СПбГУТ
Документ подписан простой электронной подписью
Сертификат: 00fd759708ffd39703
Владелец: Бачевский Сергей Викторович
Действителен с 15.03.2021 по 14.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме в магистратуру СПбГУТ

Санкт-Петербург

2013

1. Общие положения

1.1. «Положение о приеме в магистратуру СПбГУТ» разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ с учетом последующих изменений;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71;
- Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 21 октября 2009 г. № 442, зарегистрированным в Минюсте РФ 10 декабря 2009 года № 15495;
- Уставом ФГОБУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»;
- Правилами приёма граждан в ФГОБУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» в 2013-2014 учебном году.

1.2. В магистратуру СПбГУТ принимаются граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

Особенности приема в магистратуру иностранных граждан регулируются разделом X Правил приема в СПбГУТ в 2013-2014 учебном году.

1.3. Прием в магистратуру СПбГУТ осуществляется как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета (бюджетные места), так и на места с оплатой обучения.

1.4. Количество бюджетных мест для обучения в магистратуре определяется контрольными цифрами приёма, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5. Сведения о наличии мест для поступления в магистратуру по каждому направлению подготовки и конкретной профессиональной образовательной программе за счет средств федерального бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения публикуются на сайте Приемной комиссии СПбГУТ до 1 июня 2013 года.

1.6. На бюджетные места в 2013 г. могут поступать:

1) граждане Российской Федерации, имеющие диплом бакалавра или специалиста;
2) иностранные граждане, соответствующие п.82 раздела X Правил приема граждан в СПбГУТ в 2013-2014 учебном году, и имеющие диплом бакалавра или специалиста с высшим профессиональным образованием, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации диплому бакалавра или диплому специалиста с высшим профессиональным образованием (с обязательным предоставлением сертификата государственного тестирования, выданного Головным центром тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку).

1.7. В пределах выделенных бюджетных мест СПбГУТ вправе осуществлять целевой прием граждан Российской Федерации для обучения по программам магистратуры и организовывать на эти места отдельный конкурс в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти и местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.8. Приём на места с оплатой стоимости обучения как российских, так и иностранных граждан осуществляется сверх контрольных цифр приёма на основе раздельного конкурса по направлениям подготовки, отдельно от поступающих на бюджетные места.

2. Прием документов

2.1. Гражданин Российской Федерации, поступающий в магистратуру СПбГУТ, представляет в приемную комиссию следующие документы:

- личное заявление о приеме в магистратуру с указанием выбранных: направления подготовки и образовательной программы;
- оригинал документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- 4 фотографии размером 3х4 см.

2.2. Документ, подтверждающий ранее полученное высшее профессиональное образование (диплом бакалавра, специалиста или магистра) поступающий предоставляет в приемную комиссию:

2.2.1. при подаче заявления на бюджетные места лично – в день подачи заявления;

2.2.2. при подаче заявления на места с оплатой обучения или по почте – не позднее трех рабочих дней до даты сдачи вступительных испытаний.

2.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

– фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

– дату рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, кем и когда выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и о документе, подтверждающем наличие этого образования;

– направление подготовки и образовательную программу, для обучения по которым он планирует поступить в СПбГУТ (при наличии нескольких образовательных программ в рамках одного направления подготовки поступающий может указать как одну, так и несколько образовательных программ в порядке предпочтения), с указанием условий обучения (бюджетные места, места с оплатой стоимости обучения);

– наличие или отсутствие прав на поступление в СПбГУТ вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественного права при поступлении в высшие учебные заведения, установленные законодательством Российской Федерации (при наличии - с указанием такого права и сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);

– потребность в предоставлении общежития.

2.4. В заявлении поступающий фиксирует и заверяет личной подписью:

– получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;

– факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- с копиями лицензии СПбГУТ на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним;
- с порядком распределения магистрантов по образовательным программам (Приложение 2 к настоящему Положению);
- с порядком апелляции по результатам проведения вступительных испытаний (п.3.10 настоящего Положения).

2.5. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, указанные в данном разделе настоящего Положения, и (или) сведения, несоответствующие действительности, приёмная комиссия СПбГУТ вправе возвратить документы поступающему.

2.6. Поступающие вправе подать документы лично либо направить их по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приёма документов поступающего.

При направлении документов по почте к заявлению о приёме поступающий прилагает ксерокопию документа, удостоверяющего личность и гражданство, документа об образовании, а также иные документы, предусмотренные в п.2.2. настоящего Положения.

2.7. Документы, отправленные по почте, принимаются приёмной комиссией СПбГУТ при их поступлении не позднее сроков, установленных в п.п.2.10 – 2.11. настоящего Положения.

Документы, отправленные наложенным платежом, не принимаются.

2.8. Поступающие, представившие при подаче документов копии документов об образовании, должны представить оригиналы документов, удостоверяющих личность и гражданство и диплома об образовании в сроки, указанные в п.2.2.2 настоящего Положения.

2.9. Особенности приема, необходимые для поступления документы и основания для приема иностранных граждан и лиц без гражданства регламентируются «Порядком приема иностранных граждан в СПбГУТ им. проф. М. А. Бонч-Бруевича для получения образования в 2013/2014 учебном году».

2.10. Прием документов для поступления в магистратуру СПбГУТ на бюджетные места проводится с 20 июня по 22 июля.

Прием документов для поступления в магистратуру СПбГУТ на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводится с 20 июня по 15 августа.

2.11. Сроки приема документов могут быть изменены СПбГУТ не позднее, чем за месяц до начала приема документов от поступающих. Информация об изменении сроков приема документов размещается на сайте приемной комиссии СПбГУТ в течение одного рабочего дня после принятия решения о соответствующих изменениях.

3. Вступительные испытания

3.1. Прием в магистратуру СПбГУТ осуществляется по результатам прохождения вступительных испытаний, перечень и форма проведения которых определяется университетом

самостоятельно.

3.2. Вступительные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности поступающих и проводятся с целью отбора наиболее подготовленных претендентов для обучения по программам магистратуры.

3.3. Вступительным испытанием при приеме в магистратуру СПбГУТ является междисциплинарный экзамен по выбранным: направлению и основной образовательной программе (профилю подготовки) в объеме программы подготовки бакалавра одноименного направления.

3.4. Экзамен проводится в форме собеседования. Результат вступительного испытания оценивается по 100-балльной шкале и оформляется протоколом, являющимся документом строгой отчетности и подлежащим хранению в течение всего срока обучения.

3.5. Поступающим в магистратуру на направление подготовки, соответствующее ранее полученному высшему профессиональному образованию, в качестве результата вступительного испытания засчитывается оценка, вычисляемая в соответствии с Порядком зачета итогов обучения в качестве результата вступительного испытания и повышения конкурсного балла при поступлении в магистратуру (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.6. Вступительные испытания на бюджетные места проводятся с 15 по 22 июля, вступительные испытания на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводятся с 15 июля по 20 августа.

Расписание вступительных испытаний, утвержденное председателем приемной комиссии или его заместителем, вывешивается на сайте приемной комиссии СПбГУТ http://priem.sut.ru/ не позднее 20 июня.

3.7. Программы вступительных испытаний разрабатываются профильными кафедрами по направлениям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования бакалавриата и утверждаются первым проректором – проректором по учебной работе СПбГУТ.

3.8. Для проведения вступительных испытаний приказом ректора СПбГУТ создаются экзаменационные комиссии.

3.9. В случае несогласия с оценкой или установленным порядком проведения вступительного испытания поступающий в магистратуру имеет право подать письменное заявление (аппеляцию) о пересмотре результатов вступительного испытания в апелляционную комиссию СПбГУТ.

4. Процедура зачисления в магистратуру

4.1. Зачисление в магистратуру лиц, успешно выдержавших вступительные испытания, осуществляется приказом ректора.

4.2. Зачислению в магистратуру предшествует объявление на сайте приемной комиссии СПбГУТ утвержденных председателем приемной комиссии, сформированных в следующей последовательности, полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки по различным условиям приема (на бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения,

места, выделенные для целевого приема) с указанием баллов, полученных на вступительных испытаниях:

– лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по убыванию количества набранных баллов (с их указанием);

– лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по убыванию количества набранных баллов (с их указанием);

– лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по убыванию количества набранных баллов (с их указанием).

4.3. Зачисление на бюджетные места проводится по результатам конкурса по каждому направлению подготовки и основной образовательной программе в порядке убывания конкурсного балла.

4.4. На места по договорам с оплатой стоимости обучения в пределах установленного количества мест могут претендовать на конкурсной основе следующие лица, успешно прошедшие вступительные испытания:

- подавшие заявление на поступление по договорам с оплатой стоимости обучения;
- непрошедшие по конкурсу на бюджетные места.

4.5. При равном количестве баллов, полученных на вступительных испытаниях, при наличии равных преимущественных прав или при отсутствии таковых, в первую очередь в магистратуру СПбГГУТ зачисляются:

- лица, имеющие дипломы с отличием по данному направлению;
- лица, имеющие научные публикации в предметной области данного направления;

При равенстве всех условий, описанных выше, очерёдность устанавливается приёмной комиссией.

4.6. Распределение лиц, зачисленных в магистратуру, по образовательным программам осуществляется в порядке, определенном в Приложении 2 к настоящему Положению.

4.7. Зачисление в магистратуру производится приказом ректора университета.

4.8. Публикация списков зачисленных (с указанием образовательных программ) на сайте и информационном стенде приёмной комиссии СПбГУТ осуществляется не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

5. Заключительные положения

Настоящие Правила приёма в магистратуру СПбГУТ могут быть изменены и дополнены по решению Ученого Совета СПбГУТ.

В ситуациях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, решение принимает приёмная комиссия.

В случае изменения законодательства РФ настоящие Правила приёма в магистратуру СПбГУТ будут действовать в части, не противоречащей законодательству РФ.

Приложение 1
к Положению о приеме в магистратуру СПбГУТ

Порядок
зачета итогов обучения при определении результата вступительного испытания и повышения конкурсного балла при поступлении в магистратуру

1. Поступающим в магистратуру на направление подготовки, соответствующее полученному диплому бакалавра или специалиста, в качестве итогового результата вступительного испытания засчитывается оценка, вычисляемая с учетом одного из следующих достижений, полученных в процессе обучения:

- Среднего балла приложения к диплому;
- Результата итоговой государственной аттестации (оценка выпускной квалификационной работы (ВКР) или итогового государственного экзамена (ГЭ)).

2. Факт зачета итогов обучения при определении результата вступительного испытания утверждается решением приемной комиссии университета и оформляется протоколом.

3. Общий конкурсный балл поступающего не может превышать 100 баллов.

4. Правила зачета итогов обучения в качестве результатов вступительных испытаний.

4.1. Зачет среднего балла приложения к диплому, округленного до одной цифры после запятой, учитывается следующим образом:

- если средний балл больше или равен 4.5, то дополнительный конкурсный балл устанавливается равным 15;
- если средний балл больше или равен 4.0, но меньше 4.5, то дополнительный конкурсный балл устанавливается равным 5.

4.2. Зачет оценки выпускной квалификационной работы или итогового государственного экзамена:

- если одна из оценок по ВКР или ГЭ «Отлично», то дополнительный конкурсный балл устанавливается равным 15;
- если одна из оценок по ВКР или ГЭ «Хорошо», то дополнительный конкурсный балл устанавливается равным 5.

5. Победителям и призерам профильных Всероссийских студенческих олимпиад устанавливается дополнительный конкурсный балл равный 10.

6. Студентам, получившим в 2012-2013 учебном году стипендию Президента или Правительства Российской Федерации, устанавливается дополнительный конкурсный балл равный 20.

7. Устанавливаемый дополнительный конкурсный балл может быть увеличен при наличии достижений, подтверждаемых официальными документами и свидетельствами, в

соответствии с перечнем, представленным в нижеследующей таблице:

Таблица 1. **Дополнительные конкурсные баллы, присваиваемые за достижения поступающего**

№	Научные достижения	Дополнительные баллы
1.	Публикации. *Оценивается каждая публикация или тезисы доклада на конференции.*	**10**
2.	Победа (победитель или призер) в студенческих олимпиадах, не ниже вузовских, по предметам направления подготовки в магистратуре. *Оценивается наличие диплома победителя или призера студенческой олимпиады.*	**5**
3.	Участие в научных работах. *Оценивается участие в научных работах (грантах), относящихся к профессиональной области знаний поступающего.*	**10**
4.	Выступления на конференциях и семинарах. *Оценивается каждое выступление на конференциях, симпозиумах и семинарах при наличии подтверждающих документов.*	**5**
5.	Наличие наград (почетный знак, медаль, грамота, присвоение звания, имени и т.д.). *Оценивается каждая награда, относящаяся к профессиональной области знаний поступающего.*	**5**

Приложение 2
к Положению о приеме в магистратуру СПбГУТ

Порядок
распределения поступающих в магистратуру по образовательным программам

1. Количество бюджетных мест и мест по договорам с оплатой стоимости обучения для приёма на каждое направление и основную образовательную программу утверждает ректор СПбГУТ до начала приёма заявлений.

2. Если в рамках одного направления подготовки в СПбГУТ реализуется две и более образовательных магистерских программ, по завершении конкурсного отбора на направление магистерской подготовки производится распределение поступающих, прошедших по конкурсу на данное направление магистерской подготовки, по конкретным основным образовательным программам. Распределение осуществляется на основании:

2.1 представления декана по решению соответствующего факультета - в случаях, когда направление подготовки реализуется в рамках одного факультета;

2.2 согласованного решения соответствующих факультетов - в случаях, когда направление подготовки реализуется в рамках нескольких факультетов.

3. Отбор претендентов на бюджетные места осуществляется в порядке убывания результата вступительного испытания поступающего.

4. При равном количестве баллов, полученных на вступительных испытаниях, зачисление на данную образовательную программу осуществляется в порядке, установленном Положением о приеме в магистратуру СПбГУТ.

5. Лица, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются на выбранную образовательную программу без конкурсного отбора, если число претендентов не превышает количества выделенных мест. В случае если число претендентов превышает количество выделенных мест, приемная комиссия проводит отдельный конкурсный отбор в соответствии с п.п. 4 и 5 настоящего Порядка.

6. Результаты распределения поступивших в магистратуру по образовательным программам утверждаются приказом ректора.