УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «18 »ноября 2013 г. № 677н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ

СТАНДАРТ

**Социальный работник**

|  |
| --- |
| 6 |
| Регистрационный номер |

**I. Общие сведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания | | |  | 03.002 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | | | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | | | |
| Предоставление гражданину, признанному находящимся в трудной жизненной ситуации, частично или полностью утратившему способность к самообслуживанию, социального обслуживания в целях нормализации условий жизнедеятельности и (или) повышения степени самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей | | | | |
| Группа занятий: | | | | |
| 3460 | Социальные работники |  |  | |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) | |
| Отнесение к видам экономической деятельности: | | | | |
| 85.31 | Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания | | | |
| 85.32 | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания | | | |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) | | | |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
 (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания | 4 | Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания | A/01.4 | 4 |
| Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания | A/02.4 | 4 |
| Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания | A/03.4 | 4 |
| Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания | A/04.4 | 4 |
| Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания | A/05.4 | 4 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

**3.1. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | Код | A | Уровень квалификации | | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | | |  | |
|  | |  | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей | | Социальный работник | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Среднее профессиональное образование – программы подготовки рабочих, служащих либо среднее общее образование и профессиональная подготовка (стажировка) на рабочем месте  Прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи[[3]](#endnote-3) | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | - | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации  Прохождение медицинских осмотров в установленном законодательством порядке | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | | 3460 | | | Социальные работники | | | | | | |
| ЕКС[[4]](#endnote-4) | | | - | | | Социальный работник | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | | | Код | | | | A/01.4 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | 4 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | | Оригинал | | Х | | | Заимствовано из оригинала | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | | Выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом продуктов питания, в том числе горячих обедов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в приготовлении пищи из продуктов клиента | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доставка воды (для клиентов, проживающих в помещениях без централизованного водоснабжения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Растопка печи, доставка топлива от места хранения к печи | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления (оформление заявки и иных необходимых документов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сдача за счет средств клиента его вещей в стирку, химчистку, ремонт, получение их и доставка клиенту | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в организации устранения неисправностей и ремонта жилых помещений (вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация уборки жилых помещений за счет средств клиента, в том числе с привлечением иных лиц (служб) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оказание содействия в получении услуги «социальное такси» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли, коммунально-бытового обслуживания, транспорта, связи и других организациях, оказывающих услуги населению (оформление заявок, содействие в осуществлении доставки к месту проживания, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента в указанные организации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в написании и прочтении писем | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (приобретение их за счет средств клиента и доставка на дом, заполнение квитанций на подписку) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в посещении кино, театров, выставок и других культурных мероприятий (по просьбе клиента информирование о предстоящих культурных мероприятиях, приобретение за счет средств клиента билетов, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента при посещении культурных мероприятий) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация за счет средств клиента работы на приусадебном участке, в том числе с привлечением иных лиц или служб (поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ, привлечение волонтеров, спонсоров) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в направлении клиента в стационарные учреждения социального обслуживания, помощь в оформлении необходимых документов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или невозможности самостоятельного решения указанной задачи родственниками по состоянию здоровья) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | | Готовить основные блюда | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива и др.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы и др.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | | Основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Элементарные правила приготовления пищи | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация и принципы ведения домашнего хозяйства | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | | Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соблюдение требований этического кодекса социального работника | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | | | | Код | | | | | A/02.4 | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | | Оригинал | | Х | | | Заимствовано из оригинала | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | | Содействие в оказании клиенту медицинской помощи (сопровождение клиента в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом клиента, доставка анализов и др.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в бюро медико-социальной экспертизы) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в обеспечении клиента по заключению врачей лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения (приобретение за счет средств клиента либо по льготному рецепту и доставка на дом, в том числе в составе мобильных бригад социального обслуживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в проведении реабилитационных мероприятий, в том числе на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в предоставлении реабилитационных услуг, в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наблюдение за состоянием здоровья клиента, измерение температуры, артериального давления | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оказание при необходимости первой помощи до оказания медицинской помощи, вызов на дом врача либо скорой медицинской помощи | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оказание помощи в оформлении документов для госпитализации клиента, сопровождение клиента в стационарные медицинские учреждения для госпитализации и посещение его в этих учреждениях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель), наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежачего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка ногтей, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в консультировании родственников клиента и приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | | Измерять температуру тела, артериальное давление | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выполнять медицинские процедуры по назначению врача (накладывать компресс и горчичники, закапывать капли) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выполнять санитарно-гигиенические процедуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | | Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила оказания доврачебной помощи | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила выполнения медицинских процедур по назначению врача | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | | Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соблюдение требований этического кодекса социального работника | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | | | Код | | | | A/03.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | 4 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | Оригинал | | Х | | | Заимствовано из оригинала | | | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | Проведение бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | Организовывать и поддерживать беседу, формировать у клиента позитивное настроение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отслеживать внешние проявления патологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | Базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы этики в социальной работе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соблюдение требований этического кодекса социального работника | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3.4. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | | | Код | | | | A/04.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | | Оригинал | | Х | | | Заимствовано из оригинала | | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | | Информирование клиента об оказываемых учреждением социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | | Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | | Основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | | Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соблюдение требований этического кодекса социального работника | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3.5. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания | | | | | | | | Код | | | | A/05.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | 4 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | Оригинал | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | Содействие в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | Основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соблюдение требований этического кодекса социального работника | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV. Сведения об организациях – разработчиках**  **профессионального стандарта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1. Ответственная организация-разработчик** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проректор Сафонов Александр Львович | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **4.2. Наименования организаций-разработчиков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1 | | ГБУСО МО «Люберецкий комплексный центр социального обслуживания населения» Московская обл., г. Люберцы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 2 | | ГБУСО МО «Озерский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Московская обл., г. Озеры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 3 | | ГБУ ТЦСО «Зеленоградский», г. Москва | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статья 31. [↑](#endnote-ref-3)
4. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-4)