

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
"Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций
им. проф. М. А. Бонч-Бруевича"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУТ

С.В. Бачевский

" 14 ." _____ 01 _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте контроля и администрирования СПбГУТ

1. Общие положения

- 1.1 Департамент контроля и администрирования (далее ДКиА) является структурным подразделением СПбГУТ.
- 1.2 ДКиА возглавляет начальник ДКиА, который назначается и освобождается от должности приказом ректора СПбГУТ.
- 1.3 Структура и штат ДКиА утверждается ректором СПбГУТ по представлению начальника ДКиА.
- 1.4 В состав ДКиА входят отделы:
 - контроля внутреннего порядка (КВП);
 - анализа и расследования происшествий (АРП);
 - обслуживания технических средств (ОТС).В структуре отдела КВП имеется заведующий бюро пропусков, а также специалист по административной работе.
Начальники отделов подчиняются непосредственно начальнику ДКиА. Заведующий бюро пропусков и специалист по административной работе подчиняются непосредственно начальнику отдела КВП.
Начальник ДКиА, начальники отделов ДКиА, заведующий бюро пропусков, специалист по административной работе исполняют функции руководителей.
- 1.5 В своей деятельности ДКиА руководствуется действующим законодательством, РФ, Уставом Университета, нормативными документами СПбГУТ, настоящим положением, приказами по Университету.

2. Основные задачи

- 2.1 Обеспечение пропускного режима для физических лиц на объектах СПбГУТ – в учебно-лабораторных корпусах №№1-5 и общежитиях СПбГУТ.

- 2.2 Контроль внутреннего порядка в СПбГУТ.
 - 2.3 Контроль порядка въезда-выезда служебного и личного автотранспорта на территорию СПбГУТ, вноса-выноса грузов через входные двери объектов СПбГУТ.
 - 2.4 Выявление возможностей несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию объектов СПбГУТ, вноса и ввоза предметов и грузов. Разработка и реализация мер по их устранению.
3. **ДКиА имеет право:**
- 3.1 Осуществлять пропускной режим на объектах СПбГУТ в соответствии с положением о пропускном режиме.
 - 3.2 Контролировать в корпусах и общежитиях университета соблюдение правил внутреннего порядка сотрудниками, преподавателями, аспирантами, студентами, посетителями, другими лицами.
 - 3.3 Требовать от лиц, находящихся на территории СПбГУТ, предъявления пропуска или других оснований, подтверждающих право пребывания на территории.
 - 3.4 Использовать систему видеонаблюдения для поддержания порядка и расследования происшествий.
 - 3.5 Сообщать руководителям СПбГУТ, руководителям подразделений СПбГУТ, а также в органы студенческого самоуправления о нарушителях пропускного режима и внутреннего порядка.
 - 3.6 Проводить по фактам нарушения пропускного режима и происшествий на территории СПбГУТ расследования с целью установления виновных лиц и обстоятельств, способствовавших нарушениям.
 - 3.7 Вносить ректору СПбГУТ предложения по совершенствованию пропускного режима, внутреннего порядка, а также организации работы ДКиА.
4. Начальник ДКиА в пределах полномочий, в соответствии с требованиями нормативной базы РФ и СПбГУТ, имеет право издавать указания, распоряжения по ДКиА. регламентирующие работу подразделений и сотрудников.

Начальник ДКиА

В.В. Хилько