Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2019 г. N 55766

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 31 июля 2019 г. N 537н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ"

В соответствии с [пунктом 16](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CFE8BEA33F8E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A9859F0746D5265FEA659850A300F0D1u168L) Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266; 2016, N 21, ст. 3002; 2018, N 8, ст. 1210; N 50, ст. 7755), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P31) "Специалист по эксплуатации гражданских зданий".

2. Признать утратившими силу:

[приказ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E0BEA7358E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. N 238н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2014 г., регистрационный N 32395);

[пункт 65](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565C5E1B2A33F8E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECA550A86200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) Изменений, вносимых в некоторые профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

Министр

М.А.ТОПИЛИН

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 31 июля 2019 г. N 537н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 75 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация технической эксплуатации гражданских зданий |  | 16.011 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение сохранности и безопасного функционирования конструктивных элементов, инженерно-технических систем и прилегающих территорий зданий гражданского назначения |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [2142](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB550282200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Инженеры по гражданскому строительству | [3112](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB500481200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Техники по гражданскому строительству |
| (код [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) [<1>](#P1359)) | (наименование) | (код [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL)) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| [68.32.1](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797562C7E3BAA03E8E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECF510A88200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе |
| [68.32.2](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797562C7E3BAA03E8E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECF510B80200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе |
| [81.10](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797562C7E3BAA03E8E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECE570485200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Деятельность по комплексному обслуживанию помещений |
| (код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797562C7E3BAA03E8E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) [<2>](#P1360)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих

в профессиональный стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | 5 | Организация санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах | A/01.5 | 5 |
| Организация работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения | A/02.5 | 5 |
| Организация работ по благоустройству территории гражданских зданий | A/03.5 | 5 |
| B | Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий | 5 | Организация устранения аварийных ситуаций | B/01.5 | 5 |
| Организация работ и услуг по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах | B/02.5 | 5 |
| Организация технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов зданий общественного назначения | B/03.5 | 5 |
| Организация мероприятий по обеспечению безопасности зданий гражданского назначения | B/04.5 | 5 |
| C | Обеспечение проведения капитального ремонта гражданских зданий | 6 | Подготовка к проведению капитального ремонта многоквартирных домов | C/01.6 | 6 |
| Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах | C/02.6 | 6 |
| Осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома | C/03.6 | 6 |
| Координация строительных проектов, дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий | C/04.6 | 6 |
| D | Руководство комплексом работ по эксплуатации и ремонту гражданских зданий | 7 | Обеспечение результативной работы по технической эксплуатации и капитальному ремонту гражданских зданий | D/01.7 | 7 |
| Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий | D/02.7 | 7 |
| Разработка мероприятий по повышению уровня санитарного содержания, благоустройства, безопасности и энергоэффективности гражданских зданий | D/03.7 | 7 |
| Координация взаимодействия потребителей, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам технической эксплуатации гражданских зданий | D/04.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | Код | A | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Мастер по благоустройству  Техник по благоустройству  Мастер по санитарному содержанию  Техник по санитарному содержанию |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена  или  Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области эксплуатации гражданских зданий или управления многоквартирными домами |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [3112](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB500481200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Техники по гражданскому строительству |
| ЕКС [<3>](#P1361) | - | Техник |
| [ОКПДТР](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB560380200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) [<4>](#P1362) | [26927](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECC540587200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Техник |
| [ОКСО](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) [<5>](#P1363) | [2.08.02.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECA520A87200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| [2.08.02.11](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECA530087200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка совместно с ответственным представителем собственников многоквартирного дома предложений по включению в перечень (годовой план) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме мероприятий по санитарному содержанию и уборке |
| Проведение осмотров технического и санитарного состояния мусоропроводов, мусорокамер, емкостей для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО) |
| Организация проведения уборки помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме |
| Организация проведения санитарного содержания систем мусоропроводов, мусорокамер, емкостей для сбора ТКО |
| Организация проведения мероприятий летней уборки территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Организация проведения мероприятий зимней уборки территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Контроль работы подрядных организаций по санитарному содержанию, уборке и вывозу ТКО |
| Координация работы подрядных организаций и рабочего персонала по уборке территории и вывозе ТКО |
| Подготовка производственных подразделений организации к проведению зимней уборки |
| Планирование и координация вывоза ТКО из бункеров накопителей и контейнеров |
| Проведение мероприятий по своевременному удалению сосулек и снежных наносов с кровель зданий, козырьков балконов и подъездов |
| Проверка работы рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Внесение информации о результатах деятельности по санитарному содержанию общего имущества в программы и базы данных |
| Подготовка отчетов для общего собрания собственников многоквартирного дома по выполнению перечня (плана) работ и услуг по санитарному содержанию и уборке территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Необходимые умения | Вести техническую и иную, связанную с управлением многоквартирным домом, документацию по вопросам санитарного содержания и уборки помещений многоквартирных домов и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Осуществлять актуализацию и оперативное хранение в структурном подразделении организации технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации по вопросам санитарного содержания и уборки помещений многоквартирных домов и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Формировать титулы летней и зимней уборки территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Разрабатывать схемы размещения зон складирования снега на дворовых территориях |
| Составлять графики механизированной и ручной уборки территории |
| Составлять планы уборки территории после обильных снегопадов |
| Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке |
| Оформлять первичные документы для производства начислений зарплаты рабочему персоналу |
| Документировать результаты осмотров и проверок санитарного состояния помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период |
| Координировать вывоз ТКО из бункеров накопителей и контейнеров |
| Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Нормы и правила технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Санитарные правила и нормы, своды правил в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега |
| Требования к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий |
| Технологии сбора и нормы накопления ТКО |
| Средства малой механизации, используемые для уборки территории |
| Устройство и требования к содержанию систем мусоропроводов и мусорокамер многоквартирных домов |
| Территориальные схемы обращения с ТКО |
| Нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Правила безопасности при проведении работ по ликвидации сосулек и снежных наносов на кровлях и козырьках балконов, подъездов |
| Порядок оформления наряда-допуска на проведение работ повышенной опасности |
| Нормативы труда работников, занятых выполнением работ по санитарному содержанию подъездов, мусоропроводов, уборке территории жилищного фонда |
| Порядок организации мест сбора и складирования ТКО, в том числе с использованием технологии раздельного сбора мусора |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии |
| Технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| Другие характеристики | Данная трудовая функция выполняется при эксплуатации многоквартирных домов |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Подбор персонала и (или) подрядных организаций для обеспечения надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Разработка технического задания на услуги, оказываемые подрядными организациями, или на выполняемые собственными силами организации работы по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Оценка текущего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Внесение информации о результатах деятельности по санитарному содержанию зданий общественного назначения в программы и базы данных |
| Подбор технологий и оборудования для обеспечения надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Разработка и (или) согласование документации по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Разработка предложений по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Необходимые умения | Координировать работу персонала по санитарному содержанию и уборке |
| Документировать результаты проверок санитарного состояния уборки помещений и территории |
| Прогнозировать наполнение бункеров-накопителей на плановый период и составлять заявки на вывоз ТКО |
| Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Требования, предъявляемые к санитарному состоянию зданий общественного назначения и прилегающим территориям |
| Современные технологии поддержания надлежащего санитарного состояния здания общественного назначения и прилегающих территорий |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие процессы поддержания и уровни санитарного состояния здания гражданского назначения и прилегающих территорий |
| Оборудование, технические средства (в том числе средства малой механизации), инвентарь, расходные материалы и средства индивидуальной защиты |
| Требования к дезинфекции, дезинсекции и дератизации в зданиях общественного назначения |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии |
| Порядок чистки и дезинфекции воздуховодов, вентиляционных каналов дымоходов |
| Порядок организации мест сбора и складирования ТКО, в том числе с использованием технологии раздельного сбора мусора |
| Технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ по благоустройству территории гражданских зданий | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение обследования (осмотра) состояния элементов благоустройства и озеленения |
| Планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации |
| Взаимодействие с рабочим персоналом организации при определении технологии устранения выявленных дефектов элементов благоустройства и озеленения |
| Принятие мер для обеспечения рабочего персонала необходимыми материалами, инструментами и оборудованием для производства работ по устранению дефектов элементов благоустройства и озеленения |
| Принятие своевременных мер по спилу сухостоя |
| Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения |
| Подготовка технических заданий на разработку проектов благоустройства и озеленения |
| Контроль работы подрядных организаций и рабочего персонала организации по выполнению плановых работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Разработка (согласование) графиков производства работ и контроль получения разрешений на производство работ |
| Осуществление взаимодействия подрядных организаций и рабочего персонала организации при проведении работ по благоустройству |
| Информирование пользователей, органов власти, заказчиков о планах и ходе производства работ по благоустройству |
| Осуществление контроля графиков выполнения работ по благоустройству |
| Осуществление приемки выполненных работ |
| Необходимые умения | Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров) |
| Составлять дефектные ведомости для планирования ремонтных работ |
| Формировать технические задания для проектирования благоустройства и озеленение территории |
| Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов |
| Документировать результаты проверок и осмотров элементов благоустройства и озеленения |
| Использовать современные способы коммуникаций в организации |
| Готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки, относящиеся к организации проведения технических осмотров и работ по благоустройству и озеленению |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения |
| Требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок |
| Дефекты малых архитектурных форм, дорожных покрытий, элементов освещения, зеленых насаждений и технологии их устранения |
| Технологии проведения ремонтных работ малых архитектурных форм, дорожных покрытий, элементов освещения |
| Материалы для проведения ремонтных работ малых архитектурных форм, дорожных покрытий, элементов освещения |
| Технологии производства малых архитектурных форм, дорожных покрытий, элементов освещения |
| Материалы для производства малых архитектурных форм, дорожных покрытий, элементов освещения |
| Документация, свидетельствующая о качестве и безопасности продукции для благоустройства территории |
| Порядок подготовки проектной документации по благоустройству |
| Порядок подготовки и проведения работ по спилу сухостоя |
| Технологии содержания объектов озеленения |
| Правила и нормы содержания объектов озеленения |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий | Код | B | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Техник по эксплуатации зданий  Мастер по эксплуатации зданий  Техник-смотритель  Техник аварийной службы  Техник по безопасности жизнедеятельности зданий |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена  или  Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области эксплуатации гражданских зданий или управления многоквартирными домами |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [3112](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB500481200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Техники по гражданскому строительству |
| ЕКС | - | Техник |
| [ОКПДТР](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB560380200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | [26927](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECC540587200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Техник |
| [24951](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECD5E0385200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Начальник смены (в прочих отраслях) |
| [ОКСО](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [2.08.02.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECA520A87200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| [2.08.02.11](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECA530087200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация устранения аварийных ситуаций | Код | B/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий |
| Взаимодействие с рабочим персоналом организации при установлении масштаба аварийной ситуации, необходимых отключений, определения технологии локализации аварии и мер по предотвращению распространения последствий аварии |
| Проведение мероприятий по локализации аварий |
| Выполнение работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии |
| Документирование выполнения аварийных работ |
| Проверка работы инженерного оборудования после устранения причин (локализации) аварии |
| Взаимодействие с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы |
| Внесение информации о результатах деятельности по устранению аварийных ситуаций в программы и базы данных |
| Обеспечение укомплектованности аварийной бригады инструментами, материалами и оборудованием |
| Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ |
| Необходимые умения | Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ |
| Обеспечивать постоянную готовность аварийных бригад |
| Обеспечивать безопасные условия производства аварийных работ |
| Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда |
| Оценивать масштабы и последствия аварийных ситуаций в гражданских зданиях |
| Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц |
| Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий |
| Подготавливать документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки), относящиеся к проведению аварийного обслуживания |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации, аварийными и диспетчерскими службами |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания гражданских зданий |
| Технология и организация работ при проведении аварийного обслуживания гражданских зданий |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания гражданских зданий |
| Требования к составлению отчетности |
| Типология зданий и инженерных систем |
| Типичные аварийные ситуации и отказы инженерных систем и оборудования гражданских зданий |
| Порядок действий при типичных аварийных ситуациях гражданских зданий |
| Порядок оформления наряда-допуска на проведение работ повышенной опасности |
| Технология локализации аварий на инженерных сетях гражданских зданий |
| Принципы функционирования инженерных систем гражданских зданий |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ и услуг по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах | Код | B/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению |
| Проведение осмотров общего имущества собственников помещения многоквартирного дома, находящегося в зоне жилых и нежилых помещений, проверок соблюдения правил пользования жилыми помещениями, общим имуществом в многоквартирном доме, приборами учета |
| Проведение осмотров жилых и нежилых помещений при нанесении ущерба имуществу физических и юридических лиц в случаях чрезвычайных ситуаций, аварий на инженерных системах, неудовлетворительного состояния конструктивных элементов многоквартирного дома |
| Организация устранения мелких неисправностей общего имущества в многоквартирном доме, обнаруженных в ходе осмотров |
| Документирование результатов осмотров и проверок, выдача предписаний собственникам по выявленным нарушениям |
| Взаимодействие с рабочим персоналом организации при проведении обмеров, вскрытий, ремонтных работ для определения характера, объемов, технологии ремонта, необходимых материалов и оборудования |
| Организация устранения обнаруженных во время осмотров дефектов и контроль исполнения предписаний собственниками помещений |
| Подготовка (согласование) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту подрядным организациям и (или) рабочему персоналу организации |
| Координация работы подрядных организаций и (или) рабочего персонала организации по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Контроль работы подрядных организаций по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| Ведение технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации |
| Организация мероприятий по подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации |
|  | Организация надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, выполнение плановых и неплановых работ по содержанию и ремонту и обеспечение контроля объемов и качества работ со стороны собственников помещений многоквартирного дома |
| Подготовка предложений собственникам многоквартирного дома по перечню (годовому плану) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Внесение информации по вопросам содержания инженерных систем и конструктивных элементов в программы и базы данных |
| Оценка факторов изменения технического состояния и работоспособности здания в целом и отдельных его элементов |
| Информирование собственников помещений многоквартирного дома о проведении плановых и неплановых работ по содержанию и текущему ремонту |
| Прием и принятие мер для выполнения заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, поступающих от диспетчерской службы |
| Инструктирование пользователей по вопросам безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома |
| Инструктирование пользователей о мероприятиях по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилых и нежилых помещений многоквартирных домов с выдачей письменных рекомендаций |
| Инструктирование пользователей о мероприятиях по энергосбережению в жилых и нежилых помещениях многоквартирного дома |
| Организация ограничения предоставления коммунальных ресурсов при имеющейся задолженности по оплате коммунальных услуг |
| Необходимые умения | Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества |
| Пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов общего имущества в многоквартирном доме |
| Составлять перечень (план) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на основе результатов осмотров, диагностики и обследований |
| Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме |
| Выявлять нарушения правил пользования жилыми помещениями, подключений инженерных сетей и оборудования собственников жилых и нежилых помещений к инженерным сетям общего имущества, безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома |
| Оформлять сменно-суточные задания, наряды на выполнение работ |
| Формировать первичные документы для расчета заработной платы персонала |
| Контролировать соблюдение технологии проведения ремонтных работ |
| Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок |
| Актуализировать инструкции по эксплуатации многоквартирных домов |
| Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости |
| Осуществлять актуализацию и оперативное хранение в структурном подразделении организации технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации по вопросам содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов, подготовкой многоквартирных домов к сезонной эксплуатации |
|  | Вести техническую и иную связанную с управлением многоквартирного дома документацию по вопросам содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов, подготовкой многоквартирных домов к сезонной эксплуатации |
| Формировать информационные материалы для проведения инструктажей пользователей помещений в многоквартирных домах |
| Использовать современные способы коммуникаций с пользователями помещений многоквартирных домов |
| Подготавливать документы для организации исполнения обязательств пользователями помещений многоквартирных домов в судебном порядке |
| Оценивать состояние общего имущества, находящегося в зоне жилых и нежилых помещений на предмет соответствия проектным характеристикам многоквартирного дома и требованиям безопасности |
| Использовать технологии ограничения потребления коммунальных ресурсов собственниками и нанимателями жилых помещений |
| Использовать современные средства контроля надлежащего использования квартирных приборов учета |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты, регламентирующие содержание инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах |
| Инженерные системы, оборудование и конструктивные элементы многоквартирного дома |
| Строительные материалы и технологии ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома |
| Единая система конструкторской документации |
| Дефекты инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологии их устранения |
| Основы конфликтологии при взаимодействии с собственниками помещений многоквартирного дома |
| Методы визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме |
| Основные положения правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий |
| Правила эксплуатации лифтов и подъемных механизмов |
| Правила эксплуатации систем пожарной сигнализации |
| Технические требования к системам вентиляции и кондиционирования |
| Правила технической эксплуатации энергоустановок потребителей |
| Правила эксплуатации систем водоснабжения и канализации |
| Правила эксплуатации систем отопления |
| Правила и методы оценки физического и морального износа зданий |
| Правила эксплуатации газового оборудования |
| Требования к поверке, содержанию и использованию приборов учета |
| Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда |
| Порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий |
|  | Нормативы труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии |
| Правила пользования жилыми помещениями |
| Требования жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания |
| Требования к обеспечению пожарной безопасности при пользовании жилыми и нежилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома и правила действий при пожаре |
| Требования к организации работ по перепланировке и переоборудованию помещений |
| Правила сбора и утилизации ртутьсодержащих ламп |
| Дефекты и неисправности квартирных инженерных сетей и оборудования |
| Мероприятия по подготовке к зиме многоквартирных домов и помещений в них |
| Мероприятия по экономии потребляемых коммунальных ресурсов при пользовании бытовыми приборами |
| Технологии энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений |
| Технологии ограничения пользования коммунальными ресурсами |
| Основы психологии и конфликтологии |
| Основы документоведения |
| Основы формирования взаимодействия в трудовом коллективе |
| Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Другие характеристики | Данная трудовая функция выполняется при эксплуатации многоквартирных домов |

3.2.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов зданий общественного назначения | Код | B/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг состояния инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |
| Взаимодействие с рабочим персоналом организации при проведении обмеров, вскрытий, ремонтных работ для определения характера, объемов, технологии ремонта, необходимых материалов и оборудования |
| Подготовка (согласование) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту подрядным организациям и (или) рабочему персоналу организации |
| Организация технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведение подготовки зданий к сезонной эксплуатации |
| Организация проведения работ по ремонту инженерно-технических систем зданий |
| Разработка и корректировка технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |
| Внесение информации по вопросам содержания инженерных систем и конструктивных элементов в программы и базы данных |
| Разработка предложений по оптимизации работ по технической эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |
| Необходимые умения | Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий |
| Пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов зданий |
| Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий |
| Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для осуществления коммуникаций в организации |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией |
| Обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда |
| Необходимые знания | Порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение технических осмотров зданий и сооружений и подготовку их к сезонной эксплуатации |
| Дефекты инженерных систем и конструктивных элементов и технологии их устранения |
| Методы визуального и инструментального обследования |
| Правила эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий |
| Правила эксплуатации лифтов и подъемных механизмов |
| Правила эксплуатации систем пожарной сигнализации |
| Технические требования к системам вентиляции и кондиционирования |
| Единая система конструкторской документации |
| Правила технической эксплуатации энергоустановок потребителей |
| Правила эксплуатации систем водоснабжения и канализации |
| Правила эксплуатации систем отопления |
| Правила и методы оценки физического и морального износа зданий |
| Правила эксплуатации внутридомового газового оборудования |
| Требования к поверке, содержанию и использованию приборов учета |
| Технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация мероприятий по обеспечению безопасности зданий гражданского назначения | Код | B/04.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений |
| Разработка комплекса мероприятий по эксплуатации здания, исключающего угрозы наступления несчастных случаев и нанесения травм пользователям здания (сооружения) |
| Разработка комплекса мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Разработка комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий. |
| Планирование мероприятий по пожарной безопасности |
| Разработка мероприятий по обеспечению безопасного уровня воздействия здания на окружающую среду |
| Разработка мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения |
| Разработка мероприятий по обеспечению энергосбережения здания в процессе эксплуатации |
| Необходимые умения | Организовывать замеры параметров освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровней шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений |
| Анализировать данные замеров освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровней шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений |
| Формировать графики проверки работы противопожарных систем |
| Оценивать уровни воздействия здания на окружающую среду |
| Организовывать и проводить мероприятия по защите работников организации и пользователей зданий от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций |
| Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту |
| Применять средства индивидуальной и коллективной защиты от воздействия поражающих факторов оружия массового поражения |
| Применять первичные средства пожаротушения |
| Формировать документацию по мероприятиям гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Организовывать тренировки персонала организации по мероприятиям гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Оценивать уровни доступа персонала и пользователей на территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций |
| Допустимые нормы планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений |
| Требования охраны труда при проведении работ по эксплуатации зданий |
| Требования по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий |
| Требования по эксплуатации вертикального транспорта (лифты, эскалаторы, траволаторы, пассажирские конвейеры и подъемные платформы для инвалидов и маломобильных групп населения) |
| Порядок оказания первой помощи пострадавшим при авариях, чрезвычайных ситуациях в зданиях |
| Допустимые уровни воздействия здания на окружающую среду |
| Требования по энергосбережению |
| Основы гражданской обороны |
| Состав мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Требования к составу документации по вопросам обеспечения жизнедеятельности зданий |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение проведения капитального ремонта гражданских зданий | Код | C | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по капитальному ремонту  Инженер по капитальному ремонту  Инженер по ремонту |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат  или  Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области эксплуатации гражданских зданий или управления многоквартирными домами |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в области жилищно-коммунального хозяйства или эксплуатации гражданских зданий |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в два года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [2142](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB550282200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Инженеры по гражданскому строительству |
| ЕКС | - | Заместитель директора по капитальному строительству |
| Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений |
| [ОКПДТР](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB560380200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | [22647](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECD570686200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений |
| [21480](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECE510A88200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Директор по капитальному строительству |
| [ОКСО](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [2.08.03.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18EC9500688200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Строительство |
| [5.38.03.10](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18EC8560584200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура |
| [5.43.03.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18EC8570688200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Сервис |

3.3.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах | Код | C/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление мероприятий по техническому обследованию многоквартирного дома или диагностики состояния отдельных его элементов |
| Подготовка перечня мероприятий, направленных на энергоэффективность и энергосбережение, в рамках выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома |
| Подготовка обоснования необходимости капитального ремонта для утверждения общим собранием собственников помещений многоквартирного дома с учетом мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности |
| Подготовка технического задания для проектирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с учетом мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности |
| Согласование с собственниками помещений многоквартирного дома предложений о проведении капитального ремонта |
| Подготовка и утверждение проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме |
| Согласование проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме с ресурсоснабжающими организациями и заинтересованными организациями |
| Подготовка документов для согласования проектной документации, прохождения экспертизы и проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта |
| Необходимые умения | Использовать требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации |
| Проводить обмеры (вскрытия) для выявления характера и объемов капитального ремонта в процессе технического обследования |
| Оценивать факторы изменения работоспособности многоквартирного дома в целом и отдельных его элементов |
| Составлять перечень мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергоэффективности многоквартирных домов в рамках проведения капитального ремонта |
| Оценивать физический износ и техническое состояние здания |
| Оформлять акты осмотров состояния общего имущества в многоквартирном доме |
| Составлять дефектные ведомости |
| Составлять проекты технических заданий на капитальный ремонт многоквартирного дома |
| Использовать современные технологии учета и хранения технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации |
| Использовать методологии визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений общего имущества и их количественной оценки |
| Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества |
| Пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов общего имущества в многоквартирном доме |
| Готовить документацию по организации проведения осмотров и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по организации строительства и капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |
| Правила обследования строительных конструкций и систем инженерного оборудования многоквартирного дома |
| Современные технологии в энергосбережении и повышении энергоэффективности многоквартирных домов |
| Методы визуального и инструментального обследования многоквартирных домов |
| Основы психологии и конфликтологии |
| Основы документоведения |
| Правила и нормы технической эксплуатации многоквартирных домов |
| Другие характеристики | Данная трудовая функция выполняется при эксплуатации многоквартирных домов |

3.3.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирных домов | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка предложений по договорам с подрядными организациями на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Согласование с заинтересованными лицами, пользователями жилых помещений времени доступа к общему имуществу в многоквартирном доме для производства работ по капитальному ремонту |
| Согласование с собственниками и подрядными организациями проведения мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома |
| Согласование технологических отключений (присоединений) к инженерным коммуникациям с ресурсоснабжающими организациями для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов |
| Проверка качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для капитального ремонта |
| Координация работы подрядных организаций, работников организации по капитальному ремонту многоквартирного дома |
| Ведение учета материалов и оборудования |
| Осуществление строительного контроля проведения капитального ремонта |
| Составление отчетности по всем видам ремонтных работ |
| Подготовка к сдаче в эксплуатацию объектов капитального ремонта |
| Ввод в эксплуатацию законченных объектов капитального строительства |
| Контроль работ по пуску и наладке оборудования и инженерных систем |
| Проверка и согласование исполнительной документации |
| Представление интересов собственников многоквартирного дома при проверке исполнения подрядчиками обязательств по договорам на выполнение работ по капитальному ремонту |
| Осуществление контроля в рамках гарантийного срока |
| Необходимые умения | Использовать требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации |
| Использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |
| Выбирать оптимальные формы коммуникации в процессе приема-передачи технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации |
| Использовать методологии визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений общего имущества и их количественной оценки |
| Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества в многоквартирном доме |
| Оформлять акты приемки-передачи технической и иной связанной с управлением многоквартирным домом документации |
| Составлять графики производства работ по капитальному ремонту |
| Оформлять сменно-суточные задания, наряды на выполнение работ |
| Формировать первичные документы для расчета заработной платы рабочего персонала |
| Составлять технологические карты на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома |
| Читать проектную и сметную документацию |
| Проверять качество строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для капитального ремонта |
| Проверять соответствие проводимых работ по капитальному ремонту проектно-сметной документации |
|  | Документировать проведение скрытых работ и промежуточную приемку возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Оформлять и согласовывать изменения в проектную и сметную документацию |
| Оформлять журналы производства работ |
| Подготавливать документы для проведения претензионной работы по надлежащему исполнению договоров на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Подготавливать документы для проведения претензионной работы по обеспечению допуска в жилые помещения для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов |
| Подготавливать документы для организации деятельности приемочной комиссии по приемке работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Проверять исполнительную документацию по капитальному ремонту |
| Пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов общего имущества в многоквартирном доме |
| Готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке проектной документации по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Вести техническую документацию, связанную с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации и с пользователями помещений |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по организации строительства и капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |
| Основы психологии и конфликтологии |
| Технология и организация работ при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |
| Технические решения по устранению дефектов ограждающих конструкций и инженерных систем здания |
| Требования охраны труда при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме |
| Строительные нормы и правила, своды правил |
| Правила определения физического износа зданий |
| Устройство, технические характеристики, принцип действия, назначение и применение используемых средств измерений и контроля |
| Правила использования средств измерений и контроля согласно требованиям инструкций по эксплуатации, промышленной безопасности и охране труда |
| Государственные стандарты и технические условия на применяемые материалы |
| Правила оформления технической и технологической документации |
| Нормы и правила пожарной безопасности при проведении ремонтных работ |
| Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда |
| Другие характеристики | Данная трудовая функция выполняется при эксплуатации многоквартирных домов |

3.3.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление мероприятий по профилактике нарушений сохранности инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, и требований безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома собственниками и нанимателями многоквартирных домов при проведении ремонтных работ в жилых и нежилых помещениях |
| Согласование проектов переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений для обеспечения сохранности общего имущества в многоквартирном доме, безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома |
| Согласование планов-графиков производства работ в целях контроля состояния общего имущества в многоквартирном доме, находящегося в зоне жилых помещений, и обеспечения безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома |
| Проведение инструктажей ремонтных бригад по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома, сохранности общего имущества в многоквартирном доме, соблюдения санитарных норм и правил, порядка производства отключений инженерных сетей |
| Согласование порядка пользования общим имуществом в многоквартирном доме и вывоза строительного мусора при производстве ремонтных работ |
| Осуществление строительного контроля соблюдения правил проведения ремонтных работ, порядка использования общего имущества в многоквартирном доме, своевременности вывоза строительного мусора, соблюдения санитарных правил, соответствия работ проекту переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений |
| Освидетельствование скрытых работ, подключений квартирных инженерных сетей к сетям общего имущества и промежуточная приемка работ, влияющих на безопасность жизнедеятельности многоквартирного дома |
| Представление интересов собственников общего имущества многоквартирного дома при комиссионной проверке соответствия выполненных ремонтных работ проекту переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений |
| Необходимые умения | Читать проектную документацию |
| Организовывать порядок доступа работников ремонтных бригад в жилые помещения многоквартирного дома |
| Анализировать качество и объемы выполненных работ |
| Анализировать результаты выполненных работ на соответствие проектной документации |
| Составлять акты освидетельствования скрытых работ |
| Согласовывать порядок пользования общим имуществом в многоквартирном доме и вывоза строительного мусора |
| Составлять технические условия по присоединению квартирных инженерных сетей к инженерным сетям общего имущества в многоквартирном доме |
| Проводить инструктажи ремонтных бригад по правилам производства ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома, соблюдению санитарных норм и порядка производства отключений квартирных инженерных сетей |
| Пользоваться программным обеспечением для сбора, актуализации и хранения информации о проведенных ремонтных работах в жилых помещениях многоквартирного дома |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие производство работ по перепланировке и переоборудованию помещений многоквартирных домов |
| Основы конфликтологии при взаимодействии с собственниками многоквартирного дома |
| Номенклатура и свойства материалов, применяемых в строительных конструкциях |
| Порядок разработки и согласования проектов перепланировки и переоборудования помещений многоквартирных домов |
| Строительные нормы и правила, своды правил |
| Технология строительных работ |
| Требования охраны труда при производстве ремонтных работ |
| Нормы и правила пожарной безопасности при проведении ремонтных работ |
| Правила и нормы технической эксплуатации многоквартирных домов |
| Другие характеристики | Данная трудовая функция выполняется при эксплуатации многоквартирных домов |

3.3.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Координация строительных проектов, дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий | Код | C/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Рассмотрение проектов перепланировки, реконструкции, дизайна интерьеров зданий гражданского назначения на соответствие требованиям нормативных правовых актов, технических регламентов |
| Согласование проектов перепланировки, реконструкции, дизайна интерьеров зданий гражданского назначения в установленном порядке |
| Рассмотрение проектов перепланировки, ландшафтного дизайна прилегающих (дворовых) территорий на соответствие требованиям нормативных правовых актов, технических регламентов |
| Согласование проектов перепланировки, ландшафтного дизайна прилегающих (дворовых) территорий |
| Необходимые умения | Определять необходимость проведения перепланировки, реконструкции, изменения дизайна интерьеров зданий гражданского назначения |
| Определять необходимость проведения перепланировки, изменения ландшафтного дизайна прилегающих (дворовых) территорий |
| Оценивать эстетическую и экономическую составляющую проектов перепланировки, реконструкции, дизайна интерьеров зданий гражданского назначения, перепланировки и ландшафтного дизайна прилегающих (дворовых) территорий |
| Контролировать качество проектных работ по перепланировке, реконструкции, дизайну интерьеров зданий гражданского назначения, перепланировке и ландшафтному дизайну прилегающих (дворовых) территорий |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации и с пользователями помещений |
| Основы проектирования гражданских зданий |
| Основы проектирования инженерно-технических систем зданий гражданского назначения |
| Основы проектирования дизайна интерьеров |
| Ландшафтный дизайн |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проектирование гражданских зданий |
| Требования к проектной документации |
| Другие характеристики | - |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Руководство комплексом работ по эксплуатации и ремонту гражданских зданий | Код | D | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Начальник (руководитель) эксплуатационного (ремонтно-эксплуатационного) подразделения (службы)  Главный инженер эксплуатационного (ремонтно-эксплуатационного) подразделения (службы)  Начальник отдела технической эксплуатации  Начальник производственно-технического отдела |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура  или  Высшее образование (непрофильное) - магистратура и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в области жилищно-коммунального хозяйства или эксплуатации гражданских зданий |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| [ОКЗ](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [2142](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB550282200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Инженеры по гражданскому строительству |
| ЕКС | - | Руководитель (заведующий, начальник) службы  Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений  Инженер по организации капитального ремонта |
| [ОКПДТР](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB560380200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | [22647](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECD570686200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений |
| [21480](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECE510A88200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Директор по капитальному строительству |
| [ОКСО](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) | [2.08.04.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18EC8520A89200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Строительство |
| [5.38.04.10](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18EC85F0189200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура |
| [5.43.04.01](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECF560289200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) | Сервис |

3.4.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение результативной работы по технической эксплуатации и капитальному ремонту гражданских зданий | Код | D/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Технико-экономический анализ работы технических подразделений организации |
| Рациональное использование трудовых, материальных и финансовых ресурсов |
| Осуществление постоянного контроля сохранности, надлежащего состояния конструктивных элементов и инженерных систем гражданских зданий, благоприятных и безопасных условий проживания (пребывания) граждан |
| Контроль постоянной готовности инженерных систем зданий к предоставлению коммунальных ресурсов потребителям |
| Утверждение планов работ и услуг по технической эксплуатации и капитальному ремонту гражданских зданий |
| Оценка работ по технической эксплуатации и капитальному ремонту гражданских зданий |
| Подготовка предложений по реконструкции и модернизации многоквартирных домов с учетом ресурсосбережения |
| Контроль исполнения принятых решений |
| Проведение технико-экономической оценки различных вариантов (способов) осуществления работ по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Разработка мероприятий по снижению расходов потребителей на обслуживание здания и коммунальные услуги |
| Взаимодействие со всеми субъектами технической эксплуатации |
| Взаимодействие с органами государственного надзора и контроля |
| Необходимые умения | Составлять бизнес-планы и проводить технико-экономический анализ деятельности организации |
| Разрабатывать служебные задания работникам и определять ресурсы для их выполнения |
| Осуществлять текущий контроль выполнения служебных заданий работниками |
| Вести переговоры |
| Осуществлять оценку профессиональных компетенций работников |
| Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения работ |
| Разрабатывать программы мотивации персонала |
| Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по эксплуатации гражданских зданий |
| Строительные нормы и правила |
| Технологии и организация работ по эксплуатации и обслуживанию инженерных систем гражданских зданий |
| Требования охраны труда при проведении работ по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Правила эксплуатации лифтов и подъемных механизмов |
| Правила эксплуатации систем пожарной сигнализации |
| Технические требования к системам вентиляции и кондиционирования |
| Единая система конструкторской документации |
| Правила технической эксплуатации энергоустановок потребителей |
| Правила эксплуатации систем водоснабжения и канализации |
| Правила эксплуатации систем отопления |
| Правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов и систем инженерного оборудования |
| Правила эксплуатации внутридомового газового оборудования |
| Требования к составлению отчетности |
| Методы мотивации персонала |
| Правила и нормы технической эксплуатации |
| Методы проведения анализа выполнения планов и работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества, определения их экономической эффективности |
| Стандарты бухгалтерского учета и отчетности в зоне ответственности |
|  | Требования гражданской обороны |
| Требования охраны труда |
| Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений |
| Основные меры по предотвращению коррупции в организации |
| Основы экономики, организации производства, труда и управления |
| Другие характеристики | - |

3.4.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий | Код | D/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оценка текущего состояния гражданских зданий |
| Разработка планов проведения комплекса работ по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Планирование расходования ресурсов для выполнения планов по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Организация подготовки документов для заключения договоров по технической эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий с подрядными организациями |
| Необходимые умения | Готовить отчеты о состоянии материальных ресурсов и потребности в их пополнении (возмещении) для технической эксплуатации и обслуживания гражданских зданий |
| Анализировать выполнение плана деятельности по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Оценивать результаты исполнения договоров подрядными и ресурсоснабжающими организациями по технической эксплуатации гражданских зданий |
| Разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие планирование работ по эксплуатации гражданских зданий |
| Технология и организация работ по эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий |
| Требования к составлению отчетности |
| Основы трудового законодательства Российской Федерации и правила внутреннего трудового распорядка |
| Правила и нормы технической эксплуатации |
| Основы технико-экономического и оперативно-производственного планирования |
| Стандарты бухгалтерского учета и отчетности в зоне своей ответственности |
| Требования охраны труда |
| Правила охраны труда |
| Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений |
| Основные меры по предотвращению коррупции в организации |
| Основы экономики, организации производства, труда и управления |
| Другие характеристики | - |

3.4.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка мероприятий по повышению уровня санитарного содержания, благоустройства, безопасности и энергоэффективности гражданских зданий | Код | D/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка и реализация комплекса работ (мероприятий) по обеспечению безопасных условий проживания (пребывания) в гражданских зданиях |
| Разработка и реализация мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Разработка и реализация мероприятий, способствующих повышению защищенности проживания (пребывания) и направленных на уменьшение риска террористических актов, криминальных проявлений и их последствий |
| Разработка и выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия |
| Разработка мероприятий по повышению энергоэффективности гражданских зданий |
| Разработка и выполнение мероприятий по улучшению благоустройства гражданских зданий |
| Необходимые умения | Анализировать информацию о способах обеспечения безопасных условий проживания (пребывания) |
| Обеспечивать выполнение санитарных норм и правил проживания (пребывания) в гражданских зданиях |
| Планировать мероприятия и вести документацию по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| Взаимодействовать с органами правопорядка по выявлению нарушителей правил проживания в многоквартирном доме |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по повышению уровня санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания (пребывания) и энергоэффективности гражданских зданий |
| Технологии и организация работ по улучшению санитарного содержания, благоустройства, повышению уровня безопасного проживания (пребывания) и энергоэффективности гражданских зданий |
| Требования охраны труда при проведении работ по улучшению санитарного содержания, благоустройства, повышению уровня безопасности проживания (пребывания) и энергоэффективности гражданских зданий |
| Основы гражданской обороны |
| Требования к составлению отчетности |
| Трудовое законодательство Российской Федерации и правила внутреннего трудового распорядка |
| Правила и нормы технической эксплуатации |
| Методы повышения энергоэффективности гражданских зданий |
| Правила проведения энергоаудита |
| Отечественный и зарубежный опыт обеспечения безопасных условий проживания (пребывания) |
| Другие характеристики |  |

3.4.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Координация взаимодействия потребителей, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам технической эксплуатации гражданских зданий | Код | D/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Ведение учета (реестра) собственников, нанимателей, арендаторов помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций |
| Предоставление собственникам информации, связанной с технической эксплуатацией и обслуживанием гражданских зданий |
| Рассмотрение вопросов и предложений от собственников, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам эксплуатации и обслуживания гражданских зданий |
| Ведение отчетности о деятельности по технической эксплуатации и капитальному ремонту зданий |
| Информационное взаимодействие с органами местного самоуправления, исполнительной власти субъектов Российской Федерации, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, подрядными и ресурсоснабжающими организациями |
| Консультирование собственников гражданских зданий по вопросам технической эксплуатации гражданских зданий |
| Необходимые умения | Прогнозировать развитие событий, связанных с эксплуатацией гражданских зданий |
| Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации между участниками правоотношений в вопросах эксплуатации гражданских зданий |
| Принимать решения в чрезвычайных ситуациях |
| Проводить переговоры, консультации |
| Анализировать и планировать деятельность |
| Работать с документами, составлять отчеты по итогам деятельности |
| Применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| Необходимые знания | Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации |
| Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома |
| Требования к составлению отчетности |
| Трудовое законодательство Российской Федерации и правила внутреннего трудового распорядка |
| Правила и нормы технической эксплуатации |
| Принципы, методы, инструменты, технологии взаимодействия с собственниками, государственными и муниципальными органами власти по реализации программ технической эксплуатации гражданских зданий |
| Принципы, закономерности, особенности ведения переговоров |
| Основы экономики, организации производства, труда и управления |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |  |
| --- | --- |
| Совет по профессиональным квалификациям в жилищно-коммунальном хозяйстве, город Москва | |
| Председатель совета | Козлов А.М. |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | АНО "Центр развития профессиональных квалификаций в жилищно-коммунальном хозяйстве", город Москва |
| 2 | Ассоциации "Союз работодателей организаций жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан", город Уфа, Республика Башкортостан |
| 3 | Ассоциация "Национальное объединение организаций жилищно-коммунального комплекса", город Москва |
| 4 | ЗАО "АКЦ Жилкомаудит", город Москва |
| 5 | ЗАО "Центр муниципальной экономики и права", город Москва |
| 6 | Межрегиональный профсоюз жизнеобеспечения Санкт-Петербурга и Ленинградской области, город Санкт-Петербург |
| 7 | ООО "Восточно-Сибирский региональный ЦОК и НПИ", город Красноярск |
| 8 | Саморегулируемая организация Ассоциация региональных уборочных компаний, город Москва |
| 9 | ФГБУ "ВНИИ труда" Минтруда России, город Москва |

--------------------------------

<1> Общероссийский [классификатор](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797565CEE7B8A2318E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) занятий.

<2> Общероссийский [классификатор](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797562C7E3BAA03E8E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) видов экономической деятельности.

<3> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<4> Общероссийский [классификатор](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797567C5E4B2A8308E9D1AB7B59ABD44E5D72FD557A18ECB560380200BB83FCD55BD01EED31251C4B622uC69L) профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<5> Общероссийский [классификатор](consultantplus://offline/ref=554354891C9C5FE6F83C2C33FB4E797564C7E3B9A1368E9D1AB7B59ABD44E5D73DD50FAD8EC8480288355DE979u96AL) специальностей по образованию.