


Смоленский колледж телекоммуникаций  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций  
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 И.А. Овчинникова

« 14 » 05 2025 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ  
по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности**

специальность: 09.02.13 Интеграция решений с применением  
технологий искусственного интеллекта  
преподаватель: Вдовенкова Ирина Владимировна  
форма обучения – очная

Составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины,  
утвержденной « 14 » 05 2025 г.

Рассмотрены на заседании методической комиссии  
инфокоммуникационных и экономических дисциплин  
Протокол № 11 от « 14 » 05.2025 г.

Председатель МК  Е.А. Федотова

Методист  О.Г. Ряска

г. Смоленск

## Содержание

1	Пояснительная записка	3
2	Особенности организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов	4
3	Виды самостоятельной работы по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	5
4	Критерии оценки результатов самостоятельной работы студентов	9
5	Информационное обеспечение обучения	9
6	Приложения	10

## 1. Пояснительная записка

Самостоятельная работа – вид учебной деятельности студента, требующий большой подготовительной деятельности преподавателя «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности». Самостоятельная работа позволяет оптимально сочетать теоретическую и практическую составляющие обучения. При этом обеспечивается переосмысление места и роли теоретических знаний, их упорядочивание, что, в конечном счёте, приводит к повышению мотивации студентов в их освоении. Самостоятельная работа планируется и организуется с целью:

- углубления и расширения теоретических знаний;
- систематизации и закрепления практических умений студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Продуманная организация этой работы позволяет оперативно обновлять содержание образования, создавая предпосылки для формирования базовых (ключевых) компетенций категории интеллектуальных (аналитических) и обеспечивая, таким образом, качество подготовки специалистов на конкурентоспособном уровне. Из всех ключевых компетенций, которые формируются в процессе выполнения самостоятельных работ, следует выделить следующие:

- умение учиться,
- умение осуществлять поиск и интерпретировать информацию,
- повышение ответственности за собственное обучение.

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Она предназначена не только для овладения дисциплины, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблемы, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д. Таким образом, значимость самостоятельной работы студента выходит далеко за рамки отдельной дисциплины, играя существенную роль в развитии самостоятельности как черты характера, личностного качества, выраженного в способности мыслить, анализировать ситуации, вырабатывать собственное мнение, действовать по собственной инициативе, независимо от навязываемых взглядов.

Продумывая формы организации самостоятельной работы по дисциплине «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности», преподаватель должен исходить из нескольких позиций:

- необходимые знания, умения и навыки, которые должен показать студент в результате выполнения всех заданий, выносимых на самостоятельное изучение (в соответствии с целью и задачами изучаемой дисциплины);
- формирование профессиональных компетентностей, которые должны проявиться через ЗУНы (знания, умения и навыки);

- формирование креативности студента в процессе изучения дисциплины и способности нестандартно мыслить при выполнении заданий для самостоятельной работы;
- развитие активной исследовательской позиции студента;
- воспитание чувства ответственности за своевременное выполнение задания.

Методические указания и рекомендации позволяют студенту выявить главное и второстепенное в изучаемой дисциплине «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности», увидеть связь теории и практики, развивают способность к анализу полученных результатов, формируют способность формулировать тактические подходы к выполнению поставленных задач, например, подготовке к сдаче зачетов, экзаменов.

Таким образом, самостоятельная работа студентов способствует развитию у них творческой активности, повышению компетентности, совершенствованию мыслительных навыков, а также воспитывает личность будущего профессионала.

Студент, приступающий к изучению дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности», получает информацию обо всех видах самостоятельной работы, об объеме и видах самостоятельной работы. Перед выполнением студентами самостоятельной внеаудиторной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает: цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

## **2. Особенности организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает:

- цель задания,
- содержание,
- сроки выполнения,
- ориентировочный объем работы,
- основные требования к результатам работы,
- критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, защита творческих работ, письменная проверка и др.

### 3. Виды самостоятельной работы по СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

На самостоятельную работу студента по СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности РУП отводится 24 часа.

#### Тема 1.2. Роль образования в современном мире

Цель ВСР: закрепление и расширение полученных теоретических знаний, развитие познавательных способностей, самостоятельности, развитие исследовательских умений.

#### 3 семестр

Трудоемкость

Количество заданий (задач, упражнений)	Характер задачи (обязательный/рекомендательный)	Норма времени (в часах по рабочей программе)	Срок выполнения (в неделях)	Форма представления материала	Форма контроля каждого задания
Задание 1	Обязательный	2	1 неделя	Письменная (записи в конспекте)	Устный опрос
Задание 2	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов

**Задание №1.** Составить конспект по теме: Роль образование в Российской Федерации.

**Задание №2.** Составить презентацию по теме: Роль образования в системе СПО.

**Рекомендации по оформлению результатов:** написать конспект в рабочих тетрадях.

#### Литература и интернет-ресурсы:

**ОИ.1** Иностранный язык (английский): учебное пособие / составители О. Н. Ивус, Т. В. Тимофеева. — Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024. — 126 с. — ISBN 978-5-4281-0126-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409793>.

**ОИ.2** Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва: Юрайт, 2020. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. — URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/450798"](https://urait.ru/bcode/450798)<https://urait.ru/bcode/45079>.

#### Тема 4.1. Чертежи и техническая документация

Цель ВСР: закрепление и расширение полученных теоретических знаний, развитие познавательных способностей, самостоятельности, развитие исследовательских умений.

#### 6 семестр

Трудоемкость

Количество заданий (задач, упражнений)	Характер задачи (обязательный/рекомендательный)	Норма времени (в часах по рабочей программе)	Срок выполнения (в неделях)	Форма представления материала	Форма контроля каждого задания

Задание 1	Обязательный	3	1 неделя	Письменная (записи в конспекте)	Устный опрос
Задание 2	Рекомендательный	4	2 недели	Выписки из текста, сообщение, доклад, реферат	Устный опрос
Задание 3	Рекомендательный	3	2 недели	Выписки из текста, сообщение, доклад, реферат	Устный опрос
Задание 4	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов
Задание 5	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов
Задание 6	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов
Задание 7	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов
Задание 8	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов

**Задание №1.** Составить конспект по вопросу «Технический чертеж это и зачем он нужен?».

**Рекомендации по выполнению:** можно составить только план конспекта, обычный конспект, либо развернутый конспект с примерами.

**Рекомендации по оформлению результатов:** можно привести конспект методов анализа в виде таблиц (в рабочей тетради), выполнить презентацию в виде слайдов (в электронном виде).

**Задание №2.**

**Темы рефератов:**

- Классификация технических чертежей
- Разновидности технической документации
- Отличие технического рисунка от чертежа
- Какие виды чертежей бывают
- Какой рисунок называют техническим
- Что входит в разработку технической документации
- Что входит в техническую документацию
- Какие документы должны входить в перечень технической документации

**Задание №3.** Составить конспект по вопросу «Разработка технической документации в Российской Федерации».

**Рекомендации по оформлению результатов:** материал по теме может быть выполнен в виде устного сообщения, доклада, реферата или электронной презентации с пояснениями.

**Задание №4.** Составить презентацию по теме: Техническая и технологическая документация: в чем разница

**Задание №5.** Составить презентацию по теме: Виды технической документации

**Задание №6.** Составить презентацию по теме: Состав технической документации

**Задание №7.** Составить презентацию по теме: Эксплуатационная и техническая документация

**Задание №8.** Составить презентацию по теме: Типы технической документации

**Рекомендации по оформлению результатов:** материал по теме может быть выполнен в виде электронной презентации с пояснениями.

#### **Литература и интернет-ресурсы:**

**ОИ.1** Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/452337>.

**ОИ.2** Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва: Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11880-3. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/451034"](https://urait.ru/bcode/451034)<https://urait.ru/bcode/451034>.

#### **Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда**

Цель ВСР: закрепление и расширение полученных теоретических знаний, развитие познавательных способностей, самостоятельности, развитие исследовательских умений.

##### **7 семестр**

Трудоемкость

Количество заданий (задач, упражнений)	Характер задачи (обязательный/рекомендательный)	Норма времени (в часах по рабочей программе)	Срок выполнения (в неделях)	Форма представления материала	Форма контроля каждого задания
Задание 1	Обязательный	2	1 неделя	Письменная (записи в конспекте)	Устный опрос
Задание 2	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов

**Задание №1.** Составить конспект по теме: Охрана труда и техника безопасности в Российской Федерации.

**Задание №2.** Составить презентацию по теме: Охрана труда и техника безопасности на производстве.

**Рекомендации по оформлению результатов:** написать конспект в рабочих тетрадях.

#### **Литература и интернет-ресурсы:**

**ОИ.1** Иностранный язык (английский): учебное пособие / составители О. Н. Ивус, Т. В. Тимофеева. — Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024. — 126 с. — ISBN 978-5-4281-0126-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409793>.

**ОИ.2** Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. – Москва: Юрайт, 2020. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02712-9. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/450798"](https://urait.ru/bcode/450798)<https://urait.ru/bcode/450798>.

#### **Тема 4.5. Саморазвитие в профессии**

Цель ВСР: закрепление и расширение полученных теоретических знаний, развитие познавательных способностей, самостоятельности, развитие исследовательских умений.

##### **8 семестр**

Трудоемкость

Количество заданий (задач, упражнений)	Характер задачи (обязательный/рекомендательный)	Норма времени (в часах по рабочей программе)	Срок выполнения (в неделях)	Форма представления материала	Форма контроля каждого задания
Задание 1	Обязательный	2	1 неделя	Письменная (записи в конспекте)	Устный опрос
Задание 2	Рекомендательный	1	1 неделя	Электронная презентация	Демонстрация слайдов

**Задание №1. Составить конспект по теме:** «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности»

**Задание №2. Составить презентацию по теме:** «Саморазвитие в профессии».

**Рекомендации по оформлению результатов:** написать конспект в рабочих тетрадях.

**Литература и интернет-ресурсы:**

**ОИ.1** Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/452337>.

**ОИ.2** Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва: Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11880-3. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/451034" https://urait.ru/bcode/451034](https://urait.ru/bcode/451034)

#### 4. Критерии оценки результатов самостоятельной работы студентов

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

уровень усвоения студентом учебного материала;

умение студента использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;

уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

оформление материала в соответствии с рекомендациями;

обоснованность и четкость изложения материала;

уровень оформления работы.

#### 5. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

**ОИ.1** Иностранный язык (английский): учебное пособие / составители О. Н. Ивус, Т. В. Тимофеева. — Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024. — 126 с. — ISBN 978-5-4281-0126-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409793>.

**ОИ.2** Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. – Москва: Юрайт, 2020. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02712-9. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/450798" https://urait.ru/bcode/45079](https://urait.ru/bcode/450798).



ОИ.3 Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/452337>.

ОИ.4 Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва: Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11880-3. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/451034"](https://urait.ru/bcode/451034)<https://urait.ru/bcode/451034>.

#### **Дополнительные источники:**

ДИ. 1 Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. // Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>.

ДИ. 2 Видеоуроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024 — URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

ДИ.3 Иностранный язык (английский язык) : учебное пособие / составитель Я. С. Санцевич. — Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024. — 108 с. — ISBN 978-5-4281-0122-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409814>.

ДИ.4 Левченко, В. В. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7.

#### **Электронные ресурсы:**

ЭР.1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва: Юрайт, 2020. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12346-3. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/463497"](https://urait.ru/bcode/463497) <https://urait.ru/bcode/463497>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ЭР.2. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (В1–В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. – Москва: Юрайт, 2020. – 171 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10078-5. – URL: [\\_HYPERLINK "https://urait.ru/bcode/455909"](https://urait.ru/bcode/455909) <https://urait.ru/bcode/455909>. — Режим доступа: для авториз. пользователей

### Требования к оформлению презентаций:

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соблюдайте единый стиль оформления</li> <li>· Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</li> <li>· Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).</li> </ul>
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> <li>· На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.</li> <li>· Для фона и текста используйте контрастные цвета.</li> <li>· Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</li> </ul>
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</li> <li>· Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</li> </ul>

### Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте короткие слова и предложения.</li> <li>· Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</li> <li>· Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li> </ul>
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li> <li>· Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li> <li>· Если на слайде располагается картинка(фото), надпись должна располагаться под ней.</li> </ul>
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Для заголовков – не менее 24.</li> <li>· Для информации не менее 18.</li> <li>· Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li> <li>· Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li> <li>· Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li> <li>· Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</li> </ul>
Способы выделения информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, фото.</li> </ul>

Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li> <li>· Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</li> </ul>
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами, иллюстрациями, фото и т.д.

### **Основные критерий оценки презентации:**

1. Структура. Структура презентации соответствует общепринятой структуре (Наличие заголовка, фамилии авторов).
2. Содержание.
3. Оформление. Вставка иллюстраций, фото (по необходимости), использование эффектов анимации, звукового сопровождения. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок. Текст легко читается. Презентация не перегружена анимацией и картинками.
4. Коллективная работа. Слаженная работа в группе.
5. Понятность. Презентация не содержит логических ошибок и понятна практически без комментариев.

### **Требования к оформлению реферата**

Объем реферата – 15 – 20 стр. печатного текста. Шрифт – не более 14 pt, TimesNewRoman, интервал – 1,5, поля: верхнее, нижнее, левое – 2 см, правое 1,5 см.

На титульном листе указывается название работы, ФИО студента и группа, ФИО преподавателя, проверяющего и оценивающего реферат. Тема реферата может быть сформулирована самостоятельно, по согласованию с преподавателем.

Название работы оформляется следующим образом:

### **Реферат по учебной дисциплине «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» на тему: «.....»**

Текст реферата печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст). Основной текст должен сопровождаться иллюстративным материалом (рисунки, фотографии, диаграммы, схемы, таблицы, программы). Если в основной части содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку, приведенному в конце реферата, и страницу в квадратных скобках в конце цитаты или ссылки.

Реферат – это краткое изложение в письменной форме содержания прочитанных книг и документов; сообщение об итогах изучения научного вопроса; доклад на определенную тему, освещающий ее вопросы на основе литературных и других источников. Целью написания реферата является углубление знаний по конкретной проблеме, получение навыков работы с научной и научно-популярной литературой. Работа над рефератом требует, как правило, не менее месяца.

В процессе работы над проблемой необходимо:

- вычленив проблему;
- самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников;

- дать обзор использованной литературы;
- последовательно и доказательно изложить материал;
- правильно оформить ссылки на источники.

### **Обязательные структурные элементы реферата:**

1. Содержание
2. Введение, в котором описывается актуальность проблемы, определяются цели и задача реферата; объем введения – 1 - 2 страницы.
3. Текст реферата должен содержать:
  - обоснование выбранной темы;
  - сравнительный анализ литературы по проблеме;
  - изложение собственной точки зрения на проблему;
  - выводы и предложения.
4. Заключение
5. Список использованных источников должен оформляться в соответствии с ГОСТом и может содержать не только названия книг, журналов, газет, но и любые источники информации (например, сведения из сети Интернет, информацию из теле- и радиопередач, а также частные сообщения каких-либо специалистов, высказанные в личных беседах их с автором реферата).

Реферат излагается доступным научным (научно-популярным) языком в относительно сжатой форме с использованием облегченных синтаксических конструкций. Такие конструкции могут стать своеобразным планом реферативной статьи: “ В рассматриваемой статье ставится ряд вопросов ...Автор подчеркивает, что ... Более подробно рассмотрена проблема... Анализируются разные точки зрения ... В заключение необходимо отметить что ...” и т.д.

При выставлении оценки за реферат учитываются следующие компоненты:

- содержательная часть (глубина проработки проблемы, структура работы, объем проанализированных источников и т.п.);
- оформление (соответствие стандарту, эстетика оформления, наличие иллюстративного материала и т.п.);
- защита реферата (ориентация в тексте реферата, ответы на вопросы и т.п.).

Реферат сдается в отпечатанном виде и на электронном носителе.