

	Федеральное агентство связи
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский Государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о проведении компьютерного тестирования

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУТ

_____ С.В. Бачевский
«_____» _____ 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении компьютерного тестирования

Экз. № 1

Редакция 1

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении компьютерного тестирования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом университета, с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича» (далее университет).

1.2. Положение о проведении компьютерного тестирования регламентирует независимую оценку качества образования в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета.

1.3. Положение регламентирует деятельность подразделений университета, участвующих в организации и проведении компьютерного тестирования обучающихся.

1.4. Категория должностных лиц, на которых распространяется положение:

- проректор по качеству;
- начальник отдела мониторинга и контроля (ОМиК);
- ведущий специалист и специалист ОМиК;
- деканы и заместитель декана;
- заведующие кафедрами;
- профессорско-преподавательский состав;
- вспомогательный персонал.

2. Общие требования

- 2.1. Компьютерное тестирование является обязательной формой контроля подисциплинам учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС.
- 2.2. Компьютерное тестирование должно обеспечивать мониторинг качества подготовки обучающегося.
- 2.3. Вид компьютерного тестирования определяется целями и задачами, реализуемыми в образовательном процессе.
- 2.4. Компьютерное тестирование может быть использовано преподавателями для организации самостоятельной работы студентов.
- 2.5. Банк тестов должна состоять из базы тестов по дисциплинам ООП, реализуемых в вузе.
- 2.6. Тест по учебной дисциплине должен представлять собой перечень тестовых заданий.
- 2.7. Результаты тестирования должны быть выражены в баллах или процентах верно выполненных заданий от общего объема теста.
- 2.8. Компьютерное тестирование не исключает и не заменяет другие формы контроля качества знаний студентов.

3. Обязанности подразделений университета при подготовке и проведении компьютерного тестирования

Организация компьютерного тестирования обеспечивается кафедрами и ОМиК.

3.1. ОМиК обеспечивает:

- администрирование портала, назначение администратора портала;
- предоставление парольного доступа студентов и сотрудников университета к системе КИМ;
- установку атрибутов и прав пользователей (в том числе допуск студентов к тестированию);

- коррективы в базе данных студентов на основании поступивших от деканатов уточненных списков студентов;
- консультации преподавателей, сотрудников кафедр и деканатов факультетов по вопросам работы системы КИМ;
- бесперебойную работу системы тестирования и своевременное устранение сбоев программы, возникающих в ходе тестирования.

3.2. Отдел мониторинга и контроля осуществляет:

- выборочный контроль проведения кафедрами компьютерного тестирования;
- анализ результатов компьютерного тестирования;
- анализ качества банков тестовых заданий;
- разработку предложений по проведению видов компьютерного тестирования, регламентируемых приказами ректора университета.

3.3. Кафедры обеспечивают:

- разработку банков тестовых заданий по дисциплинам учебного плана;
- предоставление тестовых заданий в электронном и печатном виде в соответствии с формой банка тестовых заданий в ОМиК;
- обязательное присутствие преподавателя в период компьютерного тестирования;
- ввод тестовых заданий в систему КИМ;
- проверку качества тестовых заданий, размещенных в системе КИМ и корректировку при необходимости;
- разработку графика проведения компьютерного тестирования;
- проведение компьютерного тестирования в соответствии с графиком;
- ознакомление студентов с порядком проведения компьютерного тестирования в университете;
- контроль за соблюдением студентами требований к процедуре компьютерного тестирования;
- анализ информации о результатах компьютерного тестирования;

- плановое регулярное обновление банков тестовых заданий в соответствии с требованиями к ним с учетом результатов тестирования и изменений содержания образовательных материалов.

4. Порядок организации и проведения тестирования

Компьютерное тестирование является одним из инструментов мониторинга качества знаний студентов.

4.1. Мониторинг, как контролирующая и диагностическая система, обеспечивает регулярное отслеживание качества усвоения знаний и умений в учебном процессе, предоставляет преподавателю и другим участникам образовательного процесса объективную и оперативную информацию об уровне усвоения студентами обязательного учебного материала.

4.2. Мониторинг качества знаний студентов организуется:

- по распоряжению ректората, УМУ, отдела мониторинга и контроля. Контроль может быть текущий, итоговый и контроль остаточных знаний. Ответственные за проведение тестирования – сотрудники ОМиК;
- по заявке деканата с целью оценки качества подготовки специалистов по основной образовательной программе. Ответственный за проведение тестирования – декан факультета;
- по графику кафедры с целью оценки качества освоения студентом дисциплин, закрепленных за кафедрой. Ответственный за проведение тестирования – заведующий кафедрой;

4.3. Каждая кафедра разрабатывает банки тестовых заданий для компьютерного тестирования по каждой из учебных дисциплин, закрепленных за кафедрой. Заведующий кафедрой устанавливает сроки и назначает ответственного преподавателя для разработки банка тестовых заданий по каждой учебной дисциплине. Решение о создании

банка и назначение ответственных лиц вносится в протокол заседания кафедры. Профессорско-преподавательский состав кафедры при составлении тестовых заданий использует все типы тестовых заданий, включая тестовых заданий с графическими объектами, задачи, если программа дисциплины предусматривает приобретение знаний, умений и компетенций по их решению.

Ответственным за содержание тестовых заданий и их соответствие требованиям является заведующий кафедрой.

Банк тестовых заданий по дисциплине сопровождается служебной запиской с обязательным указанием решение заседания кафедры даты заседания, хранится на кафедре наряду с материалами учебно-методического комплекса по дисциплине.

4.4.Общее количество тестовых заданий в банке по дисциплине определяется количеством тем в рабочей учебной программе, но не менее 100 вопросов.

4.5.Доступ к компьютерному тесту осуществляется со специально выделенных разделов в системе КИМ.

Доступ к тестированию осуществляется в соответствии с графиком проведения тестирования.

4.6.К основным целям и задачам образовательного процесса в части контроля знаний относятся:

- текущий срез знаний по учебной дисциплине – тестирование освоения тем, разделов, модулей дисциплины. Количество попыток ограничено по усмотрению преподавателя, получение результатов для анализа преподавателями кафедры – не позднее даты зачетного занятия по дисциплине;
- итоговый контроль знаний и проверка остаточных знаний – итоговое (зачетное) тестирование освоения дисциплины, количество попыток – 1,

получение результатов кафедрой – сразу после завершения тестирования по дисциплине;

4.7. Порядок проведения компьютерного тестирования.

Студенты занимают рабочие места в компьютерном классе.

Преподаватель проводит инструктаж студентов.

Студенты входят в систему КИМ, используя индивидуальный логин и пароль (аутентификационная информация находится в личном кабинете обучающегося СПбГУТ), в необходимый раздел и приступают к тестированию.

4.8. При проведении итогового тестирования оценка результата тестирования по 100 бальной шкале: от 60 до 74% – «удовлетворительно», от 75 до 89% – «хорошо», от 90 до 100% – «отлично».

4.9. При проведении тестирования остаточных знаний оценка результата тестирования по 100 бальной шкале: от 40 до 59% – «удовлетворительно», от 60 до 79% – «хорошо», от 80 до 100% – «отлично».

4.10. Результаты тестирования доступны для студентов после завершения тестирования, по предварительному согласованию преподавателя с ОМиК, студентам может быть доступен подробный отчет о результатах тестирования.

В случае трёх неудачных попыток итогового (зачетного) тестирования по дисциплине допуск студента к другим этапам аттестации определяется в индивидуальном порядке по решению деканата.

Результаты итоговых зачетных тестирований подлежат хранению в базе данных за весь период обучения.