

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуника-  
ций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

---

### ПОЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДАЮ

О комиссии по предотвращению  
и урегулированию конфликта  
интересов в СПбГУТ



#### 1. Общие положения

- 1.1 Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) создаётся в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 03.12.2012 г. № 231-ФЗ) и утверждается приказом ректора.
- 1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также действующим законодательством и нормативными документами Российской Федерации по противодействию коррупции.
- 1.3 В состав Комиссии входят 5 членов из представителей администрации, юридической службы и трудового коллектива университета. Комиссия из своего состава выбирает председателя.
- 1.4 Периодичность заседаний не устанавливается. Заседания проводятся по мере необходимости для предотвращения и урегулирования возникающих конфликтов интересов.

#### 2. Задачи Комиссии

- 2.1 Основными задачами Комиссии являются:
  - Обеспечение соблюдения работниками университета требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федераль-

ным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 03.12.2012 г. № 231-ФЗ);

- Раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;
- Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- Раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения аттестации.

2.2 Комиссия осуществляет раскрытие сведений о конфликте интересов в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией их в письменном виде.

### **3. Основания для проведения заседания Комиссии**

3.1 Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- Представления ректора (проректора) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых работниками при приёме на работу и назначении на новую должность,
- Несоблюдение работниками требований об урегулировании конфликта интересов;
- При поступлении запроса в процессе работы аттестационной комиссии.

3.2 При поступлении в Комиссию информации, содержащей основания для проведения заседания председатель Комиссии в 3-х дневный срок назначает дату очередного заседания.

### **4. Решения Комиссии, порядок их принятия и оформления**

4.1 По итогам рассмотрения вопросов, указанных в п.3.1 Комиссия принимает одно из следующих решений:

- Установить, что сведения, представленные работником, являются достоверными и полными;
- Установить, что сведения, представленные работником, являются недостоверными и (или) неполными;
- Дать работнику согласие или отказать в замещении должности.

4.2 В протоколе заседания Комиссии указывается дата заседания, фамилия, имена и отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании, формулировка каждого из рассматриваемых вопросов, результатов голосования, решение и обоснование его принятия.

4.3 Копия протокола заседания комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания Комиссии направляется руководителю по инициативе которого заседает Комиссия.

4.4 Копия протокола заседания Комиссии в отношении работника приобщается к его личному делу.