

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУТ, проф., д.т.н.

С.В. Бачевский

«04» января 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-образовательном центре
«Лаборатория программирования»
Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича**

1 Общие положения.

1.1. «Положение о научно-образовательном центре «Лаборатория программирования» Санкт-Петербургского университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – Положение) определяет статус, цели и задачи научно-образовательного центра (далее – Центр), основные направления деятельности, ключевые показатели, основные источники финансирования и структуру Центра.

1.2. Настоящее положение может изменяться и дополняться в процессе развития Центра. Изменения и дополнения в Положение вносятся согласно взаимным договоренностям руководства Санкт-Петербургского университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича (далее – Университет) и Центра.

2 Цели и задачи создания Центра.

2.1. Центр создается для достижения следующих целей:

- Организация в Университете регулярной научной и практической деятельности в области информационных технологий и разработки программного обеспечения.
- Обеспечение качественного учебного процесса по профильным учебным дисциплинам Университета при подготовке бакалавров, магистров и аспирантов, а также при переподготовке специалистов предприятий.
- Популяризация занятия научной и образовательной деятельностью среди студентов, бакалавров, магистров и аспирантов Университета.
- Создание положительного имиджа Центра и Университета в электронных источниках.

2.2. Для достижения поставленных целей Центр решает следующие задачи:

- Выполнение научных работ по профильной тематике по договорам с коммерческими и государственными предприятиями.
- Проведение всех видов занятий по профильным дисциплинам учебных планов Университета с использованием производственного оборудования Центра и привлечением его сотрудников к образовательному процессу.
- Организация подготовки выпускных квалификационных работ бакалавров, диссертаций магистров и аспирантов.
- Информационный обмен с внешними организациями и внутренними подразделениями Университета о деятельности Центра, его задачах и результатах работы.
- Проведение совместных научных работ и образовательной деятельности с другими учебными заведениями и заинтересованными предприятиями (организациями).
- Продвижение результатов работы и информации о деятельности Центра на конференциях, в Интернете и на других электронных площадках.

3 Основные направления деятельности.

3.1. Основными направлениями деятельности Центра является научно-исследовательская и образовательная работы. Научная деятельность включает, но не ограничивается следующими видами работ:

- Поиск научно-исследовательских работ по профильной тематике.
- Согласование ТЗ на выполнение научно-исследовательских работ с заказчиками.
- Непосредственное выполнение научно-исследовательских работ.
- Проведение экспериментальных исследований по профильной тематике.
- Научная экспертиза проектов по профильной тематике.

3.2. Образовательная деятельность включает, но не ограничивается следующими видами работ:

- Организация теоретических занятий по профильной тематике.
- Организация практических занятий по профильной тематике.
- Организация научно-практических семинаров и конференций.
- Организация учебно-практических занятий в рамках подготовки выпускных квалификационных работ бакалавров, диссертаций магистров и аспирантов.
- Организация вебинаров и других форм дистанционного обучения по выбранной тематике.
- Организация совместных практических занятий с производителями телекоммуникационного оборудования и IT-решений.
- Организация других видов учебных работ со студентами, бакалаврами и магистрами, аспирантами и специалистами в области связи и информационных технологий.

3.3. Образовательная деятельность проводится Центром как на платной, так и на бесплатной основе. Кроме того, для достижения поставленных целей и выполнения задач Центр вправе заниматься следующей деятельностью:

- Сотрудничество с другими подразделениями и научно-образовательными центрами Университета для ведения совместных научно-образовательных проектов и распространения информации о деятельности Центра.
- Издательская деятельность.
- Консультационная деятельность.

3.4. Перечисленные виды работ могут быть дополнены или изменены по взаимной договоренности между руководством Университета и Центра.

4 Основные показатели.

4.1. Основные показатели Центра следующие:

- Количество выполненных и проводимых научно-исследовательских работ.

- Объём финансирования выполненных и проводимых научно-исследовательских работ.
- Количество научных и ученых публикаций, подготовленных штатными и внештатными сотрудниками Центра по проводимым в Центре работам.
- Количество слушателей Университета, получивших образовательные услуги в Центре.
- Количество слушателей из внешних организаций и частных лиц, получивших образовательные услуги в Центре.
- Число часов учебной работы, проводимой в Центре, со слушателями Университета.
- Число часов учебной работы, проводимой в Центре, со слушателями из внешних организаций и с частными лицами.
- Число магистерских диссертаций, подготовленных с участием сотрудников и с использованием оборудования Центра.
- Число кафедр Университета, участвующих в работе Центра.
- Число документов об интеллектуальной собственности, полученных по результатам работ, выполняемых с участием штатных и внештатных сотрудников и с использованием оборудования Центра.
- Число семинаров, конференций и круглых столов, организованных при участии Центра.

4.2. Показатели деятельности Центра отражаются в годовом отчёте о результатах его работы. Отчет готовит начальник Центра. Отчет ежегодно представляется на ознакомление руководству Университета в согласованные сроки.

5 Источники финансирования.

5.1. Возможные источники финансирования Центра следующие:

- Контракты с государственными и коммерческими предприятиями на выполнение научно-исследовательских работ.
- Оплата образовательных услуг по подготовке слушателей Университета, специалистов компаний, частных лиц, а также по переподготовке специалистов.
- Доходы от проведения конференций и семинаров.
- Спонсорская помощь от государственных и коммерческих организаций.
- Доходы от рекламной деятельности.

6 Структура Центра.

6.1. Научно-образовательный Центр является структурным подразделением Университета. В штате Центра находится начальник и инженерно-технический персонал. Начальник осуществляет оперативное руководство, а также согласовывает с руководством Университета стратегию развития Центра. Инженерно-технический персонал занимается

поддержанием работоспособности оборудования, находящегося в ведении Центра. Штатное расписание Центра утверждается ректором Университета ежегодно.

6.2. Для обеспечения деятельности Центра Университет выделяет Центру помещения и необходимое оборудование.

6.3. Начальник Центра назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Начальник центра функционально подчиняется первому проректору - проректору по учебной работе.

6.4. Инженерно-технический персонал согласно утвержденному штатному расписанию назначается на должность и снимается с должности начальником Центра.

6.5. Для осуществления деятельности Центра к работе над научными и образовательными проектами привлекаются внештатные сотрудники: сотрудники и слушатели Университета, а также специалисты предприятий и независимые эксперты.

7 Взаимодействие.

7.1. В своей деятельности Центр взаимодействует с внутренними подразделениями Университета, а также с внешними организациями. Внутри Университета Центр взаимодействует со следующими подразделениями:

- Различные кафедры. Сотрудничество с целью вовлечения преподавателей в учебный процесс и научную работу, проводимые Центром.
- Научные подразделения Университета. Сотрудничество в области научного направления деятельности Центра.
- Руководство Университета. Совместное планирование развития, а также мониторинг показателей деятельности Центра.
- Управление маркетинга и рекламы. Взаимодействие по созданию положительного имиджа Центра среди широкого круга специалистов в области беспроводных инфотелекоммуникационных систем.
- Управление международных связей. Взаимодействие с целью налаживания отношений с международными организациями.
- Юридический отдел. Взаимодействие с целью получения юридической поддержки.
- Другие подразделения Университета. Взаимодействие для обеспечения всех нужд оперативной деятельности Центра.

7.2. Центр также взаимодействует со следующими российскими и международными организациями и частными лицами:

- Компании-разработчики программного обеспечения различного профиля.
- Учебные заведения высшего и среднего профессионального образования, а также послевузовского и дополнительного образования.
- Эксперты в области ИТ-технологий.

7.3. Сотрудничество с внешними организациями и частными лицами ведется по всем направлениям деятельности Центра, включая научное и образовательное. Центр также

может взаимодействовать с любыми другими компаниями, если сотрудничество с ними позволяет достигнуть заявленные цели или решить поставленные задачи.

8 Сроки действия Положения и порядок его изменения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СПб ГУТ, объявления приказом ректора и действует на протяжении всего периода функционирования НОЦ "Лаборатория программирования".

8.2. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора СПб ГУТ.

Начальник НОЦ
"Лаборатория программирования"

А.В. Тарлыков

Согласовано:

Первый проректор - проректор по учебной работе

Г.М. Машков