

СПб ГУТ)))	Федеральное агентство связи
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА И КАЧЕСТВА
	О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭО и ДОТ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУТ

_____ С.В. Бачевский
_____ 2015 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА И КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Экз. № ____
Редакция ____

Санкт-Петербург
2015

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные понятия и сокращения	5
3. Порядок применения Университетом ЭО и ДОТ	7
4. Система дистанционного обучения LMS “Moodle”	11
5. Пересмотр положения	13

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения и условия электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА» (СПбГУТ), далее – Университет, как на заочной, так и очно-заочной и очной формах обучения, а также в рамках реализации программ дополнительного образования

1.2. Основными целями использования ЭО, ДОТ Университетом является:

- обеспечение доступности образования,
- повышение его качества посредством предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ опосредованно (на расстоянии) взаимодействуя с педагогическими работниками, подразделениями, обеспечивающими учебный процесс
- повышение эффективности самостоятельной работы студентов;
- повышение степени использования научного, методического и технического потенциала университета;

1.3. При составлении настоящего Положения использованы следующие законодательные и нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 28 февраля 2012 г. № 11 -ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Минобрнауки России от 20 января 2014 г. №22 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».
- Устав ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
- Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»
- Положение «О порядке доступа научно-педагогических работников, студентов СПбГУТ к библиотекам и информационным ресурсам, а также к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности управления информационно-образовательных ресурсов»

1.4. Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который может учиться в удобном для себя месте, по одному из типовых (или индивидуальному) графиков, имея при себе комплект учебно-методических материалов и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем с использованием средств телекоммуникации, а также, по желанию обучающегося, непосредственно.

1.5. Подготовка специалистов с применением ДОТ в университете осуществляется по направлениям, специальностям, определяемым лицензией на

право осуществления образовательной деятельности, выданной в установленном порядке. Содержание и организация образовательного процесса строятся в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

1.6. В качестве информационного ресурса в образовательном процессе используются учебно-методические материалы, размещенные в электронной образовательной среде Университета.

Для обеспечения процесса обучения с применением ДОТ наряду с традиционными информационными образовательными ресурсами используются электронные версии учебно-методических материалов, далее – УММ. В состав электронных версий УММ входят: регламентирующие материалы по дисциплине (общие сведения, рабочая программа); учебные материалы (методическое руководство по изучению модулей курса, электронные учебники, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов, таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы, рекомендации по организации самостоятельной работы над курсом и выполнению заданий для самоконтроля и др.); контрольно-диагностические материалы (тесты, задания, тренинговые компьютерные программы, вопросы к экзаменам и зачётам).

2. Основные понятия и сокращения

Под обучением с применением ЭО, ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью информационно-образовательной среды, основанной на использовании информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-

телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

СДО «Moodle» (Moodle) - это система управления курсами (CMS), также известная как система управления обучением (LMS) или виртуальная обучающая среда (VLE). Это некоммерческое веб-приложение, предоставляющее возможность преподавателям создавать эффективные сайты или страницы сайта ДОТ для онлайн-обучения.

Blended learning - смешанное обучение – это образовательная концепция, в рамках которой студент получает знания как самостоятельно с помощью электронной образовательной среды, так и очно с преподавателем. Такой подход дает возможность контролировать время, темп и путь изучения материала.

Электронная информационно-образовательная среда включает в себя: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронные информационные ресурсы - источники информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронные образовательные ресурсы - учебно-методические комплексы и периодические издания по всем входящим в реализуемые с применением ЭО и ДОТ основные образовательные программы учебным предметам, курсам,

дисциплинам (модулям), содержащиеся в электронной (цифровой) библиотеке Университета, иных профессиональных базах данных, информационных справочных, поисковых системах и прочих информационных ресурсах, доступ к которым обеспечивается Университетом.

Электронный портал Университета - компьютерная система в сети Интернет, реализующая задачи по оперативному доступу к электронным информационным и образовательным ресурсам, по предоставлению образовательных услуг Университетом, обеспечивающая учебный процесс (создание, передача, контроль знаний и подтверждение достигнутого образовательного ценза) независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная (цифровая) библиотека Университета - часть электронного портала, организованная коллекция электронных документов, включающая издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса в университете.

Доступ к информационно-образовательным ресурсам - возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому электронного портала Университета посредством сети Интернет.

Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ признается место нахождения Университета независимо от места нахождения обучающихся

3. Порядок применения Университетом ЭО и ДОТ.

3.1. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Университете осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

3.2. Университет выполняет функции, отнесенные к его компетенции, в том числе по использованию и совершенствованию методик ЭО, ДОТ.

3.3. Университет несет ответственность за надлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в том числе функции по использованию ДОТ.

3.4. Университет обязан применять ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. №2).

3.5. Университет вправе:

- Применять ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и высшего профессионального образования (подготовка специалистов, бакалавров, магистров); дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации); дополнительных образовательных услуг (преподавание по отдельным учебным дисциплинам, консультационные услуги) различных уровня и направленности независимо от форм получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля успеваемости.
- Реализовывать основные образовательные программы с использованием электронного обучения, в том числе дистанционных образовательных технологий, частично или в полном объеме, в установленных Университетом формах обучения (очная, очно-заочная, заочная) или при их сочетании.
- В образовательных программах самостоятельно устанавливать соотношение объема занятий с применением ЭО, ДОТ, и занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.
- Допускать отсутствие аудиторных занятий при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

- 3.6. Прием на обучение по образовательным программам с применением ЭО, ДОТ осуществляется в соответствии с правилами приема в Университет на текущий год.
- 3.7. Университет доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.8. Промежуточная, итоговая государственная аттестация обучающихся (ГИА) Университета осуществляется в традиционной очной форме, в соответствии с Положением «О промежуточной аттестации» и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 3.9. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ возможна по групповой и индивидуально-групповой технологиям. При использовании групповой технологии Университет составляет расписание занятий в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и другими документами, определяющими последовательность изучения и объем часов по дисциплинам.
- 3.10. Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ЭО, ДОТ, либо по смешанной модели обучения, сочетающей в себе элементы, как традиционной технологии, так и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения (очной, очно-заочной, заочной).
- 3.11. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ частично или в полном объеме независимо от мест нахождения обучающихся, Университетом обеспечивается доступ обучающихся к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, системе дистанционного обучения, телекоммуникационным технологиям, соответствующим технологическим средствам. Порядок и формы доступа к используемым ресурсам устанавливает Университет.

3.12. Реализация ЭО, ДОТ в Университете осуществляется при условии учебно-методического, кадрового и технического обеспечения учебного процесса, а также соответствующего, применяемым технологиям, уровня подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных.

3.13. При использовании ЭО, ДОТ Университет обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (в бумажном и/или электронном виде) основной образовательной программы, включающей: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы и УМКД дисциплин (модулей), программ практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав основной образовательной программы по решению Университета.

3.14. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университет предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в соответствии с Порядком оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.15. Учебная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса соответствующего направления, профиля и календарными планами изучения дисциплин.

3.16. Контрольные и/или курсовые работы, предусмотренные учебным планом, обучающиеся передают для проверки преподавателю с использованием средств телекоммуникаций в установленные сроки. Контрольные и/или курсовые работы должны быть зарегистрированы методистом/делопроизводителем кафедры, если сдаются в печатном виде. Если сбор работ организуется с помощью системы

Moodle, то учет контрольных/курсовых работ ведет преподаватель дисциплины/курса.

3.17. Срок проверки зарегистрированных контрольных и/или курсовых работ не должен превышать 10 дней.

3.18. Электронные версии контрольных и/или курсовых работ обучающиеся высылают в прикрепленных к письму файлах тьютору факультета. Преподаватель, получив контрольную/курсовую работу, рецензирует, оценивает ее и отправляет слушателю и тьютору рецензию в приложенном к письму файле, если работа получены через Moodle, то отправляет её средствами, предусмотренными СДО непосредственно обучающемуся. В случае, если преподаватель рекомендовал слушателю внести коррективы в контрольную/курсовую работу, то слушатель, выполнив рекомендации преподавателя, отправляет ему новый файл с выполненными заданиями. Преподаватель проверяет работу, составляет на нее рецензию, оценивает и отправляет ее слушателю, а тьютору направляет рецензию, оценку и файл обучающегося. Тьютор сохраняет полученные файлы в электронном банке данных компьютера, находящегося на факультете в течение 1 года – контрольные работы, 2-х лет – курсовые работы, периодически архивируя и/или удаляя устаревшую информацию. Работы переправленные и загруженные в Moodle остаются в системе СДО «Moodle» аналогичное количество времени.

3.19. Преподаватель ведёт учет успеваемости обучающихся, в установленные сроки предоставляет информацию в деканат факультета.

4 Система дистанционного обучения LMS Moodle

4.1. Основным элементом электронной образовательной среды, используемым в системе дистанционного обучения университета, является система LMS Moodle.

4.2. Учебно-методические материалы (УММ) для СДО LMS Moodle разрабатываются кафедрами Университета, в соответствии с «Методическими указаниями по подготовке комплекта электронных учебных материалов для

организации дистанционного обучения по дисциплине», и утверждаются для использования в учебном процессе на заседании кафедры.

4.3. Кафедра назначает преподавателя для реализации учебного процесса в СДО по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой. Преподаватель, применяющий ЭО и ДОТ в системе Moodle должен знать:

- принципы организации дистанционного обучения в среде СДО «Moodle»;
- возможности СДО «Moodle» как платформы организации дистанционных курсов;
- возможности различных компонентов СДО «Moodle»; значения коммуникаций, обратной связи и интерактивности в дистанционных курсах на базе СДО; - основные элементы курса дистанционного обучения;
- основные возможности использования различных элементов для создания эффективного курса дистанционного обучения;
- технологию создания различных элементов дистанционного курса в СДО «Moodle»;
- схему разработки курса дистанционного обучения в СДО «Moodle»;
- возможности представления теоретического материала средствами в СДО «Moodle»;
- возможности организации практической работы обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации оценки знаний, обучающихся в СДО «Moodle»; - возможности организации коммуникации педагога и обучающихся в СДО «Moodle».

владеть:

- персональным компьютером и офисным программным обеспечением на уровне опытного пользователя;
- техническими основами разработки курсов дистанционного обучения в СДО «Moodle»;

- приемами подбора информации для курса дистанционного обучения в СДО «Moodle»;
- основной терминологией, принятой в среде разработчиков курсов дистанционного обучения на платформе «Moodle».

5. Пересмотр положения.

5.1. Пересмотр положения осуществляется в случаях: изменения законодательных и нормативных актов, изменения задач и функций подразделений, изменении взаимосвязи между структурными подразделениями.

Исполнитель Декан факультета ВиЗО

К.С. Черкасов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по учебной работе

Г.М.Машков

Начальник УМУ

С.И.Ивасишин