВР с другими структурными подразделениями СПбГУТ.

#### **4. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.**

4.1. Штатное расписание УВР утверждается ректором СПбГУТ по представлению проректора по воспитательной работе и международному сотрудничеству и начальника УВР при согласовании с Управлением экономики и развития СПбГУТ.

4.2. Прием и увольнение работников УВР осуществляет ректор Университета по представлению проректора по воспитательной работе и международному сотрудничеству и начальника УВР.

4.3. Трудовые взаимоотношения с работниками УВР определяются на основе трудовых договоров, согласно штатному расписанию.

4.4. Работники УВР обязаны неукоснительно соблюдать требования трудового договора и должностные инструкции.

4.5. Работы разового характера выполняются на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с конкретными исполнителями.

#### **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ, ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ.**

5.1. Финансирование деятельности осуществляется СПбГУТ в соответствии со сметой, исходя из потребностей, необходимых для осуществления деятельности УВР, выполнения

плана совместной работы УВР и общественных организаций студентов на предстоящий год и финансовых возможностей СПбГУТ.

5.2. СПбГУТ закрепляет в ведении УВР помещения и имущество в соответствии с приказом ректора СПбГУТ.

## **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.**

6.1. Утверждение настоящего положения, а также внесение в него изменений и дополнений осуществляется приказами ректора Университета.

Положение вносит:

Проректор по воспитательной работе  
и международному сотрудничеству

Золотокрылин О. В.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник административно-кадрового управления

Осенний Н. Г.

Начальник юридического отдела

Яровая Е. Б.