

	Федеральное агентство связи
	Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Стандарт университета ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ВОИНСКИХ ФОРМИРОВАНИЙ
	СТУ 2.4-2014

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбГУТ

п/п С.В. Бачевский  
27 ноября 2014 г.

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Стандарт университета**  
**ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И**  
**ВОИНСКИХ ФОРМИРОВАНИЙ**  
СТУ 2.4-2014

Версия 01

Экз. № 1

Санкт-Петербург  
2014

## **Предисловие**

1 РАЗРАБОТАНА Учреждением образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Машков Г.М., первый проректор-проректор по учебной работе

Барабанов В.В., начальник управления качества и магистратуры

Омельянчук С.В., начальник отдела качества

ВНЕСЕНА Рабочей группой по созданию и внедрению системы менеджмента качества образования

2 УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора № 451 от «28» ноября 2014 г.

3 ВВЕДЕНА ВПЕРВЫЕ

© СПбГУТ

Настоящая документированная процедура не может быть тиражирована и распространена без разрешения учреждения образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения сокращения.....	6
4	Общие положения.....	8
5	Описание процесса.....	9
6	Мониторинг процесса.....	15
7	Анализ и улучшения.....	16
8	Записи.....	16
	Приложение А Информационная карта процесса.....	18
	Приложение Б Формы записей.....	20
	Лист регистрации ревизий.....	22
	Лист регистрации изменений.....	23
	Лист согласования.....	24
	Лист рассылки.....	25

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящий стандарт СТУ-2.4 «Подготовка специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований» (далее – стандарт СТУ-2.4) определяет порядок организации и проведения обучения граждан Российской Федерации (далее – граждане) по программам подготовки младших командиров и офицеров запаса (далее – военная подготовка) в институте военного образования в учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее СПбГУТ) для Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований Российской Федерации (далее – Вооруженные Силы).

Стандарт СТУ-2.4 определяет структуру, содержание и ответственность при проведении образовательного процесса в институте военного образования СПбГУТ, устанавливает порядок, принципы и методы его проведения.

Настоящий стандарт СТУ-2.4 распространяется на институт военного образования и структурные подразделения университета (кафедры, факультеты, центры, отделы и службы) и сотрудников СПбГУТ, участвующих в процессе обучения студентов в институте военного образования.

Настоящий стандарт СТУ-2.4 является внутренним нормативным документом СПбГУТ и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок систем менеджмента качества, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения ректора СПбГУТ.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ
2. Закон РФ «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 № 53-ФЗ
3. ГОСТ Р ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
4. ГОСТ Р ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования».
5. ГОСТ Р ISO 9004-2001 «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности».
6. Постановление Правительства РФ «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» от 6 марта 2008 г. № 152.
7. Приказ Министра обороны РФ «О порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в Вооруженных Силах

Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) от 20 августа 2003 г. № 200.

8. Инструкция по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и центральных органов военного управления Министерства обороны Российской Федерации по присвоению первого воинского звания офицера гражданам, прошедшим обучение по программе военной подготовки при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

9. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавриата от 01.03.2012 г.

10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014-2015 учебный год.

11. Приказ Минобразования России от 24 февраля 1998 г. № 501 «Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»

12. Приказ Минобразования России от 25 марта 2003 г. № 1155 «Об утверждении положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации»

13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 марта 2011 г. № 164 г. «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»

15. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17 марта 2011 года № 301 «О комплексной программе развития профессионального образования в Санкт-Петербурге на 2011-2015 годы

16. Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 10.09.2013 года № 66 «О программе развития образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы»

17. Положение «О порядке отчисления студентов из государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

18. Положение о порядке восстановления в число студентов в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет

телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

19. Положение об итоговой аттестации выпускников государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

20. Положение о порядке проведения практик от 31.марта 2014 года

21. ДП 1.3 «Проектирование учебно-программной документации».

22. ДП 4.1 «Мониторинг, измерения, оценка процессов».

23. ДП 4.2 «Мониторинг и оценка обучающихся».

24. ДП 4.4 «Управление средствами для мониторинга и измерений».

25. ДП 4.5 «Оценка удовлетворенности потребителей».

26. ДП 4.6 «Корректирующие и предупреждающие действия».

27. ДП 4.7 «Управление несоответствиями».

### **3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

В данном документе используются следующие термины и определения по ГОСТ Р ISO 9000-2011 и ГОСТ Р ISO 9001-2011, а также следующие термины с соответствующими определениями:

#### **3.1. Термины и определения.**

**Вооруженные Силы Российской Федерации** (далее – Вооруженные Силы) - структурный элемент военной организации государства, предназначенный для обеспечения военной безопасности и вооруженной защиты Российской Федерации, ее суверенитета, независимости и территориальной целостности;

**Воинская обязанность** - обязанность граждан Российской Федерации (далее - граждане), устанавливаемая в целях создания и постоянного функционирования системы мероприятий, обеспечивающих защиту Российской Федерации, прохождение гражданами воинской службы, подготовку военнообязанных к вооруженной защите государства;

**Воинская служба** - особый вид государственной службы, включающий прохождение военной службы или службы в резерве Вооруженных Сил Российской Федерации (далее - служба в резерве), военных или специальных сборов в период состояния в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации (далее - Вооруженные Силы) или других войск и воинских формирований Российской Федерации (далее - другие воинские формирования);

**Военная служба** - основной вид воинской службы, заключающийся в непосредственном исполнении гражданами воинской обязанности (конституционного долга по защите Российской Федерации) в составе Вооруженных Сил и других воинских формирований. Военная служба подразделяется на военную службу по призыву и военную службу по контракту;

**Военнослужащий** - гражданин, проходящий военную службу в

Вооруженных Силах или других воинских формированиях;

**Военнообязанный** - гражданин, состоящий в запасе Вооруженных Сил или других воинских формирований;

**Воинский учет** - государственная система учета и анализа призывных и военнообязанных ресурсов;

**Военные учебные заведения** - учреждения образования, осуществляющие подготовку кадров по специальностям военного профиля с высшим или средним специальным образованием по соответствующим программам для Вооруженных Сил и других воинских формирований. К военным учебным заведениям относятся высшие и средние военные училища (колледжи), военные институты, военные университеты, военные академии, а также военные факультеты при (в) гражданских учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования;

**Военный комиссариат** - местный орган военного управления, осуществляющий военно-мобилизационную и учетно-призывную работу.

**Выпускник** – лицо, завершившее обучение на первом уровне высшего образования в университете и получившее диплом установленного образца о высшем образовании;

**Восстановление** – это зачисление в вуз для получения высшего образования лица, ранее обучавшегося в вузе и отчисленного из вуза до завершения им курса обучения;

**Дневная форма обучения** – форма обучения с отрывом от производства;

**Другие войска и воинские формирования Российской Федерации** (далее - другие войска и воинские формирования) - государственные военные организации, подчиненные, как правило, государственным органам, в которых предусмотрена военная служба. К другим войскам и воинским формированиям относятся внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации, органы государственной безопасности, пограничные войска, Служба безопасности Президента Российской Федерации, иные воинские формирования, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

**Медицинское обследование** - исследование состояния здоровья и физического развития граждан в лечебно-профилактических организациях в целях установления диагноза, а при необходимости - подбора и проведения лечения;

**Образование** – процесс обучения и воспитания в интересах человека, общества, государства, направленный на сохранение, приумножение и передачу знаний новым поколениям, удовлетворение личности в интеллектуальном, культурном, нравственном, физическом развитии, на подготовку квалифицированных кадров для отраслей экономики;

**Призывник** - гражданин мужского пола, приписанный к призывному участку;

**Преподаватель** - лицо из числа профессорского - преподавательского,

научного или инженерного персонала учреждения образования или иной организации, допущенное в установленном порядке к осуществлению образовательного процесса;

**Текущая аттестация** – аттестация студентов по дисциплинам, изученным в течение семестра. Форма аттестации по каждой дисциплине определяется учебным планом;

**Учебный план** – учебно-методический документ вуза, разработанный по специальности, содержащий график учебного процесса, перечень и объем циклов дисциплин и дисциплин с учетом региональных и отраслевых особенностей вуза, формы, виды и сроки проведения учебных занятий и практик, текущей и итоговой аттестации;

**Экзамен** – форма оценки работы студента по дисциплине или ее части за курс (семестр), полученных им теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и использовать их в решении практических задач;

**Экзаменационная ведомость** – документ, учитывающий экзаменационные оценки студентов одной группы по определенной учебной дисциплине;

**Экзаменационная сессия** – процесс комплексной проверки знаний студентов, которые они приобрели в процессе обучения в течение семестра по определенному перечню дисциплин, изученных ими в данном семестре.

### **3.2. Сокращения, используемые в документе**

ВУС – военная учетная специальность;

ВК – врачебная комиссия;

ВВК – военно-врачебная комиссия;

ВВТ – вооружение и военная техника;

ИВО– институт военного образования;

ВЭК – выпускная экзаменационная комиссия;

ДП – документированная процедура;

МТО – материально-техническое обеспечение;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СТУ – стандарт университета;

УМБ – учебно-материальная база;

УНР – учебная и научная работа.

## **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Цель процесса - обеспечение подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации в соответствии с квалификационными требованиями по военно–учетным специальностям.

Владельцем процесса является первый проректор-проректор по учебной



работе.

Поставщиком (входом) процесса СТУ-2.4 является процесс подготовки специалистов на первом уровне высшего образования по дневной форме обучения, проводимый в соответствии со стандартом университета СТУ-2.2 «Подготовка специалистов на первом уровне высшего образования по очной форме обучения», а также – процедура отбора студентов для обучения в ИВО согласно настоящему стандарту.

Для обучения на военном факультете по программам подготовки младших командиров и офицеров запаса (далее – военная подготовка) допускаются студенты СПбГУТ, обучающиеся по дневной форме получения образования (далее – студенты) на факультетах университета.

Сроки начала и окончания обучения по программам военной подготовки определяются учебными планами.

Военная подготовка студентов по ВУС проводится по двум уровням обучения:

первый – по программам подготовки младших командиров;

второй – по программам подготовки офицеров запаса.

Обучение студентов на втором уровне военной подготовки осуществляется только после прохождения ими обучения на первом уровне.

Обучение на первом уровне осуществляется в ходе обучения студента на втором курсе обучения в СПбГУТ.

Обучение на втором уровне осуществляется в ходе обучения студента на третьем курсе обучения в СПбГУТ.

В целях повышения качества военной подготовки ИВО организованы структурные подразделения: учебный военный центр, военная кафедра, группа патриотического воспитания, группа подготовки (переподготовки) кадров в области специальной связи, кафедра экологии и безопасности жизнедеятельности, базовая кафедра специальные средства связи.

Выходом процесса СТУ-2.4 являются:

- специалисты, прошедшие военную подготовку по ВУС, способные проходить военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации.

- отчет о работе выпускной комиссии, подписанный председателем и секретарем комиссии;

- списки студентов, завершивших обучение по программам военной подготовки и принявших Военную присягу;

- включение деканами факультетов сведений о военной подготовке в выпуск из зачетно-экзаменационной ведомости, выдаваемую студенту по окончании учреждения образования, или справку – при отчислении студента из учреждения образования.

## **5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА**

Процесс СТУ-2.4 организуется и проводится в соответствии с Постановлением Правительства РФ «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» от 6 марта 2008 г. № 152.

## **5.1. Текстовое описание процесса**

### **1. Информационно-агитационная работа по обучению студентов в ИВО.**

1.1. Информационно-агитационная работа по обучению студентов в ИВО проводится профессорско-преподавательским составом ИВО со студентами факультетов университета. Работа проводится в целях информирования студентов о возможности реализации прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, возможности получения военного образования в период обучения в университете, порядке отбора для обучения и обучения в ИВО.

1.2. Входными данными данной операции являются следующие документы:

- план информационно-агитационной работы должностных лиц ИВО со студентами факультетов университета на учебный год;
- информационный и агитационный материал.

Данные документы разрабатываются в ИВО на учебный год заместителем директора, утверждаются директором ИВО и используются должностными лицами военного факультета в ходе информационно-агитационной работы со студентами.

1.3. Выходными данными данной операции являются отчеты должностных лиц о проведенной информационно-агитационной работе.

### **2. Отбор студентов на первый уровень обучения.**

Отбор студентов на первый уровень обучения в ИВО осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» от 6 марта 2008 г. № 152 и Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и центральных органов военного управления Министерства обороны Российской Федерации по присвоению первого воинского звания офицера гражданам, прошедшим обучение по программе военной подготовки при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования от 17.12 2010 года.

### **3. Зачисление (восстановление) студентов на первый уровень обучения.**

Зачисление и восстановление студентов на первый уровень обучения в ИВО осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и центральных органов военного управления Министерства обороны Российской Федерации по присвоению первого воинского звания офицера гражданам, прошедшим обучение по программе военной подготовки при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования от 17.12 2010 года.

#### **4. Планирование образовательных процессов.**

Планирование образовательных процессов на первом уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Основанием для разработки учебно-образовательной программы является: заказ Министерства обороны Российской Федерации на привлечение студентов для обучения по программам подготовки младших командиров по ВУС в ИВО, несоответствие имеющейся учебно-образовательной программы современным требованиям.

Данная операция включает в себя:

- разработку, утверждение и регистрацию учебных планов по ВУС;
- разработку, утверждение и регистрацию учебных программ дисциплин;
- разработку, утверждение и регистрацию учебно-методических документов;
- обеспечение образовательного процесса материально-технической базой.

#### **5. Обеспечение ресурсами.**

Обеспечение ресурсами военной подготовки на первом уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **6. Обучение студентов на первом уровне.**

Обучение студентов на первом уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Данное обучение предполагает обучение студентов по программам подготовки младших командиров (специалистов) по ВУС.

Обучение студентов на первом уровне военной подготовки завершается выпускным экзаменом.

#### **7. Контроль образовательного процесса.**

Контроль образовательного процесса на первом уровне осуществляется в соответствии с ДП 4.1 «Мониторинг, измерения, оценка процессов».

#### **8. Управление несоответствиями.**

Управление несоответствиями на первом уровне осуществляется в соответствии с ДП 4.7 «Управление несоответствиями».

#### **9. Итоговая аттестация (выпускной экзамен).**

Итоговая аттестация (выпускной экзамен) на первом уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **10. Отстранение от обучения.**

Отстранение от обучения на первом уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **11. Оформление документов о подготовке младших специалистов.**

Оформление документов о подготовке младших командиров (специалистов) осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Студентам, прошедшим военную подготовку по программам младших командиров (специалистов) и сдавшим выпускной экзамен, выдаётся справка о военной подготовке по форме 2 согласно Приложению Б.

#### **12. Отбор студентов на второй уровень обучения.**

Отбор студентов на второй уровень обучения на военном факультете осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **13. Зачисление (восстановление) студентов на второй уровень обучения.**

Зачисление и восстановление студентов на второй уровень обучения на военном факультете осуществляется в соответствии с Инструкцией по

организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **14. Планирование образовательных процессов.**

Планирование образовательных процессов на втором уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Основанием для разработки учебно-образовательной программы является: заказ Министерства обороны Российской Федерации на привлечение студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса по ВУС на военном факультете, несоответствие имеющейся учебно-образовательной программы современным требованиям.

Данная операция включает в себя:

- разработку, утверждение и регистрацию учебных планов по ВУС;
- разработку, утверждение и регистрацию учебных программ дисциплин;
- разработку, утверждение и регистрацию учебно-методических документов;
- обеспечение образовательного процесса материально-технической базой.

#### **15. Обеспечение ресурсами.**

Обеспечение ресурсами военной подготовки на втором уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **16. Обучение студентов на втором уровне.**

Обучение студентов на втором уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Данное обучение предполагает обучение студентов по программам подготовки офицеров запаса по ВУС.

По завершении теоретического обучения студентов на военном факультете по второму уровню военной подготовки с ними проводится итоговая практика в воинских частях и учебных центрах.

#### **17. Итоговая практика.**

Итоговая практика студентов проводится в соответствии с Инструкцией по

организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

### **18. Контроль образовательного процесса.**

Контроль учебного процесса на втором уровне осуществляется в соответствии с ДП 4.1 «Мониторинг, измерения, оценка процессов».

### **19. Управление несоответствиями.**

Управление несоответствиями на втором уровне осуществляется в соответствии с ДП 4.7 «Управление несоответствиями».

### **20. Итоговая аттестация (выпускной экзамен).**

Итоговая аттестация (выпускной экзамен) на втором уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Обучение студентов на военном факультете по второму уровню военной подготовки завершается выпускным экзаменом.

Студентам, прошедшим полный курс обучения по программам подготовки офицеров запаса, сдавшим выпускной экзамен, завершившим обучение в университете присваивается воинское звание «лейтенант запаса» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **21. Отстранение от обучения.**

Отстранение от обучения на втором уровне осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

### **22. Оформление документов о подготовке офицеров запаса.**

Оформление документов о подготовке офицеров запаса осуществляется в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

### **23. Корректирующие и предупреждающие действия.**

Корректирующие и предупреждающие действия осуществляются в соответствии с ДП 4.6 «Корректирующие и предупреждающие действия».

### **5.2. Ответственность и полномочия.**

Ответственность и полномочия при осуществлении процесса приведены в таблице 1.

## Матрица распределения ответственности и полномочий

Должностное лицо	Ректор	Председатель ГЭК	Директор ИВО	Заместитель директора	УМУ	Руководитель группы патриотического воспитания	Заведующие кафедрами кафедры	Преподаватель	Представитель заказчика
Основные операции процесса	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Информационно-агитационная работа			Р	О		И		И	
Отбор студентов на первый уровень обучения			Р	О			И		
Зачисление студентов для обучения на первом уровне	Р		О	И					
Планирование образовательных процессов			Р	О	И	И	И		
Обеспечение ресурсами			Р	О					И
Обучение студентов на первом уровне			Р	О		О	И	И	
Контроль процесса обучения			Р	О			И	И	
Управление несоответствиями			Р	О	И	И	И	И	И
Итоговая аттестация (выпускные экзамены)	Р	Р,О	И				И	И	
Отстранение от обучения на военном факультете	Р	О					И		
Оформление документов о подготовке младших специалистов			Р	О			И		
Отбор студентов на второй уровень обучения			Р	О			И		
Зачисление студентов на второй уровень обучения	Р		О	И					
Планирование образовательных процессов			Р	О			И		
Обеспечение ресурсами			Р	О					И
Обучение студентов на втором уровне			Р	О		О	И	И	
Итоговая практика	Р		О				И	И	И
Контроль процесса обучения			Р	О	И	И	И		
Управление несоответствиями			Р	О	И	И	И	И	И
Итоговая аттестация (выпускные экзамены)	Р	Р,О	И				И	И	
Отстранение от обучения на военном факультете	Р		О				И		
Оформление документов о подготовке офицеров запаса			Р	О			И	И	
Корректирующие и предупреждающие действия			Р	О	И	И	И	И	И

## **6. МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССА**

Мониторинг процесса осуществляется на этапах проведения текущей аттестации студентов с периодичностью не менее одного раза в течение семестра и на этапе итоговой аттестации один раз в год после окончания работы выпускной экзаменационной комиссии.

Ответственными за мониторинг являются:

- на кафедре – начальник кафедры;
- в институте – директор института;
- в университете – первый проректор.

Форма мониторинга приведена в документированной процедуре ДП-4.1 «Мониторинг, измерение, оценка процессов».

Результаты мониторинга отражаются в докладе начальника военного факультета «Об итогах работы военного факультета в учебном году (учебном семестре) на совете военного факультета.

## **7. АНАЛИЗ И УЛУЧШЕНИЕ**

Руководитель процесса (владелец процесса) осуществляет анализ на основе:

- информации, полученной от начальника военного факультета по итогам текущей и итоговой аттестации студентов;
- информации, полученной от Министерства обороны Российской Федерации о качестве подготовки специалистов;
- результатов внутренних и внешних аудитов;
- результатов аттестации и аккредитации комиссиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства обороны Российской Федерации по следующим показателям:

- количество студентов, прошедших военную подготовку по ВУС в соответствии с заказом Министерства обороны Российской Федерации;
- абсолютная успеваемость студентов по итогам экзаменационных сессий;
- качественная успеваемость студентов, успевающих на отметки 4-5 баллов;

отсутствие грубых нарушений в организации и проведении образовательного процесса.

На основе результатов анализа и предложений, ответственных за мониторинг, руководитель процесса разрабатывает предложения по улучшению, корректирующие и предупреждающие действия в соответствии с документированной процедурой ДП-4.6 «Корректирующие и предупреждающие действия».

## **8. ЗАПИСИ**

Результаты процесса отражаются записями в соответствии с Инструкцией по организации работы факультетов военного обучения (военных кафедр) при



федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, кроме того:

1. Заявление студента о зачислении для обучения по программам военной подготовки (по форме 1 согласно приложению Б);

2. Справка об обучении студента по программе подготовки младших командиров (по форме 2 согласно приложению Б).

**Графическое описание процедуры**

**СТУ 2.4 «Подготовка специалистов для Вооруженных Сил»**

	Входные данные	Операции процесса	Выходные данные	Примечания и ссылки
<p>I Организация обучения на первом уровне</p>	<p>Информационно-агитационный материал</p>		<p>Отчеты о проведенной информационно-агитационной работе</p>	
<p>II Обучение студентов на первом уровне</p>				

СТУ 2.4-2013 «Подготовка специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований»

	Входные данные	Операции процесса	Выходные данные	Примечания и ссылки
III Организация обучения на втором уровне	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">Информационно-агитационный материал</div>	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Стр. 2, от п.11</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">12.Отбор студентов на второй уровень обучения</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">13.Зачисление студентов на второй уровень обучения</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">14.Планирование образовательных процессов</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">15.Обеспечение ресурсами</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Отчеты о проведенной</div>	
IV Обучение студентов на втором уровне		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">16.Обучение студентов на втором уровне</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">17.Итоговая практика</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">18.Контроль процесса обучения</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">.Есть нарушения в организации</div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Да</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">19.Управление несоответствиями</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">20.Итоговая аттестация (выпускные экзамены)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">Аттестован?</div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Да</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">21.Отстранение от обучения на военном факультете</div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Нет</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">22.Оформление документов о подготовке офицеров запаса</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">23.Корректирующие и предупреждающие действия</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">Окончание</div>		

## Формы бланков записей

## Бланк заявления студента об обучении на военном факультете

Директору института военного образования

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Факультет \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный) \_\_\_\_\_

Военный комиссариат, в котором состоит на воинском учете (по основному месту жительства)

областной \_\_\_\_\_ районный \_\_\_\_\_

Уровень военной подготовки для прошедших военную службу (указать сроки службы и ВУС) \_\_\_\_\_

Другие сведения \_\_\_\_\_

Прошу Вас зачислить меня для обучения в группу по подготовке младших командиров, офицеров запаса (нужное подчеркнуть) института военного образования СПбГУТ.

Студент \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Форма справки об обучении студента по программе подготовки младших командиров**

Для предъявления в военный комиссариат по месту жительства

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, собственное имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ года рождения, в том, что он прошел военную подготовку по программе подготовки младших командиров в период обучения в учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» по ВУС \_\_\_\_\_  
(код)  
Вид техники \_\_\_\_\_  
Количество учебных часов \_\_\_\_\_  
Отметка, полученная на выпускном экзамене \_\_\_\_\_  
Начало обучения: \_\_\_\_\_ Окончание обучения: \_\_\_\_\_  
Начальник военного факультета \_\_\_\_\_

М.П.

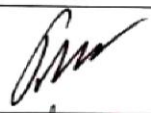
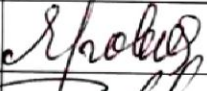
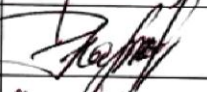
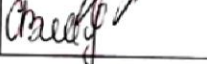
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ

№ п/п	Код документа	Наименование документа	Ревизия			
			Дата	Результат	Подпись лица, проводившего ревизию	Ф.И.О.
1.	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номер листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1.	Ректорат	Первый проректор - проректор по учебной работе	Машков Г.М..		27.11.14
2.	Юридическая служба	Начальник	Яровая Е.Б.		27.11.14
3.	УКиМ	Начальник	Барabanов В.В.		27.11.14
4.	Отдел качества	Начальник	Омельянчук С.В.		27.11.2014



## ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			